

ATA N.º 34/2013

-----ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA
REALIZADA NO DIA 12 DE AGOSTO DE 2013.-----

-----Aos doze dias do mês de agosto do ano dois mil e treze, nesta Vila da
Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a
Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Sérgio Morais da
Conceição Carrinho, e com as presenças dos Senhores Vereadores Joaquim
José Duarte Garrido, Francisco Manuel Petisca Matias, João Manuel Duarte
Lourenço e Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, comigo, Cristina
Isabel Pires Queimado, Técnica Superior que secretariei.-----

-----Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião,
eram dezassete horas e vinte minutos, após o que se deu início à apreciação
dos seguintes assuntos:-----

-----**ATA DA REUNIÃO ANTERIOR** – Previamente distribuído pelo Executivo o
texto da ata da reunião anterior, foi a mesma aprovada por unanimidade.-----

-----**SITUAÇÃO FINANCEIRA / RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA – EM
09.08.2013** - TOTAL DISPONÍVEL: 306.310,17€; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS:
252.006,75€; OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 54.303,42€; DOCUMENTOS:
0,00€.-----

-----**ORDEM DO DIA:** Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos
seguintes pontos previamente estabelecidos: -----

-----**Documentos para conhecimento**-----

-----**(01) – PONTE DA CHAMUSCA – EN 118- EN243 / SEMAFORIZAÇÃO:** -----

-----Na sequência de anteriores contatos, decisões e reuniões sobre o
assunto, (nomeadamente reunião realizada a 02.08.2013) foi presente o

ofício 63290 de 07 do corrente da EP, ESTRADAS DE PORTUGAL, SA., informando que “A EP incluirá a instalação de equipamentos semafóricos na “EN 243 Ponte da Chamusca” no seu plano de segurança rodoviária devendo promover o lançamento da empreitada até final do corrente ano”.

A Câmara tomou conhecimento e reafirmou a importância da decisão e congratulou-se pelo projeto que é um elemento importante de forma a não condicionar a viabilidade sócio económica do Concelho, da Região, bem como do projeto Eco Parque do Relvão.

(02) - OBSERVATÓRIO NACIONAL DOS CIRVER'S: ASSENTO DE REUNIÃO DE 27.05.2013 E PLANO DE ATIVIDADES DO OBSERVATÓRIO PARA 2013-2014:

Presente documentos supra identificados do OBSERVATÓRIO NACIONAL DOS CIRVER.

A Câmara tomou conhecimento e irá dar conhecimento dos documentos às autarquias envolvidas.

(03) – CANDIDATURA AO PROJETO E.M.A. DA FUNDAÇÃO CALOUSTE GULBENKIAN DA EB 2,3/S DA CHAMUSCA:

Email do Sr. Diretor da EB 2,3/S DA CHAMUSCA informando que a candidatura que apresentaram ao projecto EMA da Fundação Calouste Gulbenkian, não foi selecionada para a 3.ª fase, por “não ser possível à Fundação atender a todas as propostas”.

A Câmara tomou conhecimento e continuará a apresentar candidaturas sempre que resultem proveitos para o Concelho, na área da Educação.

(04) – SOCIEDADE PARQUE ALMOUROL / IVA DO ANO 2008 / INSTAURAÇÃO DE PROCESSO DA AUTORIDADE TRIBUTÁRIA:

A Câmara tomou conhecimento de email da SOCIEDADE PARQUE ALMOUROL, registado no livro sob o número 8309 de 07.08.2013, relativo a

processo supra identificado (pagamento em duplicado do IVA relativo ao ano de 2008).-----

-----**(05) – LANÇAMENTO DE LIVRO DA DRA. ALICE LÁZARO:**-----

----- A Câmara tomou conhecimento de troca de correspondência relativamente ao lançamento da Dra. Alice Lázaro que terá lugar no próximo dia 31 de Agosto pelas 17h00.-----

-----**(06) – VI FESTA DE SARDINHA / PARREIRA - RESULTADOS APURADOS:**---

----- Carta do CENTRO DE APOIO SOCIAL DE PARREIRA, registada no livro respetivo sob o número 8377 em 12 do corrente, dando conhecimento dos resultados apurados no montante de 3.785,41€ (três mil setecentos e oitenta e cinco euros e quarenta e um cêntimos).-----

-----A Câmara tomou conhecimento e irá apresentar felicitações à organização e agradecer o esforço dos promotores.-----

-----**(07) – III PASSEIO AVÓS E NETOS (25.07.2013) – AGRADECIMENTO:**-----

----- Carta do CENTRO DE APOIO SOCIAL DE ULME, registada no livro respetivo sob o número 8379 em 12 do corrente agradecendo a a disponibilização de autocarro para o evento supra identificado.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e manifestou disponibilidade para apoiar no que for possível.-----

-----**(08) – CONCERTO SOLIDÁRIO “UNIDOS POR UMA CAUSA” (21.07.2013):**

-----Carta do GRUPO DE JOVENS DO ARRIPIADO, com sede na Praceta do Cadete, n.º 4, lugar de Arripiado, freguesia de Carregueira, agradecendo o apoio e colaboração no evento identificado, para ajudar João Pedro, anexando informação do valor angariado com o evento que totalizou 4.892,24€ (quatro mil oitocentos e noventa e dois euros e vinte e quatro cêntimos).-----

-----A Câmara tomou conhecimento e manifestou regozijo pelo evento e

valor apurado, manifestando disponibilidade para apoiar no que for possível.-

-----**(09) - ELEIÇÕES PARA AS AUTARQUIAS LOCAIS (29.09.2013) - SORTEIO:-**

-----A Câmara tomou conhecimento de Fax do TRIBUNAL JUDICIAL DA GOLEGÃ, registado no livro respetivo sob o número 8277 em 07 do corrente, , remetendo nos termos do n.º3 do artigo 30, da Lei Orgânica 1/2001 de 14 de agosto cópia do auto de sorteio.-----

-----**(10) – ECO PARQUE DO RELVÃO - FASE I / CARREGUEIRA: ESCORRÊNCIAS:-**-----

-----Presente informação técnica 141/TJ de 12 do corrente dando conhecimento de todos os procedimentos efetuados de modo a identificar a origem da contaminação de solo/ escorrências identificada através da Informação técnica n.º 123 de 15/07/2013 (eventual fuga de óleo alimentar dos tanques da empresa Pedecão, Construções, Lda.), sugerindo que “numa primeira fase seja realizada uma análise / inspeção à rede pluvial tendo em vista a identificação definitiva da melhor solução a adotar.”.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e irá continuar a acompanhar de modo a aplicar medidas que minimizem impates ambientais. -----

-----**(11) – GABINETE TÉCNICO FLORESTAL - DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS / LIMPEZA DE BERMAS – PONTO DE SITUAÇÃO A 09.08.2013: ----**

-----Presente informação técnica n.140/AF de 09.08.2013 dando o ponto de situação, a 09 do corrente mês, dos trabalhos de limpeza de bermas nas estradas municipais do concelho executados pela Firma JJR& Filhos, SA.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e manifestou satisfação pelo trabalho desenvolvido.-----

-----**Documentos para aprovação:**-----

-----**(12) - FESTA DE INAUGURAÇÃO DO NÚCLEO MUSEOLÓGICO SANTA MARIA DE ULME (14 E 15.08.2013):**-----

-----Carta da PARÓQUIA DE SANTA MARIA DE ULME, registada no livro respetivo sob o número 8329 em 08 do corrente convidando o Executivo a participar no evento supra identificado que terá lugar nos dias 14 e 15 de Agosto.-----

-----A Câmara agradeceu o convite e deliberou por unanimidade, informar que o Executivo se fará representar nas ações.-----

-----**(13) – ESCOLA DO PINHEIRO GRANDE – MEMORANDO DE ENTENDIMENTO:**-----

----- Presente o teor da Proposta de Memorando de Entendimento a celebrar com a JUNTA DE FREGUESIA DO PINHEIRO GRANDE, acordando assim: “1- Afectar aquele espaço a actividades de lazer, ocupação de tempos livres, animação de idosos e outras que venham a ser consideradas de interesse; 2- Promoção de actividades que divulguem a cultura local, os seus agentes e que valorizem o território; 3- Criação de um fundo documental referente ao sector do ensino e sua divulgação; 4- Celebração de protocolos de cooperação com entidades que propiciem acções de interesse para a comunidade, nomeadamente associações, entidades públicas ou privadas e sector social; 5- Promover a busca de auto-sustentabilidade dos projectos de modo a não depender das autarquias locais, tendo em conta as limitações existentes; 6- Acertar com os novos executivos os procedimentos que forem acordados entre as partes, com vista à valorização da aldeia do Pinheiro Grande e do concelho.”, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade aprovar o teor do

referido documento e manifestar satisfação pela reutilização do espaço no âmbito da valorização dos espaços e territórios em benefício da população.----

----- (14) – APOIO À RECUPERAÇÃO DO MURO DEO CEMITÉRIO DE ULME – PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:-----

-----Na sequência da deliberação tomada na reunião anterior (05.08.2013) sobre este assunto, bem como de documento remetido pela JUNTA DE FREGUESIA DE ULME, contemplando orçamento aprovada pelo Executivo da Junta, foi presente o teor da Proposta de Protocolo de Colaboração a celebrar com a JUNTA DE FREGUEISA DE ULME com vista a compartilhar as obras no valor de 10.070,00€ (dez mil e setenta euros) que corresponde a cerca de 89% do custo total da obra documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade aprovar o teor da referida Proposta de Protocolo.-----

----- (15) – CEDÊNCIA DE PARTE DO ANTIGO EDIFÍCIO DO MATADOURO MUNICIPAL – PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO E CEDÊNCIA DE UTILIZAÇÃO:--

----- Presente o teor da Proposta de Protocolo de Colaboração a celebrar com o RIBALAMA - CLUBE TODO O TERRENO DO CONCELHO DA CHAMUSCA com vista à cedência, de parte do antigo edifício do Matadouro Municipal para o clube desenvolver as suas atividades, o protocolo vigorará de 01 de Setembro de 2013 a 31 de Dezembro de 2014, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade aprovar o teor da referida Proposta de Protocolo.-----

----- (16) – EDUCAÇÃO / CAMPO MUNICIPAL DE FUTEBOL – CEDÊNCIA DE UNIDADE DE PESSOAL A TÍTULO EXCEPCIONAL PARA APOIO ÀS ATIVIDADE DO CAMPO MUNICIPAL – PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO:-----

----- Presente o teor da Proposta de Protocolo de Colaboração a celebrar com a UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA, com vista à cedência, a título execpcional de uma unidade de pessoal com a categoria de Assistente Operacional sem custos para a União desportiva de Chamusca durante o ano letivo 2013/2014, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade aprovar o teor da referida Proposta de Protocolo.-----

----- (17) – DOUASU: CERTIDÃO DE VIABILIDADE CONSTRUTIVA – RUA DA ROMEIRA – ULME:-----

-----Presente o requerimento registado no livro respectivo sob o número 475 em 11.07.2013 em que GUSTAVO GAUDÊNCIO DA COSTA, residente em Avenida D. João I, n.º 140, 2.º dto., freguesia e concelho de Almeirim, solicita na qualidade de Cabeça de Casal da Herança de Joaquim Maia da Costa, solicita certidão de viabilidade construtiva relativa ao prédio sito na Rua da Romeira, freguesia de Ulme , concelho de Chamusca, inscrito na matriz sob o artigo 794 e descrito na Conservatória do Registo Predial sob o número 192/19901026 sito no local referenciado em epígrafe.-----

-----Presente uma Informação Técnica datada de 05 do corrente referindo, nomeadamente: “... O terreno encontra-se localizado dentro do Perímetro Urbano em área denominada Zona Habitacional a Consolidar, onde são permitidas, construções de habitação e anexos com dois pisos, cujos índices permitidos são de 60% para a construção principal e 15% para os anexos, sendo também permitidas funções comerciais ao nível do piso térreo. Dada a

falta de dados disponíveis não é possível definir o polígono para a implantação da construção pretendida.”-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, **certificar a viabilidade construtiva em conformidade com a Informação Técnica.**-----

-----**(18) - CONTABILIDADE: CONTROLO ORÇAMENTAL – MÊS DE JULHO 2013:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento do "Mapa Resumo" bem como das RELAÇÕES elaboradas pela Secção de Contabilidade, discriminando a "Posição Orçamental da Receita" (Valor: 897.246,89€), a "Posição Orçamental da Despesa" (Valor: 822.824,71€), tudo referente ao mês de julho findo, bem como do período de janeiro a julho e comparativo com o ano anterior, documentos que, por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os efeitos.-----

-----**(19)–CONTABILIDADE: DOCUMENTOS PREVISIONAIS 2013- ALTERAÇÃO:**

-----Elaborada pelo Serviço de Contabilidade, foi presente alteração aos Documentos Previsionais/ano económico de 2013 respetivamente: décima terceira ao Orçamento, às Grandes Opções do Plano (GOP’S) e ao Plano Plurianual de Investimento (PPI) e décima segunda às Atividades Mais Relevantes, documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, **aprovar os referidos documentos.**-----

-----**(20) - CONTABILIDADE - REALIZAÇÃO DE DESPESAS:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento, em cumprimento do disposto no n.º 3 do artigo 65.º da Lei n.º 169/99 de 18 de setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002 de 11 de janeiro, da “Posição dos Compromissos” correspondente

de 02 a 08 de Agosto do corrente ano, na importância global de 44.119,85€ (quarenta e quatro mil cento e dezanove euros e oitenta e cinco cêntimos).----

-----**(21) - INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE:**-----

-----O Senhor Presidente deu conhecimento dos contatos, reuniões e ações em que participou no período compreendido entre a última e a presente reunião, bem como do agendamento do previsto até à próxima reunião, referindo nomeadamente: -----

-----Dia 06.08: Almoço de trabalho com o Eng.º Manuel Simões, director técnico da ECODEAL.-----

-----Dia 08.08: Reuniu com o Eng.º Jorge Afonso da SISAV sobre diversos assuntos.-----

-----Dia 09.08: Jantar de trabalho com Administrador Delegado da RESITEJO – CVO e outros assuntos.-----

-----Dia 12.08: Esteve na reunião de Direcção e Assembleia Geral da RESITEJO para análise de questões financeiras.-----

-----INFORMAÇÕES: Dia 16.08: Pelas 17h30 visita à Herdade da Galega; Dia 31.08: Assinatura de memorando de Entendimento / Escola do Pinheiro Grande com Junta de Freguesia de Pinheiro Grande.-----

-----**(22) - INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES:**-----

-----**FRANCISCO PETISCA MATIAS:**-----

-----Trabalhos em cursos: Decorrem trabalhos de limpeza no Arripiado , bem como a recuperação do Cais flutuante / montagem, solicitação de equipamento a empresa para o efeito.-----

-----Participou nas seguintes atividades: Festival de Folclore em Vale de Cavalos e na noite de 6.ª feira em Karaoke nas instalações da União Desportiva de Chamusca.-----

-----Informou que irá estar de férias apartir de 19 a 30 de agosto.-----

-----**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:**-----

-----E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram dezoito horas e trinta minutos, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, depois de ser considerada aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim *Cristina Queimado* servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 92.º da Lei 169/99 de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002 de 11 de Janeiro.-----

O Presidente da Câmara

Sérgio Morais da Conceição Carrinho

O Técnico Superior,

Cristina Isabel Pires Queimado