



ATA N.º 46/2013

-----ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA
REALIZADA NO DIA 18 DE NOVEMBRO DE 2013.-----

-----Aos dezoito dias do mês de novembro do ano dois mil e treze, nesta Vila da Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Dr. Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, e com as presenças dos Senhores Vereadores Francisco Manuel Petisca Matias, Aurelina Maria Garrido Conde Andrade Rufino, Cláudia Patrícia Alves Moreira, Maria Manuela Luz Marques, comigo, Cristina Isabel Pires Queimado, Técnica Superior que secretariei.-----

-----Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião, eram dezassete horas e cinco minutos, após o que se deu início à apreciação dos seguintes assuntos:-----

-----**SITUAÇÃO FINANCEIRA / RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA – EM 14.11.2013** - TOTAL DISPONÍVEL: 362.166,46€; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS: 308.651,46€; OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 53.515,00€; DOCUMENTOS: 0,00€.-----

-----**ORDEM DO DIA:** Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos seguintes pontos previamente estabelecidos: -----

Documentos para conhecimento-----

-----**(01) – SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL (12.11.2013):**-----

-----Presente email da ASSEMBLEIA MUNICIPAL, remetendo edital contendo as deliberações tomadas na sessão extraordinária da Assembleia Municipal de 12.11.2013.-----

Handwritten signature/initials

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento e deliberou dar execução às deliberações tomadas pelo órgão.-----

-----**(02) - JANTAR DE APOIO À FEIRA DO TOIRO DE 2014 (23.11.2013) / CHOUTO:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento de ofício da organização da FEIRA DO TOIRO, 2014, informando que irá decorrer no Chouto no dia 23 de Novembro pelas 19h30 o jantar de apresentação do projeto da Feira do Toiro 2014, o evento para além da apresentação do projeto será também a primeira iniciativa de angariação de fundos dinamizada pela organização e os jovens do Teatro do Chouto.-----

-----**(03) – DOUASU: OBRAS PARTICULARES - BENEFICIAÇÃO / OBRA ISENTA DE LICENÇA – CASAL DA VINHA, ENTRE ÁGUAS / CHOUTO:**-----

-----Presente requerimento registado no livro respetivo sob o número 686 em 30.10.2013 de JORGE MANUEL ALVES PINHEIRO PRATAS, residente na Rua Vicente Pratas, n.º 5, Chouto, solicitando autorização efetuar manutenção e pequenos arranjos do prédio urbano inscrito na matriz cadastral da referida Freguesia sob o artigo 54, instruído com informação técnica referindo que as obras pretendidas estão isentas de controlo prévio de acordo com a alínea a) do n.º1 do artigo 6º do DL 26/2010, e sobre a qual exarou o Senhor Presidente o seguinte Despacho “Deferido. À sessão p/ conhecimento.”.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(04) – CONTABILIDADE – CONTROLO ORÇAMENTAL – MÊS DE OUTUBRO:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento do "Mapa Resumo" bem como das RELAÇÕES elaboradas pela Secção de Contabilidade, discriminando a "Posição Orçamental da Receita"(785.659,58€), a "Posição Orçamental da Despesa"



(1.086.503,78€), tudo referente ao mês de outubro findo, bem como do período de janeiro a outubro e comparativo com o ano anterior, documentos que, por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os efeitos.-----

-----**Documentos para ratificação**-----

-----**(05) – PEDIDO DE TRANSPORTE - UNIÃO DESPORTIVA DA CHAMUSCA (24 DE NOVEMBRO DE 2013):**-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade ratificar o pedido de transporte desta Associação para participação no Campeonato Distrital 1.º Divisão, que decorrerá dia 24 de novembro de 2013.-----

-----**(06) - CONTABILIDADE: ASSUNÇÃO DE COMPROMISSOS/DECLARAÇÕES:-**

-----Presente Informação resumo dos montantes / despesas, de 04 a 12.11, constantes das Declarações – Fundos Disponíveis negativos que anexam, por se considerarem despesas de carácter regular e permanente, documentos que por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta ata para todos os efeitos.-----

-----**Documentos para aprovação:**-----

-----**(07) – CONSELHO GERAL DO AVEJICC – DESIGNAÇÃO DE REPRESENTANTES DO MUNICIPIO:** -----

----- Subscrita pelo Senhor Presidente foi presente a seguinte Proposta: “Na sequência de solicitação pelo AVEJICC da indicação de três representantes da Autarquia para integrar o seu Conselho Geral no quadriénio 2013-2017 proponho os seguintes elementos: - Dr. Paulo Queimado (Presidente da CMC); Dra. Cláudia Moreira (Vice-presidente CMC); - Francisco Matias (Vereador da CMC).-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade, aprovar a Proposta e dar

conhecimento ao Agrupamento Vertical de Escolas e Jardins de Infância do Concelho da Chamusca.-----

-----**(08) - LT-SRU – DESIGNAÇÃO DE FISCAL ÚNICO E FISCAL SUPLENTE – INFORMAÇÃO / PROPOSTA:**-----

-----Presente a seguinte “Informação/Proposta”, subscrita pelo Senhor Presidente, datada de 14 do corrente: “ Na sequência de solicitação da LT, Sociedade de Reabilitação Urbana, EM, com vista à designação do Fiscal Único desta empresa proponho os seguintes elementos para serem respectivamente Fiscal Único e Fiscal Suplente da LT- SRU: - Fiscal Único, Martins Pereira e Associados, SROC, inscrita na Ordem dos Oficiais de Contas sob o n.º 68, representada por João António Carvalho Careca, inscrito na Ordem dos Revisores Oficiais de Contas sob o n.º 849; - Fiscal Suplente, Elsa Maria Trindade Gomes Câncio Martins, inscrita na Ordem dos Revisores Oficiais de Contas sob o n.º 1396. Proponho que a Assembleia Municipal designe igualmente os elementos supra referenciados.”.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, aprovar a Proposta transcrita e remetê-la para aprovação da Assembleia Municipal.-----

-----**(09) – CONTRATOS DE COLABORAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:**

-----Na sequência da Reorganização Administrativa foram presentes as seguintes Propostas de Contratos:-----

-----a) a celebrar com as **Unões de Freguesias de Chamusca e Pinheiro Grande, que anteriormente tinham sido protocolados com a JUNTA DE FREGUESIA DE CHAMUSCA** até ao fim do ano económico: -----

----- - ATRIBUIÇÃO À ATIVIDADE PROJETO JUNTANIMA 2013 (meses de outubro a dezembro), no montante total de 2.453,04€;-----

----- - CEDÊNCIA DE EQUIPAMENTOS (trator KUBOTA equiparado com



Deck de corte com a matrícula 12-EU-07 e de um reboque marca JOPER com a matrícula L – 183808).-----

----- **b)** a celebrar com as Uniões de Freguesias de Chouto e Parreira, que anteriormente tinham sido protocolados com as JUNTAS DE FREGUESIA DE CHOUTO E PARREIRA até ao fim do ano económico: -----

-----ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA – EDUCAÇÃO / CONTRATO DE UTILIZAÇÃO DE INSTALAÇÕES / SALÃO CHOUTO.-----

-----ATIVIDADE FÍSICA E DESPORTIVA – EDUCAÇÃO / CONTRATO DE UTILIZAÇÃO DE INSTALAÇÕES / SALÃO PARREIRA.-----

-----SAÚDE – EXTENSÃO DE SAÚDE DE CHOUTO.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, aprovar a Proposta transcrita e remetê-la para aprovação da Assembleia Municipal.-----

-----**(10) – CONTABILIDADE - REALIZAÇÃO DE DESPESAS:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento da “Posição dos Compromissos” correspondente de 04 a 14 de novembro do corrente ano, na importância global de 20.241,17€ (vinte mil duzentos e quarenta e um euros e dezassete centimos).-----

-----**(11) - INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE:**-----

-----O Senhor Presidente deu conhecimento das diversas reuniões em que participou referindo nomeadamente:-----

-----**7 de novembro** - Reunião Extraordinária do conselho intermunicipal da CIMLT.-----

-----**8 de novembro** - Reunião na Nersant com Secretário Geral do PS.-----

-----**9 de novembro** - Representação do município com a Vice-presidente Dra. Cláudia Moreira no almoço oficial da Câmara Municipal da Golegã – Feira Nacional do Cavalo, a convite do Presidente Rui Medinas. -----

-----**11 de novembro** - reunião com presidente da junta de freguesia da Chamusca/Pinheiro Grande. Reunião de obra - fase II do Eco-parque do Relvão - Confrontação dos autos de medição da obra.-----

-----**13 de novembro** - Reunião com proprietário de unidade de produção de carvão no Arripiado, com a presença do Eng. Tiago Jerónimo, Arquiteto Oliveira Neves e Presidente da Junta da Carregueira, Joel Marques. - Reunião com administração da GLOBESPAN - Fábrica de papel de Ulme.-----

-----**14 de novembro** - Assembleia Geral das Águas do Ribatejo - Apreciação e votação da proposta de Orçamento, Plano Plurianual de Atividades e Plano Plurianual de Investimentos para 2014. Tarifas 2014 – Apreciação da proposta do conselho de administração. – Participou em reunião grupo trabalho municípios CIMLT - apresentação do projeto de estratégia de desenvolvimento territorial 2020.-----

-----**15 de novembro** - Reunião de Gerência da Sociedade Parque Almourol - Ponto de situação da sociedade e assuntos pendentes dos municípios.-----

-----**18 de novembro** - Reunião de concertação do processo de alteração ao PDM – Zona Industrial da Parreira – Participantes: CM Chamusca, APA e CCDRIvt.-----

-----**Informações:** -----

-----TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL PARA AS JUNTAS DE FREGUESIA: Propôs a realização de Reunião de trabalho com executivo para análise de transferência de competências da Câmara Municipal para as Juntas de Freguesia nos termos da Lei 75/2013 de 12 de setembro. O Executivo manifestou o seu acordo à realização de reunião de trabalho dia 21.11.2013, pelas 17h00.-----

----- OBRAS DE MANUTENÇÃO DO MERCADO MUNICIPAL – VENDA



AMBULANTE – Preparação de documentação para entregar aos vendedores, segundo o disposto na lei 27/2013 de 12 de Abril que estabelece o regime jurídico da atividade de comércio a retalho não sedentária exercida por feirantes e vendedores ambulantes, e o regime aplicável às feiras e aos recintos onde estas se realizam.-----

----- Peça de Teatro “O Patinho Feio”: Entrega de ofício da CPCJ convidando o Executivo para assistir à Peça de Teatro “O Patinho Feio”, no Teatro de Bolso de 18 a 22.11, com duas sessões diárias.-----

-----**(12) - INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES:**-----

-----**CLÁUDIA PATRICIA ALVES MOREIRA:**-----

-----Informou que participou em diversas reuniões de trabalho, dando conhecimento de situações específicas relativamente aos processos: -----

-----**TAXAS E LICENÇAS:** - Elaboração de regulamento da atividade de comércio a retalho não sedentária exercida por feirantes e vendedores ambulantes; Tabela de Taxas e Licenças - Licenciamento Zero; Tabela de taxas e Licenças Geral. Preparação de dossier para entregar na próxima reunião ao Executivo.-----

-----**BIBLIOTECA / CULTURA E COMUNICAÇÃO** : Mercado de Natal de 13 a 15 de dezembro com a participação já confirmada de 15 artesãos, de forma a proporcionar maiores comodidades a todos os participantes será colocada cobertura no espaço do evento.-----

-----**SIADAP:** Estão a ser reunidas condições para fechar os anos de 2011 e 2012 ainda até ao final deste ano.-----

-----**EDUCAÇÃO:** Reuniu com a empresa EDUBOX sobre o tema “plataforma de procedimento de pagamento de refeições escolares, foi acordado que a educação passará a fazer a submissão de ficheiros gerados

com as referências para pagamento de multibanco diretamente na Tesouraria. Esteve ainda presente em reunião na CIMLT sobre o projeto “Ruas da Lezíria” onde a Câmara Municipal ficou de auscultar as escolas a fim de saber se tem interesse em participar no projeto.-----

-----**RECURSOS HUMANOS:** Informou que está em curso alternativa ao procedimento atual em termos de horário de trabalho para fazer face a duas situações: 1)a obrigatoriedade legal de ter horário afixados, pelo menos com trinta dias de antecedência; 2)a redução de horas extra como ferramenta essencial ao controlo de custos. Boletim Informativo: Está a ser elaborado documento a todos os colaboradores juntamente com o recibo de vencimento, de forma a dotar os colaboradores de uma fonte de informação interna que reforce a ponte com o executivo.-----

-----**FRANCISCO MANUEL PETISCA MATIAS:**-----

----- TAXAS E LICENÇAS: Manifestou o seu acordo ao procedimento proposto, referenciando, no entanto que caso se opte pela execução de tabela de Taxas geral nova, a mesma corre o risco de não estar feita no fim do mandato.-----

-----**MARIA MANUELA LUZ MARQUES:**-----

-----**RECURSOS HUMANOS:** Solicitou informação relativamente a alguns procedimentos relativos a este assunto, tendo a Senhora Vice-Presidente prestados os devidos esclarecimentos..-----

-----**AURELINA MARIA GARRIDO CONDE ANDRADE RUFINO:**-----

-----TAXAS E LICENÇAS: Referiu que não concorda com a opinião do Senhor vereador Francisco Matias quando disse que a tabela não estará pronta no final do mandato e considera que deverá ser feita nova tabela a ser “feitos retalhos”. Relativamente a este assunto referiu que deveria ser feita



CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA

(R:18.11.2013)

consensualização de preços no concelho. -----

-----PARAGEM DE AUTOCARRO / PONTE DA CHAMUSCA: Solicitou informação sobre o que aconteceu aos bancos que se encontravam junto do restaurante "Paragem da Ponte", dado que foram retirados e que os estudantes que esperam neste local pelo autocarro se sentam no lancil do passeio. Solicitando que a situação fosse revista e que fosse feita a colocação de novos bancos no local.-----

-----AGENDAMENTO DO PRESIDENTE: Manifestou satisfação pelo Senhor Presidente dar a conhecer o agendamento das reuniões em que participou.----

-----ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:-----

-----E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram dezoito horas e quinze minutos, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, depois de ser considerada aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim Castro Queiroz servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 57º da Lei 75/2013 de 12 de setembro.-----

O Presidente da Câmara

O Técnico Superior,

Castro Isabel Pires Queiroz