



X
Q

ATA N.º 41/2014

-----ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA
REALIZADA NO DIA 02 DE DEZEMBRO DE 2014.-----

-----Aos dois dias do mês de dezembro do ano dois mil e catorze, nesta Vila da Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Dr. Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, e com as presenças dos Senhores Vereadores Francisco Manuel Petisca Matias, Aurelina Maria Garrido Conde Andrade Rufino, Cláudia Patrícia Alves Moreira, Maria Manuela Luz Marques, comigo, Cristina Isabel Pires Queimado, Técnica Superior que secretariei.-----

-----Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião, eram dezassete horas, após o que se deu início à apreciação dos seguintes assuntos:-----

-----**ATA DA REUNIÃO ANTERIOR** – Previamente distribuído pelo Executivo foi aprovado o texto da ata 40/2014.-----

-----**SITUAÇÃO FINANCEIRA / RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA – EM 28.11.2014-** TOTAL DISPONÍVEL: 1.748.055,15€; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS: 1.693.662,680€; OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 54.392,47€;DOCUMENTOS: 0,00€.-----

-----**ORDEM DO DIA:** Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos seguintes pontos previamente estabelecidos: -----

Documentos para conhecimento

-----**(01) - REUNIÃO DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DA CIMLT (27 e 28.11.2014):**-----

-----O Senhor Presidente prestou esclarecimentos complementares sobre as reuniões do Conselho Intermunicipal de 27 e 28 de Novembro de 2014, seguindo-se troca de considerações entre o restante Executivo relativamente à posição da Sociedade de Reabilitação Urbana e a passagem das

competências dentro da área da Reabilitação Urbana.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(02) – EMPRÉSTIMO PREDE: PLANO DE SERVIÇO DE DIVIDA ATUALIZADO:**-----

-----Presente email da Direcção Geral do Tesouro e Finanças registado no livro respetivo sob o número 14201 em 25.11.2014, informando que nos termos do contrato de financiamento celebrado com o Município, no âmbito do PREDE e por força da atualização da indexante Euribor 6M, para um spread de 0,50%, estando o município para o período de 2014 a 2018, nos termos do n.º 5 da clausula sexta do contrato de Empréstimo a manter o PMP abaixo do maior dos seguintes valores: o PMP registado em 2013 (54 dias) ou 40 dias, anexando o Plano do Serviço da Divida atualizado.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento, congratulando-se pelo cumprimento do estipulado no contrato e a redução do *spread* do empréstimo.-----

-----**Documentos para ratificação**-----

-----**(03) – PEDIDO DE TRANSPORTE / UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA (30/11/2014):**-----

-----Presente o pedido de transporte pelo UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA para participação na atividade supra identificada no próximo dia 30.11.2014 no Campeonato Distrital 1.ª Divisão em Fazendas de Almeirim, acompanhado de “Informação/Ratificação” subscrita pelo Sr. Vereador Francisco Matias referindo tratar-se, respetivamente do 18.º pedido da Associação pelo que “de acordo com as regras de cedência de transporte, estas autorizações carecem de ratificação em reunião de Câmara”.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade, ratificar o pedido de transporte pelo UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA para participação na atividade supra identificada.-----



X
R

Documentos apreciação e deliberação

----- (04) – RESITEJO: PROPOSTA DE ESTABELECIMENTO DE CRITÉRIO PARA SATISFAÇÃO DA LEI 73/2013:-----

-----Presente ofício da RESITEJO registado no livro respetivo sob o número 14278 de 26.11.2014, remetendo o teor da ata da reunião da sua Assembleia Geral realizada no dia 12.11.2014, bem como da proposta aprovada e os fundamentos da mesma relativamente a este assunto. Sobre este assunto foram tecidas considerações sobre o procedimento solicitando que o mesmo fosse remetido à DGAL para análise. -----

-----A Câmara deliberou por unanimidade aprovado o procedimento, cabendo ao Município de Chamusca o montante de 17.962,38€ a incluir no endividamento do município.-----

----- (05) – ADENDA AO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CELEBRADO COM A FREGUESIA DE CARREGUEIRA – PROJETO ACADEMIA SÉNIOR (8.400,00€):-----

-----Presente o teor da Proposta de Adenda ao Contrato Interadministrativo celebrado com a JUNTA DE FREGUESIA DE CARREGUEIRA com vista a apoiar o projeto Academia Sénior no valor de 700,00€/mês, totalizando o montante de 8.400,00€ (oito mil e quatrocentos euros) com início de 01 de janeiro de 2015 e terminus em 31 de dezembro de 2015, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----A Câmara após, tecidas diversas considerações sobre a delegação de competências nas Juntas de freguesia do concelho e o seu envolvimento na área social e na rede social do concelho, deliberou por unanimidade aprovar o documento e remeter para a Assembleia Municipal. -----

----- (06) - ADENDA AO ACORDO DE EXECUÇÃO CELEBRADO COM A FREGUESIA DE CARREGUEIRA – CUSTOS COM PESSOAL CONTRATADO CARENCIADO (14.400,00€):-----

X
CR

-----Presente o teor da Proposta de Adenda ao Acordo de Execução celebrado com a JUNTA DE FREGUESIA DE CARREGUEIRA com vista a apoiar os custos com pessoal contratado carenciado (residente na freguesia, de modo a apoiar famílias e a estimular a economia local), no montante de 1.200,00€/mês, totalizando o montante de 14.400,00€ (catorze mil e quatrocentos euros) com início de 01 de janeiro de 2015 e terminus em 31 de dezembro de 2015, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o documento e remeter para a Assembleia Municipal.-----

-----**(07) - CONTRATO INTERADMINISTRATIVO A CELEBRAR COM UNIÃO DE FREGUESIAS DE PARREIRA E CHOUTO:**-----

-----Presente **Minuta de contrato interadministrativo a celebrar com a UNIÃO DE FREGUESIAS DE PARREIRA E CHOUTO**, nos termos do disposto na Lei 75/2013 de 12 de setembro, e anexo A com o total de meios financeiros a transferir no valor de 21.842,64€ (vinte e um mil oitocentos e quarenta e dois euros e sessenta e quatro cêntimos), documentos que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade aprovar o documento e remeter para a Assembleia Municipal.-----

-----**(08) – SECÇÃO DE APROVISIONAMENTO E GESTÃO DE STOCKS: CONCURSO PÚBLICO PARA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO:**-----

-----Presente a seguinte informação do Serviço de Aprovisionamento e Gestão de Stocks datada de 01.12.2014:-----

-----“ Considerando que:-----

-----a) A aquisição de Serviços de Segurança e Saúde no Trabalho é fundamental para o funcionamento do Município, assumindo-se como uma



X
Ch.

necessidade premente, dado não existir actualmente, um contrato em vigor relativamente aos serviços em questão;-----

-----b) O Município deliberou, por decisão datada de 27/06/2011, aderir à Central de Compras da Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo, dados os efeitos de economias de escala provenientes dos procedimentos promovidos pela CCE-CIMLT, que têm permitido gerar poupanças para o Município em diversas áreas;-----

-----c) Os serviços referidos representam, em termos financeiros, um custo relevante no Orçamento Municipal;-----

-----d) Por deliberação datada de 28/02/2014, a Assembleia Municipal deliberou conceder autorização prévia para a abertura de procedimento, nos termos e para os efeitos da alínea a) do n.º 1 e do n.º 6 do artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de Junho;-----

-----e) Por deliberação datada de 28/02/2014, a Assembleia Municipal deliberou conceder autorização prévia para assunção de compromissos plurianuais, nos termos e para os efeitos da alínea c) do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de Fevereiro;-----

-----1. Propõe-se a celebração de um acordo quadro, nos termos do disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 252º do Código dos Contratos Públicos (CCP, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro), para a aquisição de Serviços de Comunicações e Dados Móveis.-----

-----2. Para esse efeito, com fundamento na alínea b) do n.º 1 do artigo 20.º do CCP, propõe-se a abertura de procedimento de concurso público, com publicação no Jornal Oficial da União Europeia, estabelecendo-se, para este Município, o seguinte preço base:-----

----- €12.000,00€, valor ao qual acresce IVA à taxa legal em vigor, a satisfazer pelas dotações 0102/020220, prevendo-se um valor de realização financeira de €0,01 no ano de 2014, de €5.999,99 no ano de 2015 , de

X
CR

€6.000,00 no ano de 2016.-----

-----3. Para efeitos da Cláusula 3.^a do Contrato de Mandato Administrativo celebrado entre o Município e a CIMLT, propõe-se que o Município apresente junto desta um pedido de contratação, no sentido de que a Central de Compras Electrónicas da CIMLT proceda, em sua representação, à tramitação do concurso público necessário e à celebração do mencionado acordo quadro.-----

-----4. Sem prejuízo de outras competências que lhe sejam atribuídas pelo programa de procedimento e pelo CCP, e ao abrigo das disposições conjugadas dos n.os 1 e 2 do artigo 35.º e dos artigos 36.º e 37.º, todos do Código do Procedimento Administrativo (CPA), e do artigo 109.º do CCP, propõe-se que sejam **delegadas no júri do procedimento** as seguintes competências:-----

-----a) Prestação, aos concorrentes, dos esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento;-----

-----b) Prorrogação do prazo para apresentação de propostas, nos termos e ao abrigo do artigo 64.º, n.º 4 do CCP;-----

-----c) Estabelecimento de prazo adicional para apresentação de documentos de habilitação, nos termos do artigo 86.º, n.º 3 do CCP.-----

-----5. Propõe-se ainda que, ao abrigo das disposições conjugadas dos n.ºs 1 e 2 do artigo 35.º e dos artigos 36.º e 37.º, todos do CPA, e do artigo 109.º do CCP, sejam **delegadas no Conselho Intermunicipal da CIMLT** as seguintes competências:-----

-----a) Designação do júri do procedimento;-----

-----b) Decisão de adjudicação;-----

-----c) Aprovação da minuta do acordo quadro e decisão quanto às reclamações quanto a essa mesma minuta.-----

-----6. Ao abrigo do n.º 1 do artigo 36.º do CPA, propõe-se que seja concedida



1
Ch

autorização ao Conselho Intermunicipal da CIMLT para subdelegar no seu Presidente as competências referidas no ponto anterior.-----

-----7. Propõe-se também que a competência para proceder à outorga do acordo quadro, em nome e em representação do Município, seja delegada no Presidente do Conselho Intermunicipal da CIMLT.-----

-----8. Propõe-se, em último lugar, a aprovação dos Programas de Procedimento e dos Cadernos de Encargos correspondentes aos procedimentos de contratação pública a realizar, juntos à presente Informação.”-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, manifestar total acordo ao teor da informação transcrita e consequentemente aprovar os procedimentos propostos dela constantes.-----

-----**(09) - SECÇÃO DE APROVISIONAMENTO E GESTÃO DE STOCKS: AQUISIÇÃO COMBUSTÍVEIS - GOP'S E ORÇAMENTO PARA 2015 – PRÉVIA AUTORIZAÇÃO – ALTERAÇÃO / DISTRIBUIÇÃO DE VALORES:** -----

-----Presente a seguinte Informação da Secção de Aprovisionamento e Gestão de Stocks:-----

-----“Exmo. Senhor Presidente considerando que: -----

-----Foi presente à reunião de Câmara de 31 de Outubro último informação relativa aos projectos a incluir no Orçamento Municipal para 2015 (em anexo), o valor para o procedimento de Aquisição de Combustíveis foi estimado com base no procedimento anterior. Após a verificação efectuada para libertar valores ao Orçamento Municipal 2014/2015 tomou-se consciência que o contratado ficou muito aquém do efectivamente consumido. -----

-----Pelo acima exposto venho pelo presente alterar os valores anteriormente remetidos para deliberação e efeitos de dotação das classificações correspondentes, nomeadamente: Preço Base: €281.250,00;

X
QR

Encargo Orçamental 2015: €31.250,00 (Gasóleo: €30.000,00; Gasolina: €1.250,00); Encargo Orçamental 2016: €125.000,00 (Gasóleo: €120.000,00; Gasolina: €5.000,00); Encargo orçamental 2017: €125.000,00 (Gasóleo: €120.000,00; Gasolina: €5.000,00).-----

-----Assim, propõe-se de forma a proporcionar uma maior celeridade no decurso da tramitação do referido procedimento e em conformidade com o quadro supra descrito, que seja remetida a proposta de deliberação em reunião do executivo e posterior remessa à assembleia, tendo em vista: -----

-----a) Autorização da abertura de procedimento relativo a despesas que dêem lugar a encargo orçamental em mais do que um ano económico ou em ano que não seja o da sua realização para montantes superiores a €99.759,58 em cada um dos anos económicos seguintes ao da sua contratação, relativa aos contratos cuja despesa esteja prevista nas Grandes Opções do Plano 2015 a 2017 (Acções Mais Relevantes e Plano Plurianual de Investimentos), até ao seu máximo, nos termos da alínea b) do n.º1 do artigo 22º do Decreto-Lei 197/99 de 8 de Junho, em vigor por remissão da alínea f) do n.º1 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 18/2008 de 29 de Janeiro, designadamente: -Aquisição de Combustíveis”.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade, aprovar os procedimentos constantes da Informação.-----

-----**(10) - SECÇÃO DE APROVISIONAMENTO E GESTÃO DE STOCKS: AQUISIÇÃO DE GÁS PROPANO A GRANEL - GOP'S E ORÇAMENTO PARA 2015 – PRÉVIA AUTORIZAÇÃO – ALTERAÇÃO / DISTRIBUIÇÃO DE VALORES: --**

-----Presente a seguinte Informação da Secção de Aprovisionamento e Gestão de Stocks:-----

-----“Exmo . Senhor Presidente considerando que: -----

-----Foi presente à reunião de Câmara de 31 de Outubro último informação relativa aos projectos a incluir no Orçamento Municipal para 2015



Handwritten initials in blue ink.

(em anexo). O valor para o procedimento de Aquisição de Gás Propano a Granel foi estimado com base no procedimento anterior.-----

-----Após verificação dos valores do anterior contrato, o qual se verificou ser insuficiente, e do qual já demos conta ao Sr. Presidente para reforçar a dotação respectiva ao Orçamento Municipal 2014 por antecipação ao valor distribuído para o ano de 2015. Tomámos consciência que o consumo excedeu o contratado para o ano, pelo acima exposto venho pelo presente alterar os valores anteriormente remetidos para efeitos de dotação das classificações correspondentes, nomeadamente: Preço Base: €225.000,00; Encargo Orçamental 2015: 25.000,00; Encargo Orçamental 2016: 100.000,00; Encargo orçamental 2017: 100.000,00.-----

-----Assim, propõe-se de forma a proporcionar uma maior celeridade no decurso da tramitação do referido procedimento e em conformidade com o quadro supra descrito, que seja remetida a proposta de deliberação em reunião do executivo e posterior remessa à assembleia, tendo em vista: -----

-----a) Autorização da abertura de procedimento relativo a despesas que dêem lugar a encargo orçamental em mais do que um ano económico ou em ano que não seja o da sua realização para montantes superiores a €99.759,58 em cada um dos anos económicos seguintes ao da sua contratação, relativa aos contratos cuja despesa esteja prevista nas Grandes Opções do Plano 2015 a 2017 (Acções Mais Relevantes e Plano Plurianual de Investimentos), até ao seu máximo, nos termos da alínea b) do n.º1 do artigo 22º do Decreto-Lei 197/99 de 8 de Junho, em vigor por remissão da alínea f) do n.º1 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 18/2008 de 29 de Janeiro, designadamente: -Aquisição de Gás Propano a Granel".-----

----- A Câmara deliberou por unanimidade, aprovar os procedimentos constantes da Informação.-----

-----**(11) - DUPOA: INSTALAÇÃO DE ENCHIMENTO DE VEÍCULOS – CISTERNA / TARAS A INSTALAR NO ECO PARQUE DO RELVÃO:**-----

-----Presente ofício n.º 11629 da DIRECÇÃO REGIONAL DA ECONOMIA DE LEZIRIA E VALE DO TEJO, registado no livro respetivo sob o número 14193 em 24.11.2014, remetendo cópia do projeto de licenciamento para uma instalação de enchimento de veículos – cisterna/taras que a empresa FINERTEC FUELS, LDA., pretende instalar na Estrada do Ferro de Engomar, Eco Parque do Relvão – Carregueira, afim de a Câmara Municipal emitir parecer.--

-----Instrui este Processo uma Informação técnica propondo que o executivo municipal “emita parecer favorável à pretensão de licenciamento de uma instalação de enchimento de veículos cisterna /taras, pertencente à firma Finertec Fuels, Lda., a instalar na Estrada do Ferro de Engomar , Eco Parque do Relvão, Carregueira, condicionado à apresentação de projeto de alterações ao licenciado a sujeitar a controlo prévio nos termos do RJUE”.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade emitir parecer favorável à pretensão de licenciamento de instalação de enchimento de veículos cisterna/taras, condicionado à apresentação de projeto de alterações ao licenciado a sujeitar a controlo prévio nos termos do RJUE.-----

-----**(12) – CONCESSÃO DE TOLERÂNCIA DE PONTO NATAL E ANO NOVO (24, 26 E 31 DE DEZEMBRO) - PROPOSTA SR. PRESIDENTE:** -----

-----Presente a seguinte Proposta do Senhor Presidente: “Na sequência da proximidade de mais uma quadra natalícia, proponho tolerância de ponto, para todos os colaboradores do Município de Chamusca, para os dias indicados em epígrafe. Saliento que neste período irão decorrer obras de manutenção e requalificação do edifício dos Paços do Concelho, pelo que ainda mais se justifica o encerramento dos serviços com a ^Vdecida dispensa dos colaboradores.”.-----

-----A Câmara apreciou e após, prestados esclarecimentos pelo Sr.



X
CR

Presidente relativamente às intervenções previstas para a criação do balcão do empreendedor e balcão único na sequência da obrigatoriedade constante de circular da AMA (funcionamento até 05 de janeiro de 2015), deliberou por unanimidade aprovar a Proposta transcrita.-----

-----**(13) – CONTABILIDADE: CONTROLO ORÇAMENTAL – MÊS DE OUTUBRO:**-----

----- A Câmara tomou conhecimento do "Mapa Resumo" bem como das RELAÇÕES elaboradas pela Secção de Contabilidade, discriminando a "Posição Orçamental da Receita" (Valor: 949.135,07€), a "Posição Orçamental da Despesa" (Valor: 513.554,56€), tudo referente ao mês de outubro findo, bem como do período de janeiro a outubro e comparativo com o ano anterior, documentos que, por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os efeitos.-----

-----**(14) – CONTABILIDADE: FUNDOS DISPONÍVEIS PARA O MÊS DE DEZEMBRO (1.791.512,65€) E PAGAMENTOS EM ATRASO DE NOVEMBRO (ZERO):**-----

----- A Câmara tomou conhecimento de email da secção de contabilidade anexando os mapas relativos a: - Fundos disponíveis para Dezembro de 2014: 1.791.512,65€; - Pagamentos em atraso mês de Novembro (zero).-----

-----**(15) – CONTABILIDADE: DOCUMENTOS PREVISIONAIS – ALTERAÇÃO:**-----

-----Elaborada pela Secção de Contabilidade foi presente a alteração aos Documentos Previsionais/ano económico de 2014: **Vigésima Terceira alteração** ao Orçamento; **Vigésima Primeira alteração** às Grandes Opções do Plano (GOP); **Décima quinta alteração** ao Plano Plurianual de Investimentos (PPI) e às Atividades Mais Relevantes (AMR), documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, **aprovar os referidos documentos.**-----

----- (16) - CONTABILIDADE - REALIZAÇÃO DE DESPESAS:-----

-----A Câmara tomou conhecimento da “Posição dos Compromissos” correspondente ao período de 25 a 28 de novembro do corrente ano, na importância global de €9.715,15 (nove mil e setecentos e quinze euros e quinze cêntimos).-----

----- (17) - INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE:-----

-----O Senhor Presidente deu conhecimento das ações e reuniões em que participou, referenciando, nomeadamente:-----

-----Dia 26.11: Reuniu com o Centro de Apoio Social do Chouto com visita às instalações do lar.-----

-----Dia 27.11: Reuniu com Estradas de Portugal sobre ponto de situação dos acesso a Ulme – EN 243 e Estrada do Pereiro - Intervenções na PH do Carregal e estado de degradação da estrada municipal. Esteve na Cerimónia de entrega do equipamento às Associações de Bombeiros da CIMLT.-----

-----Dia 28.11: Participou na acção “à conversa com....saúde mental – Plataforma Supraconcelhia de Acção Social. Esteve no Sarau cultural – Armando Soares Imaginário – Só nos 3 é que sabemos – Biblioteca Ruy Gomes da Silva.-----

-----Dia 01.12: Esteve em reunião grupo de trabalho da SRU – Apresentação do diagnóstico e das medidas corretivas em espaço público da ARU 2. -----

-----Agendamento para esta semana: Dia 05.12: Conferência sobre ambiente na CCDRLVT; Encontro Águas do Ribatejo; Conselho Geral do Agrupamento de escolas da Chamusca; Dia 06.12: Tomada de posse do Comandante dos Bombeiros da Associação Humanitárias da Chamusca; Encontro Regional de Caminheiros (Agrupamento de Escuteiros); Dia 07.12: Convívio de Natal da União Desportiva de Chamusca; Dia 09.12: Assembleia Geral da ERT Alentejo e Ribatejo. Dia 19.12: Sessão da Assembleia Municipal.-

-----Atividades em curso: Época Natalícia: Preparação da acção Mercado de



-----Atividades em curso: Época Natalícia: Preparação da acção Mercado de Natal; Colocação de iluminação em espaços municipais.-----

-----Orçamento para 2015: Decorrem trabalhos de complemento da 1.ª draft apresentada em 31.10.2014, de forma explanar, a esta data, todos os orçamentos no documento, com vista a ser presente à reunião da CM e sessão da AM. O Executivo manifestou o seu acordo ao procedimento.-----

----CENTRO DE APOIO SOCIAL DO CHOUTO: LAR DE IDOSOS: Louvou o esforço, empenho e dedicação desta instituição em prol dos seus utentes.-----

----(15) - INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES:-----

----CLÁUDIA PATRICIA ALVES MOREIRA:-----

----Deu conhecimento das reuniões mais relevantes em participou, nomeadamente:-----

-----Entrega de prémios da NERSANT: manifestou agrado por terem sido galardoadas três Empresas do concelho, referindo que se deveria realizar encontro com empresas sediadas no concelho da Chamusca em acção de promoção do empreendedorismo;-----

-----Reunião com Sindicato STAL sobre acordo coletivo de trabalho. -----

-----Reunião com Federação de Andebol: Promoção deste desporto, nas escolas da freguesia de Carregueira em Janeiro.-----

-----Mercado Natal: Irá decorrer de 15 a 21/12 participação de vários artesãos e colocação de tenda junto à Biblioteca Pública.-----

-----Reuniões com serviço de informática sobre diversos procedimentos em funcionamento de Janeiro e Fevereiro de 2015.-----

----FRANCISCO MANUEL PETISCA MATIAS:-----

----Deu conhecimento das atividades em que participou: Caminhada da CPCJ; Acção à conversa com ...” sobre Saúde Mental onde estiveram cerca de oitenta participantes, tendo manifestado agrado pela forma como decorreu a

acção.-----

-----Solicitou informações sobre a reunião que os Srs. Presidente e Vice-presidente realizaram com o STAL: Tendo o Sr. Presidente informado que a reunião decorreu muito bem e chegaram a alguns consensos, tendo o sindicato enviado documento com a proposta de acordo a celebrar, a qual fará chegar aos srs. Vereadores para conhecimento.-----

-----**MARIA MANUELA LUZ MARQUES:**-----

-----Lamentou o facto de não ter estado na acção sobre a Saude Mental, referindo que o nosso concelho tem muitos docentes de Alzheimer.-----

-----Participou na Caminhada promovida pela CPCJ e como voluntária na recolha de alimentos para o Banco Alimentar.-----

-----**AURELINA MARIA CONDE ANDRADE RUFINO:**-----

-----Referiu que não esteve no concelho, não tendo assim participado nas atividades da semana, lamentado este fact.-----

-----**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:**-----

-----E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram dezanove horas e cinquenta minutos, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, depois de ser considerada aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim Castro Queiroz servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 57º da Lei 75/2013 de 12 de setembro.-----

O Presidente da Câmara,

O Técnico Superior,

Castro Isabel Pires Queiroz