ATA N.º 34/2015

------ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA REALIZADA NO DIA 22 DE SETEMBRO DE 2015.----------

------Aos vinte e dois dias do mês de setembro do ano dois mil e quinze, nesta Vila da Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Dr. Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, e com as presenças dos Senhores Vereadores Francisco Manuel Petisca Matias, Cláudia Micaela Brunido Pinto, Maria Manuela Luz Marques e Cláudia Patrícia Alves Moreira, comigo, Cristina Isabel Pires Queimado, Técnica Superior que secretariei.----------

------Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião, eram dezassete horas e dez minutos, após o que se deu início à apreciação dos seguintes assuntos:----------

------**ATA DA REUNIÃO ANTERIOR** – Previamente distribuído pelo Executivo o texto da ata n.º 33/2015, a qual foi aprovada por unanimidade de presenças.-

------**SITUAÇÃO FINANCEIRA / RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA – EM 18.09.2015:** TOTAL DE DISPONIBILIDADES: 3.286.984,87€; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS: 3.264.629,17€; OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 22.355,70€.--------

-------**ORDEM DO DIA**: Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos seguintes pontos previamente estabelecidos:----------

----------**Documentos para conhecimento**----------

------**(01) – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DA CIMLT:**----------

------Presente Fax da COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DA LEZÍRIA DO TEJO dando conhecimento da ordem de trabalhos da reunião extraordinária do

IMPRENSA MUNICIPALISTA CHAMUSCA

conselho intermunicipal de 17 de setembro, tendo o Senhor Presidente prestado informações sobre as decisões tomadas na referida reunião.----------

------ A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.----------

------**(02) - RELATÓRIO DE AUDITORIA ELABORADO PELO AUDITOR EXTERNO – INFORMAÇÃO SEMESTRAL:**----------

------Presente o Relatório supra identificado elaborado pela empresa MARTINS PEREIRA, JOÃO CARECA & ASSOCIADOS, SROC, LDA., registado no livro respetivo sob o número 9378 em 18.09.2015, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos. O Senhor Presidente explicou que quanto às "Reservas" enumeradas são as mesmas de sempre, referindo que relativamente à 1.ª o Município não tem esta obrigatoriedade de apresentação de demonstrações financeiras semestrais; relativamente à 2.ª existe a necessidade de recurso a usucapião para registo de a favor de município de alguns imóveis.----------

------A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.----------

----------**Documentos para aprovação**----------

------**(03) – CONTABILIDADE: 2.ª REVISÃO ORÇAMENTAL:**----------

------ Elaborada pela Secção de Contabilidade foi presente a **segunda Revisão aos Documentos Previsionais/ano económico de 2015**, documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos, acompanhada de documento explicativo, subscrita pelo Sr. Presidente, enumerando os projetos e ações criadas a saber GOP 1 111 2015/49 – Aquisição de artigos e objetos de valor; GOP 4 420 2015/5053 3 – Transferências de capital; GOP 4 420 2015/5064 – Outros Contratos Interadministrativos; GOP 4 420 2015/5064 1 – CIMLT; 1/ 1 - Transferências de

Capital; 1/ 2- Transferências de Capital.----------

------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, aprovar a referida Revisão e remetê-la para a Assembleia Municipal.----------

------**(04) – CONTABILIDADE: DOCUMENTOS PREVISIONAIS PARA 2015 / ALTERAÇÃO:**----------

------Elaborada pela Secção de Contabilidade foi presente **alteração aos Documentos Previsionais/ano económico de 2015:** décima primeira alteração ao Orçamento, GOP´s e décima alteração ao Plano Plurianual de Investimentos e Atividades Mais Relevantes, documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos.-

-------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, **aprovar os referidos documentos.**----------

------**(05) - CONTRATO INTERADMINISTRATIVO A CELEBRAR COM A FREGUESIA DE CARREGUEIRA / 2015-3: PROPOSTA DE MINUTA:**----------

------Presente proposta de minuta de contrato interadministrativo a celebrar com a Freguesia de Carregueira / 2015-3, identificando na Clausula 8.ª – Objeto as obras a apoiar "1. Zona Ribeirinha do Arripiado – limpeza da maracha e acesso à lagoa do Nateiro, intervenção em toda a frente ribeirinha na Arripiado: 7.000,00€ (sete mil euros); 2. Canteiro na Nacional 118 Km 108,300 junto ao cemitério – requalificação do canteiro e colocação de piso de acesso ao mesmo: 6.920,00€ (seis mil novecentos e vinte euros); 3. Zona Verde da Carregueira – canalização da mãe d´água à zona verde da Carregueira para rega do espaço: 5.100,00€ (cinco mil e cem euros); 4. Limpeza de terrenos municipais no Bairro do Pinhal Manso e Terra Fria – limpeza de lotes municipais e realização de faixa de gestão de combustível: 1.430,00€ (mil quatrocentos e

IMPRENSA MUNICIPALISTA CHAMUSCA

trinta euros); 5. Rua do Algás – construção de passeio: 12.946,89€ (doze mil novecentos e quarenta e seis euros e oitenta e nove cêntimos).----------

------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta **aprovar a proposta de contrato interadministrativo e remeter a mesma para a Assembleia Municipal**.----------

-------**(06) - CONTRATO INTERADMINISTRATIVO A CELEBRAR COM A FREGUESIA DE CARREGUEIRA / 2015-4: PROPOSTA DE MINUTA:**----------

------Presente proposta de minuta de contrato Interadministrativos a celebrar com a Freguesia de Carregueira / 2015-4, identificando na Clausula 8.ª – Objeto os novos programas a apoiar "**a) Campanha de Recolha de Brinquedos:** destinado a envolver a comunidade na oferta de brinquedos novos ou usados para serem entregues a instituições sociais de crianças necessitadas: **750,00€/ano** (setecentos e cinquenta euros); **b) Programa Natalidade +:** destinado a beneficiar todas as crianças nascidas e registadas como naturais da Freguesia de Carregueira, através da atribuição de um Pack de produtos essenciais para recém-nascido e cartão Natalidade +: **1.700,00€/ano** (mil e setecentos euros); **c) Campo de Férias:** destinado à ocupação saudável dos tempos livres, envolvendo em média 50 crianças, 2 monitores e 2 coordenadores: **1.800,00€** (mil e oitocentos euros); **d) Balcão Sénior:** Serviço prestado aos pensionistas recenseados na freguesia de Carregueira que aufiram um valor inferior a 6.000€/ ano, destinado à entrega da declaração de IRS, modelo 3 via internet: **1.150,00€/ano** (mil cento e cinquenta euros); **e) Balcão no Arripiado:** destinado a aproximar a população do Arripiado aos serviços públicos, necessitando para esse efeito de apoio nos custos de um recurso humano e na delegação de competências inerentes ao programa:

11.700,00€/ano (onze mil e setecentos euros); **f) Academia Sénior:** destinado à ocupação de tempos livres e aquisição de novas aprendizagens à 3.ª idade. Envolvendo em média 62 participantes: 17 voluntários formadores e 45 alunos, tendo uma carga horária de 920 horas. Tendo adquirido pelo seu sucesso o estatuto de **Universidade Sénior**. Valor per capita 561,00 euros: **20.000,00€/ ano** (vinte mil euros); **g) Atividades de Animação e apoio à Família:** destinado a fazer face à falta de resposta de programas de prolongamentos para as crianças que frequentam o Jardim de Infância da Carregueira, necessitando para esse efeito de apoio nos custos com os recursos humanos necessários e na delegação de competências inerentes ao programa: **25.150,00€/ano** (vinte e cinco mil e cento e cinquenta euros). Este contrato revoga o aprovado em Assembleia Municipal de 30.04.2014 e em Assembleia de Freguesia de 29.04.2014.----------

------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta **aprovar a proposta de Contrato Interadministrativo e remeter a mesma para a Assembleia Municipal**.----------

-------Sobre este assunto os vereadores da CDU, referiram que não faz sentido a Câmara apoiar a Junta de freguesia nomeadamente na Campanha de Recolha de Brinquedos e Programa Natalidade +, relativamente à ação social consideram que a Câmara já apoia através dos escalões de abono, não sendo justo para os restantes munícipes que existem formas diferentes de apoio, salientando a importância que deveria existir um modelo criado pelo Município e que fosse "aberto" a todas as freguesias. Estes assuntos deverão ser abordados nas reuniões com as Juntas de freguesia aquando da preparação do Orçamento para 2016. Vereadora Cláudia Pinto referiu que todas as famílias

IMPRENSA MUNICIPALIZTA CHAMUSCA

deveriam ser apoiadas no início do ano escolar, considerando este um apoio muito mais importante que o apoio à natalidade. Referiu que não deveria ser oferecido tudo, mas apoiar toda a gente (apoiar menos mas com a inclusão de todos). Sr. Presidente deu o exemplo da Academia Sénior na Carregueira em que todas as freguesias poderiam desenvolver atividades com os seus idosos, referindo que a Câmara não poderá assumir o desenvolvimento das mesmas, terá sempre que passar com a dinâmica da Junta de Freguesia, referindo que não se pode condicionar as juntas de freguesia de quererem fazer coisas.------

------**(07) - CONTRATO INTERADMINISTRATIVO A CELEBRAR COM A UNIÃO DE FREGUESIAS DA PARREIRA E CHOUTO: PROPOSTA DE MINUTA:**----------

------Presente proposta de contrato Interadministrativo a celebrar com a União de Freguesias de Parreira e Chouto, identificando na Clausula 8.ª – Objeto, as obras a apoiar "**1. Rua 25 de abril:** construção de passeio em zona já com lancil entre o cruzamento da Rua do Bairro Novo e Rua Manuel Pedro: **2.300€/ano** (dois mil e trezentos euros); **2. Rua 5 de outubro:** construção de passeio em zona já com lancil entre a zona das antas e tv das oliveiras: 4.500,00€ (quatro mil e quinhentos euros); **3. Rua Infante D. Henrique:** colocação de passeio em zona já com lancil: **1.385,00€** (mil trezentos e oitenta e cinco euros); **4. Escola EB 1.º ciclo do Chouto:** colocação de parque infantil: **4.900,00€** (quatro mil e novecentos euros); **5. Construção de abrigos para colocação de 8 contentores do lixo: 1.600,00€** (mil e seiscentos euros); **6. Parque Infantil da EB 1.º Ciclo/ Jardim de Infância da Parreira: 4.800,00€** (quatro mil e oitocentos euros).-----

------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta **aprovar a proposta de Contrato Interadministrativo e remeter a mesma para a Assembleia Municipal.**----------

------**(08) – PROPOSTAS DE PROTOCOLOS:** ----------

------Por unanimidade foram aprovadas as propostas de protocolos seguintes com as entidades descritas, documentos que por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta ata para todos os efeitos, bem como remetê-las para a Assembleia Municipal:----------

----------A) ANO LETIVO 2015-2016: Transporte escolar – Protocolo 80/2015, a celebrar com União de freguesias Parreira e Chouto com vista a apoiar as despesas com transporte escolar no montante estimado de 5.895,60€, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 9 de junho de 2016.----------

----------B) ANO LETIVO 2015-2016: Transporte escolar – Protocolo 81/2015, a celebrar com a Freguesia de Carregueira com vista a apoiar as despesas com transporte escolar, no montante estimado de 7.311,20€, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 4 de julho de 2016.----------

----------C) ANO LETIVO 2015-2016: Transporte escolar – Protocolo 82/2015, a celebrar com a freguesia de Vale de Cavalos, com vista a apoiar as despesas com transporte escolar, no montante estimado de 5.247,90€, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 4 de julho de 2016.----------

----------D) – ANO LETIVO 2015/2016: Atividades Enriquecimento Curricular nas escolas do 1.º Ciclo e Jardins de Infância do concelho - Transporte de técnicos – Protocolo 83/2015, a celebrar com o Chamusca Basket Clube, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 4 de julho de 2016. Por proposta da Senhora Vice-Presidente, foi o valor do km alterado para 0,37€/Km, por o motorista ser funcionário da Autarquia, de forma a manter o mesmo critério com as entidades restantes onde o procedimento é semelhante. Ficando o valor estimado do protocolo em 6.506,08€.----------

IMPRENSA MUNICIPALISTA CHAMUSCA

----------E) - Promoção e desenvolvimento de atividades seniores para a terceira idade – concelho da Chamusca - Protocolo 84/2015, a celebrar com o Chamusca Basket Clube, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 9 de junho de 2016. Por proposta da Senhora Vice-Presidente, foi o valor do km alterado para 0,37€/Km, por o motorista ser funcionário da Autarquia e de forma a manter o mesmo critério com as entidades restantes onde o procedimento é semelhante. Ficando o valor estimado do protocolo em 6.506,08€.----------

----------F) – Ano letivo 2015/2016 - Transporte escolar – Protocolo 85/2015, a celebrar com a Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Chamusca, no montante estimado de 15.912,00€, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 4 de julho de 2016.----------

----------G) - Educação – Auxiliar de apoio ao Jardim de infância do Semideiro - Adenda a protocolo, a celebrar com o CENTRO DE APOIO SOCIAL DE ULME-CASULME, referente ao acerto de custo do valor referido na cláusula n.º 5, no montante de 312,86€.----------

----------H) - Educação / utilização de Instalações - Protocolo 89/2015, a celebrar com a União de freguesias de Parreira e Chouto, com vista à cedência das instalações do edifício da Junta de Freguesia para a prática de atividades desportivas, integradas nas AEC, nas freguesias da Parreira e Chouto, para os alunos dos Jardins de Infância e das Escolas do 1.º Ciclo, pelo valor global estimado de 652,00€, a vigorar de 21 setembro 2015 a 4 de julho de 2016.-----

----------I) - Educação: Cedência de unidade de pessoal a meio tempo – Jardim de infância da Parreira – Protocolo 91/2015, a celebrar com o Grupo Desportivo da Parreira, com vista à cedência de uma unidade de pessoal, para exercer funções de auxiliar de educação a meio tempo no Jardim de Infância

da Parreira, no montante estimado de 6.124,20€, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 20 de setembro de 2016. ----------

----------J) - Educação: Cedência de unidade de pessoal a meio tempo – EB1 da Parreira – Protocolo 92/2015, a celebrar com o Grupo Desportivo da Parreira, com vista à cedência de uma unidade de pessoal, para exercer funções de auxiliar de educação a meio tempo na Escola do Ensino Básico da Parreira, no montante estimado de 6.124,20€, a vigorar de 21 de setembro de 2015 a 20 de setembro de 2016. ----------

------**(09) – SECÇÃO DE APROVISIONAMENTO E GESTÃO DE STOCK: PRÉVIA AUTORIZAÇÃO DE ASSUNÇÃO DE COMPROMISSO PLURIANUAL PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO – LOCAÇÃO DE VIATURAS EM SISTEMA DE RENTING:**----------

------Presente a seguinte informação da Secção de Aprovisionamento e Gestão de Stocks, datada de 21 do corrente, com o seguinte teor: ----------

------" De acordo com manifestação da necessidade de adquirir viaturas para o Município de Chamusca, em sistema de renting e depois de devidamente avaliada a real necessidade por parte do Senhor Eng°. Rui Ferreira, Chefe de Gabinete do Presidente da Câmara, tendo em conta a idade dos veículos, as muitas reparações a que os mesmos estão sujeitos, acarretando elevadíssimos custos para o Município, o facto da sua inoperacionalidade pôr em causa o normal funcionamento do Município, bem como o abate de dois veículos, um pesado de caixa aberta e um outro ligeiro também de caixa aberta, que pelas suas características não permite a substituição por qualquer outro. ----------

------Pelo acima exposto, chegou, este serviço juntamente com o Senhor Eng.°, Rui Ferreira e a empresa prestadora deste tipo de serviço, a uma nova solução

IMPRENSA MUNICIPAL DE CHAMUSCA

que passa por desenvolver um procedimento por Ajuste Direto, com consulta à **FINLOG — Aluguer e Comércio de Automóveis SA,** para aquisição em sistema de Rentig de:----------

------ -1 FORD Transit 350 L3 2.2 (ou equivalente);----------

------ -1 FORD Transit 350 L2 2.2 (ou equivalente);----------

------ -1 OPEL Corsa 1.3 CDTI ENJOY (ou equivalente);----------

------ - 2 OPEL Corsa Van 1.3 CDTI (ou equivalente);----------

------- - 2 PEUGEOT Partner 1.6 HDI L1 (ou equivalente).----------

------Estando em causa uma estimativa de realização financeira de € 109 756,32 (acrescido de IVA à taxa legal em vigor), tendo em conta que a duração da prestação dos serviços será de 48 meses, a despesa prevista implicará a consequente repartição dos encargos orçamentais em quatro exercícios económicos, a saber: ----------

----------a) ano 2015: € 4 573,18;----------

----------b) ano 2016: € 27 439,08;----------

----------c) ano 2017: € 27 439,08;----------

----------d) ano 2018: € 27 439,08;----------

---------- e) ano 2019: € 22 865,90 (Acrescido de IVA à taxa legal).----------

------Dado que, a assunção de compromissos plurianuais, independentemente da sua forma jurídica, incluindo novos projetos de investimento ou a sua reprogramação, contratos de locação, acordos de cooperação técnica e financeira com os municípios e parcerias, está sujeita a autorização prévia da Assembleia Municipal, nos termos da alínea c), do n.º 1, do art.º 6.°, da Lei n.º 8/2012, de 21 de Fevereiro. ----------

------**Assim, sugere-se ao Senhor Presidente que proponha o agendamento da**

presente matéria ao Executivo Municipal, e que este delibere submeter a presente proposta à Assembleia Municipal, a fim de: ----------

----------**a) Deliberar conceder autorização prévia pelo órgão deliberativo, para a assunção do compromisso plurianual, nos termos da alínea c), do n.º 1, do art.º 6.°, da Lei n.º 812012, de 21 de Fevereiro;** ----------

-------A autorização prévia mencionada na alínea a), supra, não consubstancia qualquer assunção de compromisso nos termos da LCPA, dado que esse momento só ocorrerá numa fase posterior, ou seja, na data da adjudicação ou da outorga do contrato.".----------

-------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade aprovar o procedimento e submeter a proposta transcrita à Assembleia Municipal com vista à concessão de autorização prévia para a assunção do compromisso plurianual nos termos da alínea c), do n.º1 do art.º 6º da Lei n.º 8/2012 de 21 de fevereiro.----------

------**(10) - SECÇÃO DE APROVISIONAMENTO E GESTÃO DE STOCKS: RETIFICAÇÃO À INFORMAÇÃO RELATIVA AO CONCURSO PÚBLICO PARA AQUISIÇÃO DE ENERGIA ELETRICA PARA INSTALAÇÕES ALIMENTADAS EM BTN, BTE E MT (REUNIÃO CÂMARA MUNICIPAL DE 25.08.2015):**----------

------Tendo em conta a deliberação da Câmara municipal de 25 de agosto de 2015 foi aprovada mediante a Proposta do Serviço de Património relativa ao Concurso Público para Aquisição de Energia Elétrica para instalações alimentadas em Baixa Tensão Normal, Baixa Tensão Especial e Média Tensão continha algumas incorreções que importa retificar de forma a garantir a uniformização com os restantes Municípios da CIMLT, foi presente informação da Secção de Aprovisionamento e Gestão de Stocks, propondo a aprovação de

IMPRENSA MUNICIPALISTA CHAMUSCA

retificações que enumera, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.----------

------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, aprovar as correções enumeradas na Informação técnica.----------

------**(11) - SECÇÃO DE APROVISIONAMENTO E GESTÃO DE STOCKS: CONCURSO PÚBLICO PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEIS RODOVIÁRIOS, GÁS PROPANO A GRANEL E LUBRIFICANTES:**----------

------Tendo em conta a deliberação da Câmara Municipal de 07 de agosto de 2015 relativa ao Concurso Público para Aquisição de Combustíveis Rodoviários, Gás Propano a Granel e Lubrificantes, continha algumas incorreções, foi de novo presente a Informação da Secção de Aprovisionamento datada de 06.08.2015, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrita nesta Ata para todos os efeitos.----------

------A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, aprovar os procedimentos enumerados na referida informação técnica.----------

------**(12) – GABINETE TÉCNICO FLORESTAL INTERMUNICIPAL: PEDIDO DE PARECER PARA REARBORIZAÇÃO COM EUCALIPTO - PROPRIEDADE CONVENTO DE SANTO ANTÓNIO – UNIÃO DE FREGUESIAS DE CHAMUSCA E PINHEIRO GRANDE:**----------

------Presente o requerimento registado no livro respetivo sob o número 9507 de 21.09.2015, do INSTITUTO DA CONSERVAÇÃO DA NATUREZA E DAS FLORESTAS, solicitando, nos termos do n.º1 do artigo 9.º do DL 96/2013 de 19 de julho, a emissão de parecer relativamente a autorização para a rearborização de 20.00ha com eucalipto, apresentado pelo requerente MANUEL FERNANDES PEDROSA para a propriedade denominada Convento de Santo

António, sita na União de Freguesias de Chamusca e Pinheiro Grande.----------

------Instrui este Processo a Informação da Técnica do GTF nº 204, de 24 do corrente, referindo: ----------

------"A área de intervenção não foi atingida por incêndios, nos últimos dez anos. De acordo com o extrato da Carta de Ordenamento do Plano Diretor Municipal (PDM) do município de Chamusca, de qual se junta cópia, as referidas áreas de intervenção estendem-se pelas seguintes classes de espaço: - Reserva Ecológica Nacional (REN); - Outras Áreas Florestais. (...) Na área classificada como Outras Áreas Florestais não existem condicionantes a referir. No Plano Intermunicipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios (PIMDFCI) dos municípios de Almeirim, Alpiarça e Chamusca, está definida uma Faixa de gestão de combustível referente à Rede Viária Florestal (RVF) (ver mapa anexo. De acordo com o **decreto-lei n.º 124/2006, de 28 de junho com a atual redação dada pelo Decreto-Lei n.º 17/2009, de 14 de janeiro**, para RVF deve ser providenciada uma faixa de largura não inferior a 10m, devendo o projeto de rearborização cumprir a referida distância à estrada confinante. Face ao atrás disposto, a pretensão está condicionada ao parecer da CCDR para a área de REN e recomenda-se o cumprimento do planeamento definido no PIMDFCI. Na restante classe de espaço não existem condicionantes a salientar, segundo os instrumentos de gestão territorial em vigor.".----------

------A Câmara apreciou e, deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, **emitir parecer favorável ao solicitado.**----------

------**(13) - CONTABILIDADE: RELATÓRIO FINANCEIRO A 31.08.2015:**----------

------A Câmara tomou conhecimento De Mapas contendo informação financeira do Município a 31.08.2015 elaboradas pela Secção de

IMPRENSA MUNICIPALISTA CHAMUSCA

Contabilidade, discriminando o Controlo Orçamental da Receita (Grau de execução: 70,158%), Controlo Orçamental da Despesa (Grau de execução: 45,197%), Empréstimo no âmbito do PAEL (capital por amortizar: 3.032.085,63€), Outros empréstimos (PREDE - DGTF: 700.000,00€), divida assumida até 31.08.2015: 10.734.927,53€, Mapa contendo a evolução de indicadores orçamentais e de endividamento (1.º trimestre de 2013 a agosto 2015). O Sr. Presidente explicou pormenorizadamente o conteúdo do último mapa.----------

------**(14) – CONTABILIDADE: REALIZAÇÃO DE DESPESAS:**----------

------A Câmara tomou conhecimento da "Posição dos Compromissos" correspondente ao período de 14 a 18 de setembro, na importância global de 26.790,49€ (vinte e seis mil, setecentos e noventa euros e quarenta e nove cêntimos).----------

------**(15) - INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE**:----------

------O Senhor Presidente deu conhecimento das diversas reuniões em que participou referindo nomeadamente:----------

------Dias 16.09: Reunião sobre Planos Municipais de Segurança Rodoviária na CIMLT. Esta semana será efetuado estudo no local por técnicos na identificação de locais onde ocorra maior incidência de acidentes (n.º de mortos e feridos graves).----------

------Dia 18.09: Pelas 15h30m, no Arripiado, inauguração da empresa AMBIMED.----------

------Dia 22.09: À tarde estará presente na reunião com a CCDRLVT, em Lisboa.----------

---

-----**(16) - INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES:**----------

-----**CLÁUDIA PATRICIA ALVES MOREIRA:**----------

-----ANO LETIVO 2015-2016: Manifestou satisfação pela forma como iniciou o ano letivo. Lamentou o facto de não ter podido estar nas reuniões em todas as freguesias mas atendendo à sobreposição de horários não lhe foi possível.-----

------**FRANCISCO MANUEL PETISCA MATIAS:**----------

------TRANSPORTES ESCOLARES: Deu conhecimento da desistência de alguns pais relativamente ao transporte escolar, alegando que foi engano no preenchimento de documento. Referindo que no Chouto houve um ligeiro crescimento na solicitação de transporte escolar. Referiu pedido de transporte por munícipe com 18 anos para frequência de curso profissional, tendo o mesmo sido recusado, tendo o município recebido reclamação.----------

-----ARRANQUE DO ANO LETIVO, manifestou satisfação pela forma como se iniciou o ano letivo.----------

------FUNDO EUROPEU DE AUXÍLIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS (FEAC): colaboração e apoio logístico prestado pelo município à ação.----------

-----CAMPANHA DE DIABETES: Questionou sobre se foi recebida convocatória para reunião em Santarém.----------

------Informou que requereu o estatuto de trabalhador estudante, dado ter-se inscrito em curso superior, mas que só terá 3 aulas, tendo equivalência relativamente às outras.----------

------**CLÁUDIA MICAELA BRUNIDO PINTO:** ----------

------EDUCAÇÃO: JARDIM DE INFÂNCIA: Questionou se não seria possível colocar toldo desde a escola primária até à entrada do refeitório do Jardim de Infância de forma a que os alunos da turma que está em sala da Escola primária

IMPRENSA MUNICIPALISTA CHAMUSCA

não se molhem quando chova. O Senhor Presidente, referiu a solução terá que passar pela colocar de toldo em estrutura amovível.----------

-------**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:**----------

-------E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram doze horas, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, depois de ser considerada aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim Cristina Queirendo servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 57º da Lei 75/2013 de 12 de setembro.----------

O Presidente da Câmara

O Técnico Superior,

Cristina Isabel Pires Queirendo