



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA,
REALIZADA NO DIA 06 DE OUTUBRO DE 2020**

PRESENCAS

Presidente da Câmara Municipal, Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado

Vereadores: Cláudia Patrícia Alves Moreira

Gisela Maria Azevedo Trincão Matias

Rui Filipe Rodrigues Ferreira

Rui Miguel Garrido Conde Andrade Rufino

SECRETARIOU:

A Técnica Superior do Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos, Cristina Isabel Pires Queimado.

A Ordem do Dia da Reunião de Câmara, antecipadamente remetida a todos os Srs. Vereadores, nos termos do nº2 do artigo 53º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei nº 75/2013 de 12 de Setembro, foi a seguinte:

Ordem do Dia:

Documentos para Conhecimento

01 - Resumo diário da tesouraria do dia 30.09.2020

02 – Relação de pagamentos de 17 a 30.09.2020

03 - Posição dos compromissos 17 a 30.09.2020

04 – Documentos previsionais / 2020 - 20.ª alteração ao orçamento e Gop's

05 - AR- Águas do Ribatejo, EIM, SA: reunião Assembleia Geral de 18.09.2020



06 - RSTJ – Gestão e Tratamento de Resíduos, EIM, SA:

a) Reunião de Conselho de Administração de 17.09.2020

b) Reunião da Assembleia Geral de 25.09.2020

Documentação para ratificação

07 – CPE - 05/2020 Requalificação e Beneficiação da Piscina Municipal da Chamusca - Erros e omissões das peças do procedimento

Documentação para aprovação

08 - RSTJ - Gestão e Tratamento de Resíduos EIM, SA: tarifas para os anos de 2021 a 2024

09 – AR - Águas do Ribatejo, EIM, SA:

a) Tarifário para 2021.

b) Proposta de Orçamento, Plano Plurianual de Atividades e Plano Plurianual de Investimentos para 2021

ABERTURA

O senhor Presidente da Câmara declarou aberta a reunião, às dez horas e doze minutos, cumprimentando todos os presentes, bem como ao Sr. Vereador Rui Rufino que participou na reunião através de videoconferência, deu de imediato, início ao período antes da ordem do dia. Esta reunião, à semelhança das anteriores, decorreu na sala contígua ao salão nobre por reunir melhores condições para o distanciamento entre elementos do Executivo.

ANTES DA ORDEM DO DIA

Nos termos do disposto no artigo 52º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, o Sr. Presidente tomou a palavra referindo:

Coronavírus SARS-CoV-2 e doença COVID-19: deu conhecimento dos procedimentos em curso e a monitorização em curso, bem como fiscalização efetuada pela GNR. Aludiu aos procedimentos de fiscalização relativos às novas imposições impostas pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 70-A/2020, de 11.09.2020, que aplicou em todo o território



nacional a proibição de venda de bebidas alcoólicas em postos de abastecimento de combustível - sendo proibida a sua venda em estabelecimentos de comércio a retalho, incluindo supermercados e hipermercados, a partir das 20:00 h - e o consumo de bebidas alcoólicas em espaços ao ar livre de acesso ao público e vias públicas.

Manifestou preocupação nomeadamente com as EPI's, estando a decorrer visitas da Segurança Social a estes estabelecimentos e que se irão manter até janeiro, tendo sido verificadas algumas desconformidades.

Questionando sobre se algum vereador tinha questões a apresentar neste período, a Sra. Vereadora Gisela Matias, solicitou informações sobre os seguintes assuntos:

a) Transportes escolares / horários dos transportes das crianças da Parreira: O Sr. Presidente referiu que os horários praticados foram articulados com o Agrupamento de Escolas e a Rodoviária, circuitos que pudessem coincidir nos períodos da manhã e tarde. Estando assegurados os transportes escolares também nas freguesias através de protocolos celebrados com as Juntas de Freguesia. A Sra. Vereadora referiu que o problema se prende com a hora de chegada na hora de almoço, sabendo que existem alunos que chegam a casa depois das 14 horas sem almoçarem. A sra. Vice-Presidente referido que nunca nenhum pai ou aluno colocou essa questão e que havendo pedidos, os alunos poderão levar as refeições em take-away para casa. Reforçando que os alunos têm sempre transporte quando acabam as aulas.

b) Clarificar a situação da regeneração urbana alterações passeios / lage / calçada – Jardim do Coreto da Chamusca: O Sr. Presidente esclareceu que o que vai ser feito é o que consta do projeto, tendo sido feita a avaliação a várias das árvores existentes e que atendendo ao estado em que se encontram serão substituídas e colocadas na zona de relva, em vez de estarem na zona de calçada. A calçada será reposta com o mesmo material e padrão existente.



c) Médicos no concelho / ponto de situação: o Sr. presidente referiu não ter informação atualizada.

Terminado o período antes da ordem do dia, deu-se de imediato início à Ordem do Dia:

Documentos para conhecimento:

01 - RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA DO DIA 30.09.2020:

Presente o resumo diário de tesouraria do dia 30 de setembro de 2020, que apresentava como total de disponibilidades: 4.305.877,67€ (quatro milhões, trezentos e cinco mil, oitocentos e setenta e sete euros, sessenta e sete cêntimos), sendo de operações orçamentais: 4.143.804,95€ (quatro milhões, cento e quarenta e três mil, oitocentos e quatro euros, noventa e cinco cêntimos), sendo de operações orçamentais: 162.072,72€ (cento e sessenta e dois mil, setenta e dois euros, setenta e dois cêntimos).

Deliberação: A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.

(02) - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS DE 17 A 30 DE SETEMBRO DE 2020:

Presente relação de pagamentos efetuados entre 17 a 30 de setembro de 2020, com o valor total de operações orçamentais de 607.595,05€ (seiscentos e sete mil, quinhentos e noventa e cinco euros, cinco cêntimos). A sra. vereadora Gisela Matias colocou algumas questões relativamente a alguns pagamentos, tendo sido prestados pelo Sr. Presidente os esclarecimentos solicitados.

Deliberação: A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.

(03) - POSIÇÃO DOS COMPROMISSOS DE 17 A 30 DE SETEMBRO DE 2020:

Presente a posição dos compromissos correspondente ao período de 17 a 30 de setembro de 2020, na importância global de 307.047,02€ (trezentos e sete mil, quarenta e sete euros, dois cêntimos). A sra. vereadora Gisela Matias colocou algumas questões, tendo sido



prestados pelo Sr. Presidente os esclarecimentos solicitados.

Deliberação: A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.

(04) – DOCUMENTOS PREVISIONAIS / ALTERAÇÕES:

Elaborada pela Secção de Contabilidade foi presente a vigésima alteração ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano, documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos. O Senhor Presidente deu conhecimento das rubricas onde foram feitas as inscrições e diminuições de dotação.

Deliberação: A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.

(05) – AR- ÁGUAS DO RIBATEJO, EIM, SA: REUNIÃO ASSEMBLEIA GERAL DE 18.09.2020:

O Sr. Presidente deu conhecimento dos assuntos abordados e das decisões tomadas na reunião da Assembleia Geral que ocorreu no passado dia 18 de setembro de 2020.

Deliberação: A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.

(06) – RSTJ - GESTÃO E TRATAMENTO DE RESIDUOS, EIM, SA:

a) REUNIÃO DE CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DE 17.09.2020:

O Sr. Presidente deu conhecimento dos assuntos abordados e das decisões tomadas na reunião do Conselho de Administração que decorreu no passado dia 17 de setembro do corrente ano.

Deliberação: A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.

b) REUNIÃO DA ASSEMBLEIA GERAL DE 25.09.2020:

O Sr. Presidente deu conhecimento dos assuntos abordados e das decisões tomadas na reunião da Assembleia Geral que decorreu no passado dia 25 de setembro do corrente ano.

Deliberação: A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.



DOCUMENTOS PARA RATIFICAÇÃO

(07) – CPE – 05/2020 REQUALIFICAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DA PISCINA MUNICIPAL DA CHAMUSCA – ERROS E OMISSÕES DAS PEÇAS DO PROCEDIMENTO:

Na sequência dos procedimentos decorrentes do concurso em epígrafe, foi presente informação do júri de concurso datada de 01.10.2020, propondo: “1. A aprovação da listagem de erros e omissões apresentada pela equipa projetista; 2. Autorização para efetuar alteração ao preço base do procedimento e respetiva correção ao valor do cabimento, que se anexa; 3. Autorização para prorrogar o prazo fixado para apresentação de propostas em 14 dias. Tratando-se de competência da Câmara Municipal, mas não podendo este órgão reunir extraordinariamente, exerce o Sr. Presidente da Câmara Municipal essa competência, sujeitando posteriormente o ato para ratificação, na primeira reunião realizada após a sua prática, sob pena de anulabilidade, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 35.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais – Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. Caso esta informação mereça aprovação, será imediatamente dado conhecimento aos interessados no procedimento, através da plataforma de contratação pública SAPHETYGOV.”.

Exarou o Sr. Presidente o seguinte Despacho datado de 01.10.2020: “- Aprovo a listagem de erros e omissões apresentada pela equipa projetista; - Autorizo a alteração ao preço base dos procedimentos; - Autorizo a correção ao valor do cabimento; - Autorizo a prorrogação do prazo fixado para apresentação de propostas em 14 dias; - À reunião de Câmara para ratificação.”.

Deliberação: A Câmara deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, ratificar o despacho do Sr. Presidente, datado de 01.10.2020.

(08) – RSTJ – GESTÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS, EIM, SA – TARIFAS PARA OS ANOS DE 2021 A 2024:

Presente ofício registado no livro respetivo sob o número 9116 em 02.10.2020, informando que na reunião da Assembleia Geral de 25.09.2020, foi deliberado por maioria aprovar o



EVEF apresentado para o período de 2020 a 2024 e simultaneamente, aprovada a tarifa para os anos de 2021 a 2024, conforme os valores descritos: ano de 2021: 51,95€ por tonelada de RSU; ano de 2022: 51,54€ por tonelada de RSU; ano de 2023: 51,47€ por tonelada de RSU; ano de 2024: 51,04€ por tonelada de RSU.

Sobre este assunto o Sr. Presidente informou que depois de analisado o estudo de viabilidade económico financeira e plano de investimentos e com os serviços que se pretendem prestar aos munícipes, dentro de todo o estudo de que é previsto de amortização do que é empresa para os próximos anos, foram apresentadas estas tarifas, não sendo de agrado de ninguém fazer aumentos de tarifários, e sendo uma empresa intermunicipal, caso a empresa não for sustentável e tiver resultado negativos no final do ano, serão os municípios a colmatar a diferença de valor. Considera que dever-se-ia separar o que é investimento do que são os custos correntes, baixar esses valores seria criar um “buraco no futuro”, o aumento é o mínimo possível.

O Sr. Vereador Rui Rufino referiu que já estamos a chegar aos valores que à uns meses atrás referiu que iríamos estar a chegar, embora verificando no balanço da RSTJ, acha que é bom pensar que a empresa só por si nunca pediu nada aos municípios, mas acha que adiar a capitalização é criar um buraco futuro.

O Sr. Presidente referiu que partilha da opinião do Sr. Vereador, referiu que analisando o balancete pode-se verificar essa situação, sendo da opinião que deveria de haver uma tarifa suplementar para o investimento, que seria para os investimentos necessários para o processo, não sendo solução aceite pela ERSAR. Considerando que se houvesse um aumento superior seria melhor financeiramente para a empresa.

Deliberação: A Câmara com quatro votos a favor e a abstenção de voto da Sra. vereadora Gisela Matias, deliberou por maioria, e em minuta para efeitos imediatos, aprovar os documentos estudo de viabilidade económico financeiro e as tarifas identificadas para os anos de 2021 a 2024.



(09) – AR – AGUAS DO RIBATEJO, EIM, SA:

A) - PROPOSTA DE TARIFÁRIO PARA 2021:

Presente email da AR – AGUAS DO RIBATEJO, EIM, SA, datado de 02 de outubro de 2020, remetendo em anexo a proposta de tarifário para 2021, acompanhado de Nota Justificativa, documentos que por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os efeitos.

O Sr. Presidente referiu que o tarifário apresentado para 2021 não prevê atualização das tarifas para 2021, mantendo inalteradas as tarifas praticadas em 2020.

Deliberação: A Câmara com quatro votos a favor e a abstenção de voto da Sra. vereadora Gisela Matias, deliberou por maioria e em minuta para efeitos imediatos, aprovar o tarifário proposto para 2021.

B) - ORÇAMENTO, PLANO PLURIANUAL DE ATIVIDADES E PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS PARA 2021:

Presente email da AR – AGUAS DO RIBATEJO, EIM, SA, datado de 02 de outubro de 2020, remetendo em anexo a proposta de Orçamento, Plano Plurianual de Atividades e Plano Plurianual de Investimentos para 2021, documentos que por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os efeitos.

Deliberação: A Câmara com quatro votos a favor e a abstenção de voto da Sra. vereadora Gisela Matias, deliberou por maioria, e em minuta para efeitos imediatos, aprovar a proposta do Orçamento, Plano Plurianual de Atividades e Plano Plurianual de Investimentos para 2021.

(10) – INTERVENÇÃO DO PRESIDENTE:

O Sr. Presidente deu conhecimento das reuniões em que participou no período desde a última reunião:

Dia 29.09: esteve em Évora na assinatura do Acordo de Colaboração – Linhas de Apoio à



Valorização Turística do Interior – Candidatura “Infraestruturas para Autocaravanismo no Concelho da Chamusca – Arripiado e Chouto”.

Dia 30.09: reuniu com os novos corpos sociais do ACONCHEGO, que manifestaram preocupação com os novos tempos de pandemia, e a construção da ERPI, que será com recurso a candidatura ao PARES, tendo o município reiterado o apoio nos termos habituais.

Início do ano letivo: deu conhecimento dos procedimentos em curso nos vários estabelecimentos de ensino e as medidas adotadas e previstas nos Planos de Contingência, nomeadamente utilização de espaços ao ar livre, circuitos de entrada e saídas devidamente identificados com colocação de tapetes desinfetantes e desinfetadores de entrada em todos os estabelecimentos, procedimentos fáceis com circuitos adaptáveis às necessidades. Prestado apoio ao Agrupamento de Escolas na adaptação dos planos de contingência a tempos de outono / inverno .

Dia 02.10: reunião na CIMLT com secretária de Estado das Comunidades Portuguesas, que apresentou proposta para criar gabinete de apoio ao emigrante, nenhum dos municípios assinou ao momento protocolo, não existindo tantos emigrantes que justifique a criação de um gabinete específico, podendo assim, acoplar este gabinete ao gabinete de apoio profissional existente no centro de empresas.

Dia 04.10: esteve presente no concerto comemorativo do 90.º aniversário da Sociedade Filarmónica de Instrução e Recreio Carregueirense “Vitória”, bem como do 35.º aniversário da constituição da Freguesia da Carregueira. Parabenizou a Sociedade de Instrução e Recreio de Carregueirense Vitória pelo aniversário, bem como pelo fantástico trabalho desenvolvido na formação musical da comunidade, promovendo o envolvimento da Comunidade da Carregueira.

Dia 05.10: Acompanhou o Jogo decisivo do Chamusca Basket Clube que culminou na subida à PROLIGA, situação nunca antes ocorrida. Desejou os maiores êxitos à equipa, referindo que este resultado se deve ao reconhecimento do trabalho desenvolvido pelos atletas, equipa técnica e direção. Realçando o trabalho exemplar desenvolvido por esta associação.



(11) – INTERVENÇÃO DOS VEREADORES:

CLÁUDIA PATRICIA ALVES MOREIRA:

Freguesia Carregueira: congratulou a junta de freguesia pelo seu 35 aniversário, ressaltando que, a comunidade da Carregueira é uma comunidade muito resiliente, que se junta em torno dos projetos, felicitando-os pelo seu trabalho e união a longo destes 35 anos no desenvolvimento da freguesia.

90.º aniversário da Sociedade Filarmónica de Instrução e Recreio Carregueirense “Vitória”, referiu que como antiga aluna conhece a importância para a formação pessoal dos jovens, desempenhando um trabalho muito determinante na área musical e desenvolvimento de competências pessoais e profissionais.

CHAMUSCA BASKET CLUBE congratulou atletas e dirigentes pelo resultado alcançado que os resultados são fieis a todo o esforço, dedicação e empenho de todos.

Deu conhecimento de algumas das reuniões que realizou referindo nomeadamente: reunião com a nova direção do ACONCHEGO, onde foram transmitidas as dificuldades financeiras, que já existiam e foram agravadas pela pandemia, à semelhança do que acontece noutras IPSS's, tendo o município disponibilidade para ajudar no que for necessário; - reunião da rede de bibliotecas escolares onde foram abordadas atividades que ajudem a promover o crescimento e que fazem sentido fazer neste momento; - reunião do CLAS, com a diretora técnica doente, tem sido dado maior apoio ao funcionamento da CPCJ pelos técnicos do município, garantindo o acompanhamento dos processos ativos; - reunião sobre o Plano Municipal de Educação, reformulação do plano atendendo à alteração das premissas com a pandemia, seguindo-se a apresentação da 1.ª draft que será analisada em vários grupos de trabalho e posteriormente apresentado à comunidade escolar; - reunião do grupo de trabalho de intervenção integrado onde serão analisados os casos emergentes atuais e fazer o ponto de situação dos apoios existentes.



RUI FILIPE RODRIGUES FERREIRA:

Parabenizou igualmente a Junta de Freguesia de Carregueira, pelo seu 35º aniversário, população resiliente, tendo o executivo da junta através das associações e outras entidades, promover ações que dinamizam e dão vida à população e que imprimem esta intensidade na população da Carregueira

Felicitou a Sociedade de Instrução e Recreio Carregueirense Vitória pelo seu 90.º aniversário, realçando a importância do trabalho desenvolvido por esta associação, não só pelo trabalho de formação, bem como na manutenção das pessoas que por lá passaram e que se sentem sempre ligadas e colaboram com a associação.

Congratulou os jogadores e equipa técnica e direção do Chamusca Basket Clube pela subida à Proliga, reconhecendo que é um feito nunca antes atingido, e que se deve à atitude, resiliência e entrega dos jogadores não só neste último jogo, mas em todos os jogos, desejando um bom campeonato.

Deu conhecimento que foi lançada na passada quinta feira a plataforma “Responsible Trails” que integra as redes cycling do Ribatejo e Alentejo, não estando ainda os percursos do concelho inseridos, dado que aguardam auditoria da federação de ciclismo.

GISELA MARIA TRINCÃO MATIAS

Reiterou os parabéns ao Chamusca Basket Clube, augurando votos de grandes feitos na PROLIGA, parabenizou os desportistas e equipa técnica.

Sociedade Recreativa de Instrução e Recreio Carregueirense Vitória, felicitou a instituição referir o trabalho desenvolvido junto dos jovens na área musical.

Parabenizou a Junta de Freguesia da Carregueira, realçando o trabalho desenvolvido, augurando votos de parabéns e continuação do bom trabalho feito.

Reforçou o alerta que a CDU fez relativamente à situação das IPSS’s, desejando que a situação se modifique e que haja uma agregação de esforços e o apoio às nossas IPSS’s.



RUI MIGUEL GARRIDO CONDE ANDRADE RUFINO

Parabenizou a junta de freguesia pelo seu 35.º aniversário, a Sociedade Recreativa de Instrução e Recreio da Carregueira pelo seu 90.º aniversário, assim como o CHAMUSCA BASKET CLUBE.

PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO

A munícipe MARIA DA CONCEIÇÃO GIL GONÇALVES MADEIRA, veio a esta reunião pedir ajuda, atendendo a que desde agosto não tem rendimentos, e que por situação de doença tem despesas mensais elevadas, não tendo forma de pagar a renda e necessita de trabalho. O sr. Presidente referiu que tem feito o acompanhamento do processo, e que para fazer face às despesas de saúde tem de pedir a reativação do cartão ABEM, relativamente à habitação, não existem habitações disponíveis, enumerando alguns dos critérios que têm de ser cumpridos, reforçando que diretamente e legalmente não consegue ajudar.

A sra. vice-presidente, referiu a importância de a munícipe contactar a equipa de RSI rapidamente, de forma a avançar com o processo, fazendo a atualização de dados e instrução de todo o processo, atendendo a que sem RSI, não há forma de conseguir contrato de trabalho CEI.

TERMO DA REUNIÃO

O senhor Presidente da Câmara Municipal declarou encerrada a reunião, eram onze horas e quarenta minutos, da qual foi lavrada esta ata, que vai ser assinada por si e pela Técnica Superior do Serviço de Apoio aos Órgãos Autárquicos.

O Presidente,

A Secretária,