



EDITAL

N.º 078 /2019

REUNIÕES DA CÂMARA MUNICIPAL – DELIBERAÇÕES

Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, Dr., Presidente da Câmara Municipal de Chamusca torna público, e em cumprimento do disposto no art.º 56º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, que este órgão, na sua **reunião ordinária de 10 de outubro de 2019**, tomou as seguintes deliberações:

Antes da ordem do Dia:

- Sr. Presidente:

- Eleições legislativas /2019 – Acompanhamento das operações nas secções / assembleias de voto e de apuramento provisório de resultados do concelho.
- Contas ascensão – preparação de documento desagregação

- Sra. Vereadora Gisela Matias, referiu que:

- não foi enviado o parecer relativo à aquisição do edifício da Rua Direita de São Pedro / Chamusca;
- não foi enviado o projeto do centro de interpretação do Tejo;
- persiste o problema informático no site do município / acesso a atas 2018 e 2019

- Sra. Vereadora Gisela questionou sobre:

- a) Requalificação dos Parques infantis do concelho – ponto de situação;
- b) Limpeza de terrenos – limpeza de terreno municipal junto à Estação Elevatório do Pinheiro Grande;
- c) Pedido de colocação de três espelhos no Pinheiro Grande
- d) Sistema de esgotos / Pinheiro Grande e Carregueira- ponto de situação;
- e) Limpeza de ribeiros - ponto de situação
- f) Festival 7 “Oficina de Artes Plásticas para miúdos e graúdos com Bló Prestes” / Vale de Cavalos – cancelamento da atividade
- g) Final do Circuito Nacional de Recortadores – Praça de Toiros Chamusca (05/10) / Cancelamento da atividade – colocado em causa o bom nome do Município da Chamusca

Sr. Vereador Rui Rufino questionou igualmente sobre o assunto referente à final do Circuito Nacional de recortadores e tudo o que se passou naquela tarde, onde ocorreram acusações à Câmara Municipal da Chamusca.

Ordem do Dia:

01 – ata 19/2019: adiada para a próxima reunião Câmara.



Documentos para conhecimento

02 - Resumo diário da tesouraria do dia 02.10.2019: Total de Disponibilidades: 2.840.677,67€; Operações Orçamentais: 2.646.864,21€; Operações Não Orçamentais: 193.813,46€: por unanimidade tomado conhecimento.

03 – Relação de pagamentos de 19.09 a 02.10.2019: Operações Orçamentais: 635.513,28€; Operações de Tesouraria: 5.773,21€: por unanimidade tomado conhecimento.

04 - Posição dos compromissos 19.09 a 02.10.2019: Valor total: 168.220,64€: por unanimidade tomado conhecimento.

05– Documentos previsionais: por unanimidade tomado conhecimento:

a) 17ª alteração ao Orçamento; 16ª alteração às Grandes Opções do Plano – GOP; 15ª alteração ao Plano Plurianual de Investimento - PPI; 15ª alteração às Atividades Mais Relevantes – AMR (Valor: 127.650,00€);

b) 16ª alteração ao Orçamento; 15ª alteração às Grandes Opções do Plano – GOP; 14ª alteração ao Plano Plurianual de Investimento - PPI; 14ª alteração às Atividades Mais Relevantes – AMR (Valor: 107.620,00€);

Documentos para ratificação

06 – Musicoteca – Banco de instrumento para a prática instrumental em regime de atividades de enriquecimento curricular: ratificado por unanimidade.

07 - Utilização do Campo Municipal de Futebol para a realização do estágio de início da época desportiva, nos dias 21 e 22 de setembro - Isenção de taxas municipais - Clube Desportivo "Os Águias" de Alpiarça: ratificado por unanimidade.

08 - Utilização do Campo Municipal de Futebol, para a realização de treino de preparação da final do campeonato de INATEL, dia 27 de setembro - Isenção de taxas municipais - Grupo Desportivo da Parreira: ratificado por unanimidade.

Documentos para Deliberação

09 – Implementação do Plano de Ação Local entre 2019 e 2024 - Protocolo de Colaboração "Programa Cidades Amigas das Crianças" - Comité Português para a UNICEF: aprovada por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos o teor do protocolo.

10 – Transportes escolares – Freguesia de Carregueira - Minuta de Adenda ao Protocolo de Colaboração Administrativa e Financeira n.º 76/2018: aprovada por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos o teor do protocolo.



11 – Limpeza Urbana – Adenda ao protocolo de colaboração administrativa e Financeira celebrado com a RESITEJO (valor: 35.760,00€): com três votos a favor, um voto contra da Sra. Vereadora Gisela Matias, uma abstenção de voto do Sr. Vereador Rui Rufino foi aprovada por maioria e em minuta para efeitos imediatos o teor da Adenda ao protocolo.

12 – Recolha de RSU / 2018 – Adenda ao Protocolo celebrado com a RESITEJO (valor: 5.400,00€): com quatro votos a favor e o voto contra da Sra. Vereadora Gisela Matias foi aprovada por maioria e em minuta para efeitos imediatos o teor da Adenda ao protocolo com a inscrição no documento da descrição dos custos.

13 - Utilização do Campo Municipal de Futebol, para a época desportiva 2019/2020 - Pedido de isenção de taxas municipais - Associação Desportiva Academia Pé Canhão: aprovado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, o pedido de isenção de taxas municipais.

14 - Atribuição de apoio financeiro para a participação do ginasta Henrique Moreira - Campeonato do Mundo por idades em Trampolim e Duplo Mini-Trampolim – Tóquio: aprovado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, o pedido de isenção de taxas municipais.

15 - Cessão da posição contratual - lote 10 da ZAE do Chouto: deliberado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, autorizar a cessão da posição contratual solicitada, bem como proceder à marcação da escritura pública de compra e venda com a respetiva notificação aos promitentes compradores.

16 - Pedido de alteração ao Alvará de Loteamento – Rua do Cerrado, lote 4 – Ulme: deliberado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, deferir o pedido de alteração ao alvará de loteamento - processo 1/93.

17 – Transferência de competências – áreas protegidas – DL 116/2019 de 21.08: deliberado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, enviar à Assembleia Municipal para que este órgão se pronuncie sobre a aceitação, ou não, para os anos de 2019 e 2020 da transferência das competências previstas no Decreto-Lei n.º 116/2019 de 21 de agosto que define o modelo de gestão das áreas protegidas.

18 – Reprogramação de compromissos plurianuais na Aquisição Apólices de Seguro pela Central de Compras Eletrónicas da CIMLT: deliberado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, enviar à Assembleia Municipal o pedido de autorização da assunção dos compromissos plurianuais para a Aquisição de Apólices de Seguro pela Central de Compras.



19 - Reprogramação de compromissos plurianuais: deliberado por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, enviar à Assembleia Municipal o pedido de autorização para reprogramação dos compromissos plurianuais da aquisição de um autocarro através de leasing.

20 – Relatório de contas e informação sobre a situação económico e financeira do 1.º semestre de 2019: com quatro votos a favor e com a abstenção de voto da Sra. Vereadora Gisela Matias foi deliberado em minuta para efeitos imediatos, deliberado enviar à Assembleia Municipal o Relatório de Contas, elaborado pelos serviços do Município, e informação sobre a situação económica e financeira, elaborada pelo auditor externo que procede anualmente à revisão legal das contas da autarquia, ambos referentes ao 1.º semestre de 2019.

21 - Designação de encarregado de proteção de dados: com o voto contra do Sr. Vereador Rui Rufino, foi deliberado por maioria e em minuta para efeitos imediatos, proceder à designação de Celina Raquel Bacalhau de Moura como Encarregada de Proteção de Dados do Município da Chamusca com efeitos a partir de 08.10.2019.

Chamusca, 09 de outubro de 2019

O Presidente da Câmara Municipal de Chamusca,

(Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, Dr.)