

ATA N.º 23/2013

-----ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA
REALIZADA NO DIA 27 DE MAIO DE 2013.-----

-----Aos vinte e sete dias do mês de maio do ano dois mil e treze, nesta Vila da
Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a
Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Sérgio Morais da
Conceição Carrinho, e com as presenças dos Senhores Vereadores Joaquim
José Duarte Garrido, Francisco Manuel Petisca Matias, João Manuel Duarte
Lourenço e Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, comigo, Cristina
Isabel Pires Queimado, Técnica Superior que secretariei.-----

-----Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião,
eram dezassete horas e quinze minutos, após o que se deu início à apreciação
dos seguintes assuntos:-----

-----**ATA DA REUNIÃO ANTERIOR** – Previamente distribuído pelo Executivo o
texto da ata da reunião anterior, foi a mesma aprovada por unanimidade.-----

-----**SITUAÇÃO FINANCEIRA / RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA – EM
24.05.2013** - TOTAL DISPONÍVEL: 760.58,30€; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS:
704.098,22€; OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 56.460,08€; DOCUMENTOS:
0,00€.-----

-----**ORDEM DO DIA:** Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos
seguintes pontos previamente estabelecidos: -----

-----**Documentos para conhecimento**-----

-----**(01) – PRESTAÇÃO DE CONTAS 2012 / FREGUESIA DE ULME:** -----

----- A Câmara tomou conhecimento dos documentos da JUNTA DE

FREGUESIA DE ULME.-----

----(02) – QUADRO ESTRATÉGICO COMUM – NOVO QREN / REABILITAÇÃO URBANA:-----

----- A Câmara tomou conhecimento da Circular 78_2013_SG da Associação Nacional de Municípios Portugueses, registada no livro respetivo sob o número 5615 em 214.05.2013, remetendo comunicação da Sua Excelência o Senhor Ministro Adjunto e do Desenvolvimento Regional sobre o assunto em epígrafe e continuará a acompanhar o assunto com atenção.-----

----- (03) – PROGRAMA DE APOIO À ECONOMIA LOCAL: LIBERTAÇÃO DE VERBAS DO EMPRÉSTIMO / PAGAMENTO DA 2.ª TRANCHE E COMPROVATIVO:-----

----- A Câmara tomou conhecimento do Ofício com a ref.ª 02(02.02.01) – 200 /DCAF , 156.002.12/DAF da Direção-Geral da Autarquias Locais registado no livro respetivo sob o número 5604 em 21.05.2013, informando do pagamento da 2.ª tranche do empréstimo contraído ao abrigo do PAEL, no montante de €1.297.143,13€ correspondendo a 30% do financiamento concedido. Tomado igualmente conhecimento de informações complementadas prestadas pelo Senhor Vice-Presidente.-----

----- (04) - AR – ÁGUAS DO RIBATEJO - CORTE PROGRAMADO / VILA DA CHAMUSCA – DIA 24.05 (6.ª F) ENTRE AS 09H E 13H: -----

-----A Câmara tomou conhecimento de comunicação da empresa AR- ÁGUAS DO RIBATEJO, registada no livro respetivo sob o número 5662 em 22.05.2013, relativa a corte programado no sistema de abastecimento de água da Chamusca na manhã de 6.ª feira , 24 de maio, entre as 9h00 e as 13h00.-----

----- (05) – DESPORTO: 6.º TORNEIO DE FUTEBOL DE 5 / PARREIRA – AGRADECIMENTO DA ORGANIZAÇÃO PELO APOIO CONCEDIDO:-----

-----A Câmara tomou conhecimento de email da organização do evento supra referenciado registado no livro respetivo sob o número 5598 em 21.05.2013, agradecendo o apoio concedido pelo Município na ação.-----

-----**Documentos para ratificação**-----

-----(06) - PEDIDO DE TRANSPORTE:-----

----- **A) TORNEIO EQUIPA DE FORMAÇÃO "SUB 7" / POMBAL (08.06.2013)**

PEDIDO DE UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA: -----

----- A Câmara deliberou por unanimidade autorizar o pedido de transporte para atividade supra referenciada.-----

-----**B) VISITA DE ESTUDO A FÁTIMA - AÇÃO DE FORMAÇÃO DE CURSO "PRIMEIROS SOCORROS" A DECORRER NA CHAMUSCA - PEDIDO DA ESCOLA SUPERIOR DE EDUCAÇÃO DE TORRES NOVAS (31.05.2013):**-----

----- A Câmara deliberou por unanimidade autorizar o pedido de transporte para atividade supra referenciada.-----

-----**Documentos para aprovação**-----

-----(07) – PROPOSTA DE LEI N.º 122/XII - REGIME FINANCEIRO DAS AUTARQUIAS LOCAIS E DAS ENTIDADES INTERMUNICIPAIS – DECLARAÇÃO DA ANMP /SUBSCRIÇÃO DA DECLARAÇÃO PELOS SRS. PRESIDENTES DAS CÂMARAS MUNICIPAIS:-----

-----Presente a Circular n.º 81/2013–PB da ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE MUNICÍPIOS PORTUGUESES registado no livro respetivo sob o número 5668 em 22.05.2013, sobre o assunto em epígrafe. -----

-----A Câmara deliberou por unanimidade, subscrever a posição da assumida pela Associação Nacional de Municípios Portugueses, bem como acompanhar o assunto com atenção.-----

-----**(08) – LEI 11-A/2013 DE 28.01 – FREGUESIAS CRIADAS POR ALTERAÇÃO**

DOS LIMITES TERRITORIAIS – COMISSÃO INSTALADORA:-----

-----Presente a Circular n.º 80/2013–LR da ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE MUNICÍPIOS PORTUGUESES registado no livro respetivo sob o número 5724 em 23.05.2013, sobre o assunto.-----

-----A Câmara apreciou e não havendo situações destas no concelho pelo que foi tomado conhecimento.-----

----- (09) – PROPOSTA DE TRANSFERÊNCIA PARA O PATRIMÓNIO MUNICIPAL DO ANTIGO TROÇO DA EN 118 ENTRE O KM 85+128 E O KM 85+620 – PONTÃO SOBRE A RIBEIRA DE VALE MARQUÊS:-----

-----Sobre o assunto em epígrafe foram presentes os seguintes documentos: - **ofício n.º 41615 datada de 15.05.2013 da EP- ESTRADAS DE PORTUGAL, S.A.**, registado no livro respetivo sob o número 5610 em 21.05.2013, solicitando, na sequência da beneficiação da Estrada Nacional 118 que compreenderam alterações no traçado da estrada, nomeadamente no antigo pontão sobre a Ribeira do Vale do Marquês, localizado ao Km 85+620 da EN118 que foi substituído por uma variante, informação sobre o interesse do Município em receber o troço de estrada da EN 118 entre o Km 85+128 e o Km 85+620 para integrar no património municipal do concelho da Chamusca; - **Informação do Sr. Presidente datada de 22.05.2013 com o seguinte teor:** “Desloquei-me ao local no dia 21/05/2013, tendo constatado que o troço em referência não tem uso e está separado por vedação do actual troço da EN 118, em funcionamento. O pontão existente neste troço está em bom estado de conservação para as águas pluviais, pelo que da recepção da totalidade do troço em apreço não resultarão encargos para o Município. Acresce que o confinante poderá ter interesse no seu eventual uso, dado ter vedação para o mesmo e nesse caso poder vir a utilizá-lo como estacionamento para fins

compatíveis com a sua exploração. Assim considero de aceitar o troço em referência para o Município.”.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, aceitar este troço para integração no património municipal.-----

-----**(10) - CIRVER NO CONTEXTO LOCAL – ECO PARQUE DO RELVÃO – CARREGUEIRA:**-----

-----Presente a seguinte documentação: convocatória para a 9.ª reunião do Observatório Nacional dos Cirver’s; - Informação do Sr. Presidente entregue em mão na reunião do Observatório dos CIRVER’s de hoje, : Notícia do Jornal de Negócios, de hoje, intitulada “Projeto no Sado para gestão de resíduos pode ir parar a tribunal”. -----

-----Após o senhor Presidente ter prestado informações complementares sobre os procedimentos havidos na 9.ª reunião do Observatório Nacional dos CIRVER’s, bem como de troca de considerações dos restantes elementos do Executivo sobre este assunto, a Câmara deliberou por unanimidade, subscrever a Informação entregue pelo Sr. Presidente e reafirmar a importância dos equipamentos para o Concelho e a estratégia delineada para o Eco Parque do Relvão, pelo que serão tomados todos os procedimentos que se considerem adequados.-----

-----**(11) – REGULAMENTO DE APOIO A ESTRATOS SOCIAIS DESFAVORECIDOS: PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE APOIOS: EDUCAÇÃO - ANO LETIVO 2012/2013 – APOIO A MANUAIS ESCOLARES:**-----

-----Presentes cinco Propostas de atribuição de apoios financeiros no âmbito do Regulamento de Apoio a Estratos Sociais Desfavorecidos e de acordo com o Despacho n.º 11886-A/2012, de 06.09 (atribuição de valores monetários aos escalões A e B, diferenciado segundo o ano de escolaridade que o aluno

frequenta, para ajuda na aquisição de materiais escolares no 1.º ciclo): a) Processo 03/2013 – Educação – Beatriz Costa Calado – 32,80€; b) Processo 04/2013 – Educação – Carlos Manuel Lino Cachado Matos – 16,40€; c) Processo 05/2013 – Educação – Carolina Isabel Augusto Nazaré – 13,30€; d) Processo 06/2013 – Educação – Ana Isabel Lima Crespo – 32,80€; e) Processo 08/2013 – Educação – Sandro Miguel Pimenta Serra – 16,40.-----

-----A Câmara analisou e tendo em conta que cumpre a legislação em vigor, deliberou por unanimidade, manifestar acordo à atribuição de apoio.-----

-----**(12) – PEDIDO DE APOIO:** -----

-----**A) CAMINHADA AVEJICC – “UM PÉ DE CADA VEZ”:** -----

-----Acompanhado do pedido do AVEJICC solicitando apoio à atividade supra referenciada foi presente informação do Gabinete de Desporto registada no livro respetivo sob o número 27.05.2013 referindo: “Quanto à fruta solicitada e depois de consulta aos preços de mercado, a maçã e a pera ficam sensivelmente a 1,59 €/Kg (6 peças), atendendo a que os participantes de 1.º e 2.º ciclo são aproximadamente 350 alunos, serão necessários 60 Kg de fruta que rondará os 100 €. Cedência de aparelhagem, técnico e veículo para apoio sonoro deverá o AVEJICC concretizar melhor o seu enquadramento na atividade (se móvel, se fixo, horários, local).”.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade apoiar a ação.-----

-----**B) OPERACIONALIZAÇÃO DE RECURSOS AFETOS AOS PROGRAMAS DE OCUPAÇÃO DE TEMPOS LIVRES / VERÃO 2013:** -----

-----Presente a seguinte Informação do Gabinete de Desporto, registada no livro respetivo sob o número 232 em 27.05.2013: “Depois de analisados em reunião os diversos planeamentos de OTL das Juntas de Freguesia do Concelho e do Programa de OTL do Município, bem como da disponibilidade

de recursos humanos e logísticos, para apoiar as diversas solicitações, elabora-se a seguinte proposta que terá que obedecer à realização de protocolos entre o município e os restantes envolvidos (Juntas de Freguesia da Carregueira e Chamusca e Santa Casa da Misericórdia da Chamusca) contemplando as áreas de recursos humanos, transportes, refeições e instalações conforme a seguir se menciona: *TRANSPORTES*: - Cedência de autocarro do Município à Santa Casa da Misericórdia nos dias 1,2, 3 e 4 de Julho - fazer protocolo; - Cedência de autocarro da Santa Casa da Misericórdia nos dias 1,2, 3 e 4 de Julho e 21 e 28 de Agosto para ir buscar e pôr participantes do OTL do município ao Pinheiro Grande, Carregueira (só 3 de Julho, 21 e 28 de Agosto) Parreira e Vale de Cavalos - fazer protocolo; - Cedência de autocarro do município para ir buscar e pôr participantes do OTL da Carregueira nos dias 8,10,17,22,24 e 30 de Julho e 5,7,13,14 - fazer protocolo; - Cedência de autocarro do município à Junta de Freguesia da Chamusca para saídas nos dias 15 de Julho, 29 de Julho e 12 de Agosto (Praia) - fazer protocolo; - Cedência de autocarro para o OTL do município dias 5 de Julho, 8 a 12 Julho, 15 a 19 de Julho, 22 a 26 de Julho, 29 de Julho a 2 de Agosto e 5 a 9 de Agosto. *REFEIÇÕES*: - Estabelecer contato com Santa Casa da Misericórdia para serviço de refeições para OTL do Município entre os dias 1 de Julho e 9 de Agosto - fazer protocolo. *INSTALAÇÕES*: - Utilização de instalações pelo OTL da Junta de Freguesia da Chamusca (Biblioteca, Piscinas) - fazer protocolo; - Utilização de instalações pelo OTL da Junta de Freguesia da Carregueira (Biblioteca e Piscinas) - fazer protocolo. *RECURSOS HUMANOS*: - Unidades de pessoal para apoio ao OTL da Junta de Freguesia de Chamusca, distribuídas da seguinte forma e conforme a disponibilidade (férias e serviços do município); 17 de Junho a 10 de Julho - Paula Marques, Susana Cabaço; 11

de Julho a 19 de Julho - Susana Cabaço, Maria Carolina Sousa; 22 e 23 de Julho - Maria Carolina Sousa, Joana Sérgio; 24 de Julho a 9 de Agosto - Paula Marques, Joana Sérgio; 12 a 16 de Agosto - Paula Marques, Alzira Sequeira; 19 a 30 de Agosto - Susana Cabaço, Maria Carolina Sousa - fazer protocolo.

Unidades de pessoal afetas ao OTL do Município, distribuídas da seguinte forma e conforme a disponibilidade (férias e serviços do município): 1 a 5 de Julho - Maria do Carmo e Ana Carolina Tanoeiro; 8 a 12 de Julho - Joana Sérgio e Ana Carolina Tanoeiro; 15 a 19 de Julho - Joana Sérgio e Maria Carolina Sousa; 22 a 26 de Julho - Maria Carolina Sousa e Maria do Carmo; 29 de Julho a 2 de Agosto - Ana Carolina Tanoeiro e Maria do Carmo; 5 a 9 de Agosto - Ana Carolina Tanoeiro e Maria do Carmo. Nota: O autocarro do município vai estar em manutenção e reparação de 19 de Agosto a 13 de Setembro.”-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, aprovar o procedimento dentro das possibilidades existentes, tendo em conta que foram previamente acertados procedimentos.-----**(13) – INSTITUTO DA**

HABITAÇÃO E DA REABILITAÇÃO URBANA: PROGRAMA REABILITAR PARA ARRENDAR - CANDIDATURA “ REABILITAÇÃO PARA ARRENDAR – CHAMUSCA + VIVA – 2013/2016”:-----Presente a

seguinte Informação Técnica datada de 24.05.2013: “O programa mencionado em assunto tem uma dotação inicial de 50 milhões de euros, proveniente de um empréstimo concedido pelo Banco Europeu de Investimento e é intenção do Município apresentar uma candidatura para a reabilitação ou reconstrução de edifícios cujo uso seja maioritariamente habitacional e cujos fogos se destinem a arrendamento nos regimes de renda apoiada ou de renda condicionada. Pretende-se realizar intervenções nos seguintes imóveis:-

Matadouro / Arrecadações; -Casa / Ezequiel / Requalificar; -Casas da Travessa da Pereira;- Centro de Recursos / Garagem e Arrecadações / Habitação 2º Piso; - Edifício Lagar 2º Piso. O orçamento para a realização destas intervenções cifra-se em € 932.957,00. As intervenções deverão iniciar-se num prazo máximo de 12 meses a contar da data de abertura do período de candidaturas e deverão estar concluídas até ao dia 15 de dezembro de 2016. O financiamento previsto é realizado sobre a forma de empréstimos a 30 anos, com 10 anos de carência de capital e com uma taxa de juro indexada à Euribor que rondará neste momento os 3%. Serão financiados 50% dos custos do investimento total de cada intervenção. Informo, também, que o IHRU cobra uma taxa de análise de € 2.000,00 a liquidar no momento de apresentação da candidatura, que será deduzida ao primeiro processamento de juros, se houver lugar à contratação do financiamento. A candidatura encontra-se em fase de preenchimento *online* e será necessária a submissão de diversa documentação para a sua correta instrução. Propõe-se a assinatura da declaração que se anexa pelo Sr. Presidente, bem como a aprovação da minuta do contrato de financiamento. Eis o que me cumpre informar sobre este assunto e se submete à consideração superior.”.-----

-----A Câmara apreciou e tendo em conta os objetivos da proposta deliberou por unanimidade, manifestar o seu acordo aos procedimentos contantes da Informação transcrita e consequentemente:-

-----**UM)** - Instruir candidatura Ao Programa “Reabilitar para Arrendar” com vista à reabilitação ou reconstrução dos mencionados edifícios habitacionais municipais com o orçamento previsto de € 932.957,00 (novecentos e trinta e dois euros novecentos e cinquenta e sete euros).-----**DOIS)** - Pagamento ao IHRU

(INSTITUTO DA HABITAÇÃO E DA REABILITAÇÃO URBANA) da taxa de análise de Candidatura no montante de € 2.000,00 (dois mil euros).-----

-----**TRÊS)** – Aprovar a minuta do contrato de financiamento a celebrar com o Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana, IHRU, IP.-----**(14) - FUNDAÇÃO RAFAEL DUQUE –**

CARTA DE TESTAMENTEIROS: ----- Carta dos testamenteiros designados pelo Sr. Dr. João José de Oliveira Neves Duque, dando conhecimento da criação de Fundação de solidariedade social, Rafael e Maria Rosa Neves Duque com sede na Chamusca, na casa da família, solicitando data para agendamento de encontro.-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, considerar adequado no âmbito da ação social, bem como manifestar disponibilidade para reunir com os testamenteiros para receber informação adequada, bem como para cooperar no que for de interesse mútuo.-----**(15) -**

DOCUMENTOS PREVISIONAIS PARA 2013 - ALTERAÇÃO:-----

Elaborada pelo Serviço de Contabilidade, foi presente a **oitava alteração aos Documentos Previsionais / ano económico de 2013** (Orçamento, Grandes Opções do Plano (GOP'S), Atividades Mais Relevantes (AMR) e Plano Plurianual de Investimento (PPI)), documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, **aprovar os referidos documentos.**-----

-----**(16) - CONTABILIDADE - REALIZAÇÃO DE DESPESAS:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento, em cumprimento do disposto no n.º 3 do artigo 65.º da Lei n.º 169/99 de 18 de setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002 de 11 de janeiro, da “Posição dos Compromissos” correspondente

de 17 a 23 de maio do corrente ano, na importância global de 62.469,33€ (sessenta e dois mil quatrocentos e sessenta e nove euros e trinta e três cêntimos).-----

-----**(17) - INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE:**-----

-----O Senhor Presidente deu conhecimento dos contatos, reuniões e ações em que participou no período compreendido entre a última e a presente reunião, bem como do agendamento do previsto até à próxima reunião.-----

-----**RESITEJO ACIDENTE DE TRABALHO (24.05.2013):** José Augusto Carrinho, presidente da Junta de Freguesia de Pinheiro Grande e trabalhador da Empresa sofreu um acidente de trabalho grave na passada 6.ª feira, pelo que por todo o Executivo foi lamentada a situação e augurados desejos de rápidas melhoras e por unanimidade foi deliberado acompanhar o assunto e manifestar solidariedade para com a Junta de Freguesia de Pinheiro Grande.--

-----**(18) - INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES:**-----

-----**FRANCISCO PETISCA MATIAS:**-----

-----**TRABALHOS EM CURSO:** Carregueira: Mãe d'Água: Retirada de árvores e madeira velha. Semideiro: arranjo de bermas (trabalhos devidamente inscritos nas GOP's). Ulme: Intervenção em talude, no centro da Vila; Estradas de Campo: Conclusão de trabalhos.-----

-----**ATIVIDADES:** Loja solidária: Abertura; Biblioteca: Atividade Mãos de Fado"; Campo de Futebol: Entrega de Faixas aos atletas da União Desportiva de Chamusca;-----

-----**IMI / Mês de Abril:** Transferência de cerca de 300.00,00€ que permitiu a recuperação da dívida à mais de 90 dias, com vista ao cumprimento da legislação em vigor.-----

-----**ATIVIDADES DE TEMPOS LIVRES/ Equipamento desportivo:** Referiu que

será colocado no antigo “campo de ténis” do Parque Municipal de Chamusca um equipamento (piso desportivo amovível) que foi adquirido para a Escolas, que após o Verão será colocado na escola.-----

-----**JOÃO MANUEL LOURENÇO:**-----

-----Deu conhecimento do **agendamento da última semana**, referindo nomeadamente: Dia 22/5: Pelas 9h30 realizou-se reunião núcleo do CLAS; Dia 25/5/2013: Pelas 10 H, acompanhou e esteve presente na ação saúde “mês do Coração” na Carregueira; Pelas 14h30m, esteve na inauguração das instalações provisórias da Loja solidária na Chamusca; Pelas 15h30m, esteve na Biblioteca na atividade Conversas de Cá “Mãos de Fado”, com a participação de Artistas da Chamusca. Dia 27/5: Pelas 14h30m, esteve presente numa reunião trabalho sobre Loja Solidária.-----

-----**INFORMAÇÕES:** Reunião CLAS – dia 29/5 – 9h30m – Centro de Empresas (Desprogramada) 7.ª Edição da “Semana das Escolas +” que decorrerá de 4 a 7 de junho de 2013, no Edifício do Mercado Municipal.-----

-----**JOAQUIM JOSÉ GARRIDO:**-----

-----HELIPORTO DA CHAMUSCA: Solicitou informação sobre iluminação / eletrificação do local. O Senhor Presidente informou que não há instalação elétrica e que o responsável pelo equipamento é o Sr. Comandante dos Bombeiros Voluntários Chamusca, e que sempre que há necessidade da utilização noturna do espaço os bombeiros assumem a iluminação da pista com as viaturas, mas irá ser feito estudo sobre a viabilidade e custo da eletrificação do equipamento.-----

-----**PAULO JORGE QUEIMADO:**-----

-----Esteve presente nas seguintes ações: Inauguração da Loja Solidária; Biblioteca “Mãos de Fado”, Campo Municipal de Futebol: Entrega de

medalhas.-----

-----**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:**-----

-----E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram dezoito horas e cinquenta minutos, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, depois de ser considerada aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim *Cristina Queimado* servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 92.º da Lei 169/99 de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002 de 11 de Janeiro.-----

O Presidente da Câmara

Sérgio Moraes da Conceição Carrinho

O Técnico Superior,

Cristina Isabel Pires Queimado