



**ATA N.º 13/2014**

-----ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA  
REALIZADA NO DIA 14 DE ABRIL DE 2014.-----

-----Aos catorze dias do mês de abril do ano dois mil e catorze, nesta Vila da Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Dr. Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, e com as presenças dos Senhores Vereadores Francisco Manuel Petisca Matias, Aurelina Maria Garrido Conde Andrade Rufino, Cláudia Patrícia Alves Moreira, Maria Manuela Luz Marques, comigo, Cristina Isabel Pires Queimado, Técnica Superior que secretariei.-----

-----Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião, eram dezassete horas e quinze minutos, após o que se deu início à apreciação dos seguintes assuntos:-----

-----**ATA DA REUNIÃO ANTERIOR** – Previamente distribuído pelo Executivo o texto da ata 12/2014.-----

-----**SITUAÇÃO FINANCEIRA / RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA – EM 10.04.2014-** TOTAL DISPONÍVEL: 858.140,52€; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS: 824.993,04€; OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 33.147,48€; DOCUMENTOS: 0,00€.-----

-----**ORDEM DO DIA:** Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos seguintes pontos previamente estabelecidos: -----

-----**Documentos para conhecimento**-----

-----**(01) – PRESTAÇÃO DE CONTAS DE ENTIDADES PARTICIPADAS E NÃO PARTICIPADAS / ANO 2013:** -----

-----O Sr. Presidente informou que à medida que vão chegando os

documentos da prestação de contas das entidades do Município os mesmos serão disponibilizados. Referindo a importância do conhecimento de como estão as contas das empresas participadas, dado que uma vez que tenham resultados negativos influenciarão as contas do município (os resultados das empresas contam para o endividamento do Município), pelo que neste sentido será feito o acompanhamento mais direto.-----

-----A Vereadora Aurelina Rufino questionou porque é que a CM só tem participação de 2,5% nas empresas dos CIRVER'S e todas as outras estão à parte quer da Câmara Municipal quer por outras entidades, por exemplo Centro de Apoio Social da Carregueira (Lar da 3.ª Idade), questionando "qual o motivo se não se pode, não se deve fazer, não se chegou a acordo?". O Sr. Presidente informou que o entendimento do anterior executivo a participação seria somente nos dois CIRVER's empresas que na altura tratavam de resíduos Perigosos, dando conhecimento dos procedimentos em curso para todas as empresas instaladas e a instalar no concelho que tratem resíduos perigosos (SUCH, Ambimed).-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(02) – REUNIÕES MENSAIS DE SERVIÇOS A REALIZAR ÀS SEGUNDAS TERÇAS-FEIRAS DE CADA MÊS – DESPACHO SRS. PRESIDENTE E VICE-PRESIDENTE:**-----

-----A Vice-Presidente Dra. Cláudia Moreira, referiu que a necessidade e importância da realização de reuniões de serviços, isto porque existe por vezes procedimentos a acertar entre os serviços (conhecimento de abrangência dos diversos serviços, partilha de ideias irá melhorar o trabalho, espírito de equipa entre serviços) as reuniões terão lugar às segundas terças feiras de cada mês de forma a que cada serviço dê conhecimento das



atividades desenvolvidas no mês anterior, bem como as principais dificuldades sentidas e eventuais propostas de melhoria para o seu serviço. A Senhora Vice-presidente convidou os restantes elementos do Executivo para assistirem às referidas reuniões. O Sr. Presidente explicou que um dos objetivos destas reuniões será também e no âmbito da preparação do SIADAP 2015-2016, será de começar a pensar a médio prazo da fixação dos objetivos de cada serviço, o modelo apresentado é um modelo já implementado noutros organismos, já existem serviços que apresentam relatórios mensais das atividades realizadas. -----

-----O Vereador Francisco Matias, referiu que sempre que puder estará presente (por motivos de agenda) e referiu relativamente aos serviços para além do Centro de Inclusão, já implementou este sistema no Centro de Recursos nalgumas áreas sendo um procedimento a alargar a outros serviços. Perguntou quando seria a 1.ª reunião, tendo a Vice-Presidente informado que terá lugar no dia 13 de maio e que a indicação das datas constará do colaborando. A Vereadora Aurelina Rufino referiu que este método ajuda bastante, considerando que o SIADAP já tem uma base, uma consistência, uma aprendizagem técnica de serviços mais fácil e que sempre que puder estará presente.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(03) - DESCENTRALIZAÇÃO - ATENDIMENTOS SRS. PRESIDENTE E VICE-PRESIDENTE:**-----

-----A Vice-Presidente referiu que tem constatado que os atendimentos nestes seis meses têm sido maioritariamente de pessoas da Chamusca em fase piloto estão agendadas duas reuniões por cada localidade de forma a perceber se vai resultar (tempo, participação dos munícipes, horários)com o

objetivo de chegar ao maior n.º de munícipes e não restringir os atendimentos só à Chamusca, foram contactados os Srs. Presidentes de Junta e acertado procedimento pelo que apartir do mês de Julho será ajustado modelo de atendimentos descentralizado da forma mais correta. O Sr. Vereador Francisco Matias referiu que está a testar vários tipos de atendimento local e que às sextas feiras também se desloca a algumas freguesias, pelo que formalizará posteriormente.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento do cronograma de atendimentos descentralizados dos Srs. Presidente e Vice-presidente:-----

-----**Abril:** Dia 22: Carregueira - 9h00m; Arripiado – 11h00m; Dia 29: Chouto - 9h00m; Parreira - 11h00m. -----

-----**Maio:** Dia 06: Ulme – 9h00m; Semideiro - 11h00m; Dia 20: Pinheiro Grande – 9h00m;-----

-----**Junho:** Dia 03: Vale de Cavalos - 10h00m; Dia 17: Carregueira – 9h00m; Arripiado - 11h00m; Dia 24: Chouto – 9h00m; Parreira - 11h00m; -----

-----**Julho:** Dia 01: Ulme – 9h00m; Semideiro – 11h00m; Dia 15: Pinheiro Grande - 10h00m; Dia 22: Vale de Cavalos - 10h00m.-----

-----**(04) – REDE SOCIAL:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento do teor de duas Informações do Sr. Vereador Francisco Matias e de esclarecimentos complementares relativamente a:-----

-----a) Plano de Acção 2014, documento resultante da reunião do CLAS, objetivos que cada parceiro evidencia (Eixo1: Consolidação da Rede Social Concelhia; Eixo 2 – Crianças e Jovens; Eixo Emprego e Formação; Eixo – Idosos Pessoas dependentes).-----

-----b) Plano de acção 2014 - Agenda Social (atividades já realizadas,



atividades programadas até ao fim do ano que de caráter mais público, para públicos especializados ou alargados).-----

----(05) – **PROGRAMAÇÃO DE ATIVIDADES:**-----

---A Câmara por unanimidade tomou conhecimento dos seguintes mapas: ---

-----a) - Educação – Ano letivo 2013-2014: AEC's e Projeto Amizade - 3.º Período letivo (atividades em curso nas escolas e instituições de solidariedade social).-----

-----b) - Gabinete de Inserção Profissional: Mapa trimestral de atividades (contratualizados alguns objetivos junto do IEFP – cumprimento de tudo o que relacionado com a atividade dos funcionários do GIP, incumprimento de tudo o que está dependente de ofertas exteriores/ terceiros, exemplificando com os dados que considera dramáticos relativos à receção de ofertas de emprego em que estavam previstas 114 e só se conseguiu 5 ofertas. A vereadora Manuela Marques perguntou se seria possível ter acesso à taxa de desemprego global do concelho e por freguesia e ainda à taxa de desemprego jovem qualificada do concelho, gostaria de ter acesso aos dados trimestralmente.-----

-----**(06) – CONTABILIDADE: INFORMAÇÃO FINANCEIRA RELATIVA AO 1.º TRIMESTRE:**-----

-----O Senhor Presidente apresentou os mapas referentes aos dados do 1.º trimestre do ano, referindo nomeadamente:-----

-----Pagamentos em atraso em Março de 2013 eram 4.629.740,33€ e neste momento houve uma redução de 100%.-----

-----Contas a pagar: Comparativo dezembro (688.940,64€) a março (191.016,37€), ocorreu uma redução de cerca de 400.000€ (correspondendo a 72%) e no período homologado uma redução em cerca de 97%.-----

-----Fundos Disponíveis: Abril 2014: 543.765,50€, comparativamente com Dezembro de 2013 diferencial de + 435.289€.-----

-----Prazo médio de pagamentos a Fornecedores no final do mês estaremos a pagar as faturas a fornecedores à data de vencimento.-----

-----Mapa de Dívida assumida: comparativamente com o mês de dezembro de 2013 redução em cerca de 1.000.000€.-----

-----Despesas pagas: Grande diferencial apresentado 883.091€ e a 31.03 são de 1.905.784,44€.-----

-----Verificando-se uma forte contenção com a realização de obra estando praticamente toda parada só se estando a fazendo pequenas reparações, cumprimento escrupulosamente a lei 73/2013, que está a provocar alguns constrangimentos nos serviços.-----

-----A Vice-Presidente apresentou o mapa de pessoal: controlo de horas extraordinárias (redução de 75%), redução dos custos de pessoal em cerca 100.000€ representando cerca de 13%, referindo que tendo em conta que a maior parte dos funcionários é do quadro só se poderá reduzir através das despesas com horas extraordinárias. Relativamente ao controlo orçamental quer da receita quer da despesa salientou o grau de execução orçamental no 1.º trimestre deveria-se ter 25% quer da receita quer da despesa executada, e embora não se apresentem esses valores, manifestou satisfação por no fim de 1.º trimestre apresentar 21% de grau de execução da receita executada e 19% da despesa efetuada, refletindo o esforço do município no controlo. Vereador Francisco Matias, aludiu aos objetivos confinados no PAEL, a importância do seu cumprimento, manifestou satisfação pelo cumprimento, considerando que está a ser concretizado o momento zero (contenção da despesa e não investimento) acordado



aquando da aprovação das contas para este ano, sabendo que este ano será o ano mais difícil em termos de constrangimentos (PAEL), e o ano em que os agentes locais não teriam a relação financeira que era habitual com o município, mas que até 2020 existe um plano para cumprir. Relativamente às despesas com pessoal, aludiu ao trabalho extraordinário no âmbito dos transportes escolares (aplicação de novo método no próximo ano letivo) e transportes coletivos com associações (assuntos a abordar). Vereadora Manuela Marques, manifestou satisfação pelos bons desempenhos que se têm conseguido esperando que a consolidação seja efetiva e que um dia se possa fazer qualquer coisa a bem da Chamusca, do concelho e dos nossos munícipes. Vereadora Aurelina Rufino, referiu que se está a cumprir o acordado, tendo em conta os resultados que o Município apresentava, considerando este ano o “ano zero”, não se podendo pagar dívida e fazer obra em simultâneo, considerando que a execução de obra deverá ocorrer só depois das “contas arrumadas”. A Vice-Presidente referiu que o município não tem a relação com os fornecedores do concelho como existia anteriormente mas que “iriam conseguir ser mais socialmente responsáveis” porque não irão demorar um ano a pagar aos fornecedores, mas sim na data de vencimento da fatura. Manifestando todos satisfação pelo procedimento. O Senhor Presidente pediu alguma prudência aquando da utilização de “momento Zero”, pois o termo refere-se apenas à estabilização de contas existindo opções a tomar relativamente a alguns procedimentos, não esquecendo que neste momento o Município tem 12.950.000,00€ de dívida assumida, sendo lógico que não “há nenhum autarca que goste de estar num órgão e não faça obra, não tenha em execução os seus projetos”.-----  
-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----Documentos para ratificação-----

-----**(07) – PEDIDO DE APOIO EM TRANSPORTE PARA PARTICIPAÇÃO NO CAMPEONATO DISTRITAL DA 1.ª DIVISÃO (DIA 18.04.2014) – 9.º PEDIDO DA UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA:**-----

-----Presente o pedido de transporte pelo UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA para participação na atividade supra identificada no dia 18.04 (Tomar), acompanhado de “Informação/Ratificação” subscrita pelo Sr. Vereador Francisco Matias referindo tratar-se do 9.º pedido da Associação pelo que “de acordo com as regras de cedência de transporte, este pedido para ser autorizado carece de ratificação em reunião de Câmara”.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade, ratificar o pedido de transporte pelo UNIÃO DESPORTIVA DE CHAMUSCA para participação na atividade supra identificada.-----

-----Documentos para análise e deliberação-----

-----**(08) - AMPLIAÇÃO DO CEMITÉRIO DA CARREGUEIRA – AQUISIÇÃO DE TERRENO E CONSTRUÇÃO / APOIO - INFORMAÇÃO DOS SRS. PRESIDENTE E VICE-PRESIDENTE:**-----

-----Na sequência de anteriores contactos decisões e deliberação sobre o assunto em epígrafe, foi presente a seguinte Informação dos Senhores Presidente e Vice-Presidente: “No passado dia 1 de Abril, reunimos com o sr. Presidente da Junta de Freguesia da Carregueira e com o sr. Manuel Oliveira, proprietário do terreno a norte do cemitério da Carregueira, no sentido de aquisição do terreno para ampliação da estrutura, como já tinha sido deliberado em reunião de câmara de 16 de Novembro de 2010, uma vez que o espaço disponível é bastante reduzido. O terreno tem 3073 m<sup>2</sup> e o valor acordado foi de € 3,00/m<sup>2</sup> (três euros o metro quadrado) perfazendo



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

um valor de € 9.219,00 (nove mil duzentos e dezanove euros). Neste sentido, propõe-se a esta câmara o apoio financeiro à Junta de Freguesia da Carregueira na aquisição do terreno assim como das despesas de escritura, apoio técnico na elaboração/revisão de projeto, acompanhamento técnico e apoio financeiro na construção/obras de ampliação conforme orçamento.”.-

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, atribuir apoio à Junta de Freguesia de Carregueira na aquisição de terreno, despesas de escritura, apoio técnico na elaboração /revisão de projeto, acompanhamento técnico e apoio financeiro na construção / obras de ampliação.-----

-----**(09) – AÇÃO SOCIAL: APOIO AO ABRIGO DO REGULAMENTO PARA APOIO A ESTRATOS SOCIAIS DESFAVORECIDOS - RELATÓRIO SOCIAL - CHAMUSCA:**-----

-----Por proposta do Sr. Vereador Francisco Matias, foi presente relatório social relativo a MARIA LEONOR LINO ALCOBIA, de 71 anos, residente no Largo João de Deus, n.º7, freguesia e concelho de Chamusca, efetuando a caracterização da rede familiar, habitacional económica e o diagnóstico e diligências efetuadas. O pedido refere-se à cedência de materiais de construção civil para a requalificação da cobertura, propriedade da requerente que se encontra em muito mau estado de conservação e em risco de derrocada, pondo em risco a sua utilização. O Vereador Francisco Matias deu conhecimento que este processo já foi várias vezes solicitado apoio/ intervenção ao Município, o processo desta vez reúne as condições de candidatura ao programa e informando que o valor global previsto para o programa ainda não está esgotado cabendo o apoio solicitado.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade, aprovar o enquadramento da situação social da família nomeadamente através do apoio a estratos sociais

desfavorecidos (aquisição de materiais de construção civil no valor de 2.503,88€).-----

-----**(10) – REGULAMENTO PARA FUNCIONAMENTO DE STANDS E ESPAÇOS AMBULANTES DURANTE A SEMANA D’ASCENSÃO:** -----

-----A Vice-Presidente apresentou o documento que contempla os preços para os stands da Ascensão que consideram aceitáveis terão bonificação de 15% às entidades do concelho e 25% para as associações inscritas no RACH, os valores e a escolha dos espaços passa pelo critério de ordem de pagamento (antes do início da Semana D’Ascensão).-----

-----Por solicitação dos Senhores Vereadores da CDU (Francisco Matias e Manuela Marques) e acordo dos restantes elementos do Executivo o processo será presente em próxima reunião da Câmara Municipal.-----

-----A Vereadora Aurelina Rufino solicitou informação sobre qual o pagamento pelas Juntas de freguesia e IPSS dado não constarem do documento, parecendo-lhe o “preço pesado”. Os Senhores Presidente e Vice-Presidente Informaram que essas entidades não irão pagar qualquer importância daí não constarem do documento. Relativamente ao preço aplicado é o preço de custo e que esta atividade é um peso pesado para todos, o ideal seria isentar todos os participantes, mas não é de todo possível então optou-se pelo critério utilizador / pagador pois doutra forma poria em causa o funcionamento de toda a feira.-----

-----**(11) – GABINETE TÉCNICO FLORESTAL: AÇÕES DE ALTERAÇÃO DE COBERTO VEGETAL – ARBORIZAÇÃO COM EUCALIPTO – PROPRIEDADE CASAL DA FEIA / UNIÃO DE FREGUESIAS DE CHAMUSCA E PINHEIRO GRANDE:**-----

-----Presente o requerimento registado no livro respetivo sob o número 3879



de 08.04.2014, do INSTITUTO DA CONSERVAÇÃO DA NATUREZA E DAS FLORESTAS, solicitando, nos termos do n.º1 do artigo 9.º do DL 96/2013 de 19 de Julho, a emissão de parecer relativamente a autorização para a arborização de 5,6ha com eucalipto, apresentado pela requerente MARIANA MIRRADO CANAS – SOCIEDADE AGRÍCOLA UNIPESSOAL, para a propriedade Casal da Feia, sita na União de Freguesias de Chamusca e Pinheiro Grande e concelho de Chamusca.-----

-----Instrui este Processo a Informação da Técnica do GTF nº 79/HP, de 03 do corrente, a qual conclui: “Face ao atrás disposto, e no âmbito do art.º 1.º do decreto-lei n.º 139/89, de 28 de Abril, a pretensão está condicionada ao parecer da CCDR para a área de REN, sendo que as áreas de Montado de Sobro deverão ser salvaguardadas, preservando os sobreiros existentes. Nas restantes classes de espaço não existem condicionantes a salientar, segundo os instrumentos de gestão territorial em vigor.”.-----

-----A Câmara apreciou e, deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, emitir parecer favorável ao solicitado.-----

-----**(12) - CONTABILIDADE - DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 2013:**-----

-----Presente o Processo referenciado em epígrafe, constituído pelos **Documentos de Prestação de Contas Relativos ao ano Financeiro de 2013**, conforme elencados no anexo I da Resolução n.º 4/2001 - 2.ª Secção - Instruções n.º 1/2001, do Tribunal de Contas, os quais se encontram integralmente elaborados e devidamente arquivados, estando disponíveis para consulta quando para tal forem solicitados.-----

-----A Câmara apreciou todos os documentos referenciados, que por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os

efeitos, deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos:-----

-----**UM) - APROVAR** os Documentos de Prestação de Contas relativos ao ano financeiro de 2013.-----

-----**DOIS) -** Remeter este Processo ao Tribunal de Contas e à Assembleia Municipal para efeitos de apreciação.-----

-----**(13) – CONTABILIDADE: DOCUMENTOS PREVISIONAIS PARA 2014 / ALTERAÇÃO:**-----

-----Elaborada pela Secção de Contabilidade foi presente a alteração aos Documentos Previsionais/ano económico de 2014: **terceira alteração** ao Orçamento, Grandes Opções do Plano (GOP'S) e segunda alteração ao Plano Plurianual de Investimentos (PPI), documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos. O sr. Presidente prestou esclarecimentos relativamente à alteração que contempla reforço na Segurança Social e última prestação do ex-Centro Regional de Artesanato (término de contrato).-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, **aprovar os referidos documentos.**-----

-----**(14) - CONTABILIDADE - REALIZAÇÃO DE DESPESAS:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento da “Posição dos Compromissos” correspondente de 04 a 10 de abril do corrente ano, na importância global de €2.339,53 (dois mil trezentos e trinta e nove euros e cinquenta e três cêntimos).-----

-----**(15) - INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE:**-----

-----O Senhor Presidente deu conhecimento das diversas reuniões em que participou, bem como do agendamento da próxima semana:-----

-----**Dia 9 de abril:** Reunião de trabalho com o executivo - transferência de



competências para as Juntas de Freguesia decorrentes do DL 75/2013; Reunião com AIDIA sobre projeto Cruzeiro Religioso do Tejo e com a presença dos Srs. Presidentes de Junta da Carregueira, Chamusca e Pinheiro Grande e Vale de Cavalos, tendo sido convidado o Sr. Jaime Grilo (avieiro mais antigo para representar o município na atividade.-----

-----**Dia 10 de abril:** Baile da Pinha dos Centros de Dia no Semideiro. Reuniu com ADECC – Carregueira.-----

-----**Dia 11 de abril:** Esteve na Assembleia – intermunicipal da RESIURB (Prestação de Contas).-----

-----**Dia 12 de abril:** Visita dos eleitos ao Eco-parque do Relvão – CIRVER's e RESITEJO. Encenação “Paixão de Cristo” pela CTR.-----

-----**Dia 13 de abril:** Passeio TT do REFEIC – Carregueira – Trail o terreno do Algás.-----

-----**(16) - INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES:**-----

-----**CLÁUDIA PATRICIA ALVES MOREIRA:**-----

-----Deu conhecimento das atividades em que participou para além das já mencionadas pelo Sr. Presidente: Estágio Escola Triatlo: Trouxe movimento à freguesia em diversos dias, tendo a organização manifestado agrado pela atividade aquando do Jantar de encerramento. Reuniu com Escola Superior de Educação de Santarém (ESES) relativo a parceria com o Município: irá decorrer estágio curricular do design digital.-----

-----**FRANCISCO MANUEL PETISCA MATIAS:**-----

-----Deu conhecimento das reuniões e contatos que efetuou desde a última reunião, referindo nomeadamente: **Dia 07.04:** Reunião do CCA / SIADAP 2013/2014. Reunião de coordenação do grupo de trabalho de intervenção social integrada. **Dia 08.04:** Reunião de trabalho, regulamento de atribuição

e gestão da habitação social Municipal. **Dia 09.04:** Reunião do núcleo do CLAS – Coordenação da execução do Plano de Ação 2014. Reunião de trabalho com Presidente e Vereadores / Delegação de Competências nas Juntas de Freguesia. Reunião de trabalho com Junta da União das Freguesias da Chamusca e Pinheiro Grande – Coordenação Atividades na área do apoio alimentar. Reunião do grupo restrito da CPCJ. **Dia 10.04:** Participação em conferência sobre “A Caridade e o Voluntariado” / Entroncamento. **Dia 11.04: Visita ao Eco Parque (Empresas e estruturas participadas pelo município).** Convite Biblioteca – Presença no espetáculo “Paixão de Cristo” pela Companhia de Teatro do Ribatejo.-----

-----Delegação de competências: Assunto de grande importância e a grande preocupação é que seja transmitido claramente o modelo aos presidente de Junta com vista à melhor aceitação do projeto “piloto”. Dado que considera que hoje a Câmara Municipal exerce muitas das competências das Juntas de Freguesias pois não estão preparados (não têm maquinaria e pessoal para as poder executar) . Desejando bom trabalho, perguntando se “em termos de prazo de funcionamento, seria a partir do 2.º semestre? e se o documento terá efeitos reatrosactivos?”. O Sr. Presidente informou que assim que o assunto seja presente à Assembleia Municipal e Assembleia de freguesia entrará em vigor, não havendo efeitos retroactivos.-----

-----**MARIA MANUELA LUZ MARQUES:**-----

-----Delegação de Competências / reuniões com as Juntas de Freguesias: Considerou muito importante a reunião e achou que deveriam de existir outras sobre outros assuntos, igualmente importantes e estratégicos no imedaito ou não, dando o Executivo a conhecer a sua forma de trabalho e abordagem de assuntos . Visita ao Eco Parque: Manifestou satisfação e



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

considerou agradável comparativa do que viu e o que desejariam ver.-----

-----**AURELINA MARIA CONDE ANDRADE RUFINO:**-----

----- Delegação de Competências / reuniões com as Juntas de Freguesias:

Considerou importante a realização da reunião e os resultados alcançados na mesma. Referiu que o documento a apresentar às Juntas de Freguesias deverá ser preparado com a especificidade de forma a ser esclarecedor e os autarcas sentirem o acompanhamento da Câmara Municipal. Manifestando elevada preocupação relativamente à situação financeira da União das Freguesias de Chamusca e Pinheiro Grande.-----

-----CRUZEIRO RELIGIOSO DO TEJO: Manifestou satisfação pela atividade e que tendo a participação as Juntas de freguesia, munícipes e o Sr. Padre Borge far-se-á um momento de acolhimento, convívio e prazer.-----

-----ESTÁGIO: Considerou importante e uma “mais valia para a câmara municipal e para quem os faz” área de estudo a ter em consideração tendo em conta a sua importância.-----

-----ATIVIDADES: Acompanhou as atividades que decorreram no fim-de-semana, nomeadamente Visita do Eco Parque.-----

-----Tendo em conta o agrado manifestado pelos Srs. Vereadores no método de trabalho da realização de reuniões de trabalho semanais, o Sr. Presidente propôs que as mesmas tivessem lugar aquando da reunião semanal com os vereadores em regime de permanência que se realizam às 4.ªfeiras pelas 11h00, alargando assim a reunião aos restantes elementos do Executivo. A vereadora Manuela Marques referiu que por motivos de agenda será complicado, dado que termina as aulas pelas 11h40. O Vereador Francisco Matias manifestou algum desagrado considerando o tempo pouco para discussão de vários assuntos, aludindo que a última

reunião demorou cerca de 3 horas. A Vice-Presidente referiu que as reuniões a realizar-se semanalmente serão mais curtas. Por fim o Vereador Francisco Matias referiu que iria estudar o assunto com a vereadora Manuela Marques e que apresenta documento em próxima reunião.-----

-----**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:**-----

-----E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram dezoito horas e trinta minutos, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, depois de ser considerada aprovada, vai ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim Castro Queirundo servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 57º da Lei 75/2013 de 12 de setembro.-----

O Presidente da Câmara,

\_\_\_\_\_  
O Técnico Superior,

Castro Isabel Pires Queirundo