



X  
F

**ATA N.º 31/2015**

-----ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA  
REALIZADA NO DIA 1 DE SETEMBRO DE 2015.-----

-----Ao primeiro dia do mês de setembro do ano dois mil e quinze, nesta Vila da Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Dr. Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, e com as presenças dos Senhores Vereadores Francisco Manuel Petisca Matias, Cláudia Micaela Brunido Pinto, Cláudia Patrícia Alves Moreira, Maria Manuela Luz Marques, comigo, Ana Margarida das Dores Pulquério Freitas, Técnica Superior que secretariei.-----

-----Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião, eram dezassete horas e dezassete minutos, após o que se deu início à apreciação dos seguintes assuntos:-----

-----**ATA DA REUNIÃO ANTERIOR** – Previamente distribuído pelo Executivo foi aprovada com 3 votos a favor e 2 abstenções de voto das Vereadoras Cláudia Moreira e Cláudia Pinto por não terem comparecido à mesma por motivo de gozo de férias, o texto da ata n.º 30/2015.-----

-----**SITUAÇÃO FINANCEIRA / RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA – EM 28.08.2015:** TOTAL DE DISPONIBILIDADES: 2.964.277,56€; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS: 2.900.332,47€; OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 63.945,09€.-----

-----**ORDEM DO DIA:** Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos seguintes pontos previamente estabelecidos:-----

-----**Documentos para Conhecimento**-----

-----**(1) CIMLT / REUNIÃO DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DE 20.08.2015 – RESOLUÇÕES TOMADAS**-----

-----Presente documento da Presidência do Conselho Intermunicipal

X  
A

(R:01.09.2015)

registado no livro respetivo sob o número 8768 de 26.08.2015, contendo a ordem de trabalhos da reunião que se realizou no dia 20 de agosto de 2015.--

-----O Sr. Presidente explicou que foi analisado na reunião um ofício que a CIMLT recebeu da Autoridade Tributária e Aduaneira sobre o Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI) e a redução de taxa prevista no n.º 13 do art. 112.º do código do IMI. Disse que todos os municípios associados da CIMLT deliberaram por unanimidade que este ano vão manter taxa de IMI. Para o ano será feita uma avaliação completa sobre o que está a ser cobrado.-----

-----O Sr. Presidente mencionou que também foi analisada na reunião do Conselho Intermunicipal da CIMLT a versão final da alteração do Regulamento Municipal da Urbanização e da Edificação. Disse que este regulamento é geral para todos os municípios e que virá para os serviços para ser revisto o que está a ser feito.-----

----- A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(2) RESITEJO / REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIREÇÃO DE 20.08.2015 – DECISÕES TOMADAS**-----

-----Presente documento da RESITEJO registado no livro respetivo sob o n.º 8769 de 26.08.2015, designando a ordem de trabalhos da reunião realizada no dia 20 de agosto de 2015.-----

-----O Sr. Presidente explicou o que foi abordado em alguns dos pontos da ordem de trabalho, referindo que todos os pontos tinham sido aprovados por unanimidade, nomeadamente:-----

-----Retomas de recolha seletiva: têm que se atingir os objetivos a nível do cartão que o PERSU (Plano Estratégico para os Resíduos Urbanos) tem definidos. Disse ainda que está a planear-se a aquisição de mais duas viaturas para recolha de cartão;-----



A

- Apoio, no âmbito do mecenato cultural, do Centro Cultural do Semideiro: foi dado apoio financeiro para a cobertura e torre do relógio;-----
- Adenda ao contrato celebrado pela Resitejo com a Ambimed: o contrato do direito de superfície celebrado era de 20 anos e agora foi feita uma adenda de mais 5 anos. O Sr. Presidente referiu ainda que se pretendem começar a realizar quatro lavagens de contentores do lixo anualmente – entre fevereiro e março; no princípio do verão; no fim do verão e em outubro / novembro.---
- Utilização do refeitório da Resitejo: a empresa permite que os trabalhadores das obras a decorrerem no Ecoparque do Relvão vão almoçar ao refeitório, por isso tiveram que ser criadas normas de utilização do mesmo para não prejudicar os funcionários da Resitejo;-----
- Cedência de equipamento móvel à Freguesia da Carregueira: a Resitejo cedeu mesas e cadeiras;-----
- Despachos no âmbito da gestão de recursos humanos: foram analisadas subidas de categoria e feitas modificações no plano de gestão dos recursos humanos;-----
- Protocolo celebrado com o IPT: foram celebrados contratos com o Instituto Politécnico de Tomar para estágios na área do ambiente;-----
- Recolha de OAU (Óleos Alimentares Usados): A Resitejo rescindiu o contrato com a empresa responsável por esta recolha, pelo que vai passar a ser a Resitejo a instalar diretamente oleões diferentes dos que estão colocados atualmente e a recolher os óleos;-----
- Pagamento da TGR (Taxa de Gestão de Resíduos): a partir de Janeiro vai ter que se tomar uma resolução acerca da taxa de gestão de resíduos pois somos o único município a assumir integralmente a taxa, a partir do ano que vem vai ter que se importar o custo totalmente ao consumidor final. Disse

A  
X

(R:01.09.2015)

ainda que a taxa fixa tem um limite imposto e que a taxa variável é calculada por m<sup>3</sup>.-----

-----O Sr. Vereador Francisco Matias disse que o modelo de gestão e impacto para o consumidor é uma questão que o preocupa e que um aumento na fatura pode ser um retrocesso no pensamento das pessoas em separar os resíduos.-----

-----o Sr. Presidente informou ainda que se continuam a verificar 52% de perda de água no concelho (captação v.s. água paga).-----

-----Apoio às Coletividades da Freguesia da Carregueira: o Sr. Vereador Francisco Matias questionou se o apoio às ações das Coletividades é igual para todas as freguesias, ao que o Sr. Presidente lhe respondeu que o *plafond* foi definido diretamente para as Associações da Carregueira e que as ações desenvolvidas pelas Associações de todas as freguesias do âmbito de atuação da Resitejo serão analisadas uma a uma, sendo o apoio pontual.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----Documentos para Deliberação-----

-----**(03) – DIREITO DE PREFERÊNCIA DO MUNICÍPIO SOBRE PRÉDIO URBANO – RUA DA FONTINHA N.º 6 - CHAMUSCA**-----

-----O Sr. Vereador Francisco Matias abandonou a sala, não apreciando nem votando o ponto, por ter relação familiar com o vendedor do referido prédio, pelo que de seguida foi presente mail da CONSERVATÓRIA DOS REGISTOS CIVIL, PREDIAL, COMERCIAL E CARTÓRIO NOTARIAL DA CHAMUSCA, registado no livro respetivo sob o número 8859 de 31.08.2015, solicitando indicação do município relativamente ao direito de preferência sobre o prédio sito na Rua da Fontinha, n.º 6, Chamusca, inscrito na matriz 97 e descrito na Conservatória do Registo Predial sob o número 378 – freguesia de Chamusca.-----



## CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA

(R:01.09.2015)

J  
A

-----A Câmara deliberou com 4 votos a favor e em minuta, não exercer o direito de preferência sob o referido prédio.-----

-----**(04) – PEDIDO DE AMPLIAÇÃO DE INSTALAÇÃO AGROPECUÁRIA DENOMINADA ANEXORDEM, LDA – HERDADE DA GALEGA – FREGUESIA DA CARREGUEIRA**-----

-----Presente a seguinte Informação subscrita pelo Sr. Presidente:-----

-----“A 28 de julho de 2014 foi apresentada a esta Câmara a informação técnica sobre o processo de obras n.º 34/2014, que corresponde ao pedido de ampliação de instalação agropecuária de suínos e nome de ANEXORDEM, Lda.-

-----A deliberação desta Câmara, foi a de “Acordo condicionado à apresentação de projetos em falta e alteração do PDM”.-----

-----Tendo em conta que:-----

----- - a empresa está registada fiscalmente no concelho da Chamusca necessita fazer este investimento;-----

----- - as entidades competentes, nomeadamente a DRAP LVT e APA, deram pareceres favoráveis à pretensão;-----

----- - o requerido está condicionado apenas à alteração do Regulamento do PDM em curso;-----

-----Proponho a esta digníssima Câmara que delibere favoravelmente ao requerimento de ampliação das instalações em 2913,31 m<sup>2</sup>.-----

-----O Sr. Presidente referiu que o processo de alteração do PDM irá permitir que esta ampliação seja feita e que considera que a mesma trará benefícios diretos para o Município, nomeadamente em termos de derrama e IRC.-----

-----O Sr. Vereador Francisco Matias julga que a autarquia tem que apoiar esta decisão porque se não o investimento não acontece, porque as burocracias demoram muito tempo e por vezes devido a isso perdem-se oportunidades.--

-----O Sr. Vereador considera que a empresa tem feito um esforço grande para se manter no concelho e que as relações que a mesma tem mantido com o município são claras e precisas.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta, aprovar a ampliação da instalação de agropecuária de suínos em 2913,31 m<sup>2</sup> da ANEXORDEM, Lda sitas na Herdade da Galega, freguesia da Carregueira.-----

-----**(05) – ATRIBUIÇÃO DE APOIO MONETÁRIO AO “TEAM UMM” PARA REPRESENTAÇÃO DO CONCELHO DA CHAMUSCA NO CAMPEONATO NACIONAL DE TODO-O-TERRENO**-----

-----Presente a seguinte Informação subscrita pelo Sr. Presidente:-----

-----“A equipa “*Team UMM*” solicita apoio monetário para representação do Concelho da Chamusca na prova anual do Campeonato Nacional de Todo-o-Terreno. Este campeonato é a principal competição de Todo-o-Terreno em Portugal e é constituída por diversas provas de média duração, designadas de Bajas. Uma das provas atravessa o nosso concelho, mais precisamente na zona da União de Freguesias de Parreira e Chouto, é a Baja Portalegre 500 e pontua para a Taça do Mundo de Todo-o-Terreno da FIA.-----

Como forma de apoio ao desporto motorizado, representação do concelho e importância da prova à escala nacional e internacional ao nível da modalidade, considero a pertinência de atribuição de um apoio no valor de 866,00 € para a participação do “*Team UMM*” na prova da Baja Portalegre 500 que se realiza de 22 a 24 de outubro de 2015.”-----

-----O Sr. Presidente referiu que este será um apoio pontual à equipa que irá representar o concelho da Chamusca e que a prova passará pelo concelho na zona do Gorjão. O valor do apoio do município é a inscrição do piloto e co-piloto na prova.-----



X  
A

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta, apoiar monetariamente com o valor de 866,00 € (oitocentos e sessenta e seis euros) a equipa "Team UMM" para representação do concelho no Campeonato Nacional de Todo-o-Terreno .-----

-----**(06) – PROPOSTA DE REGULAMENTO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL**-----

-----Presente proposta de Regulamento do Cemitério Municipal, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta Ata, acompanhada de informação do Gabinete de Apoio Jurídico registada no livro respetivo sob o número 2569 de 19.08.2015.-----

-----O Sr. Presidente referiu que os cemitérios das localidades de Carregueira, Semideiro e Vale de Cavalos vão ser alvo de ampliação, sendo que por trás das capelas irão ser colocados ossários. Mencionou ainda que no projeto do Semideiro está prevista na zona dos ossários uma área de jardim com árvores e bancos para que as pessoas possam estar junto dos seus familiares.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade e em minuta:-----

-----1) Aprovar o teor do referido documento;-----

-----2) Remeter o mesmo para apreciação pública.-----

-----**(07) – PROPOSTA DE REGULAMENTO DE HORÁRIO DE TRABALHO E CONTROLO DE ASSIDUIDADE DOS FUNCIONÁRIOS DA CÂMARA MUNICIPAL DA CHAMUSCA**-----

-----Presente proposta de Regulamento de Horário de Trabalho e Controlo de Assiduidade dos Funcionários da Câmara Municipal da Chamusca, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta Ata, acompanhada de informação do Gabinete de Apoio Jurídico registada no livro respetivo sob o número 2602 de 21.08.2015.-----

-----O Sr. Presidente referiu que o número 1 do artigo 3º foi objeto de

alteração passando a indicar “o período normal de trabalho diário é o aplicável aos trabalhadores em funções públicas” em vez de indicar especificamente o número de horas diárias.-----

-----O Sr. Presidente mencionou ainda que a Lei n.º 120/2015, de 1 de setembro refere no seu artigo 2º (que altera o artigo 127º da Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro - Código do Trabalho) que tem que ser afixado nos vários serviços e consagrado neste regulamento toda a legislação sobre parentalidade.-----

-----O Sr. Vereador Francisco Matias considera que tem que ficar bem explícito no regulamento que usufruir de horário diferente não pode causar prejuízo para o município, tem que estar sensibilizado no documento que a linha da conveniência de serviço não pode ser ultrapassada.-----

-----Os vereadores da CDU propõem as seguintes alterações ao documento:-

----- - Número 4 do artigo 3º (Regime Semanal de Trabalho) deverá constar “Todos os funcionários ao serviço deste Município mediante despacho do Presidente da Câmara Municipal, podem fazer uma pausa de 15 minutos num dos períodos de trabalho (manhã ou tarde), após 1 hora e 30 minutos de entrada ao serviço, exceto na Jornada Contínua, que se especifica no artigo 13.º”-----

-----No artigo 9.º (Modalidades do horário de trabalho) deverá constar “As modalidades de horário de trabalho adotadas são as de horário rígido, horário flexível, horário específico e jornada contínua, sendo que as três últimas modalidades carecem de despacho do Presidente da Câmara Municipal, a requerimento do interessado, que poderá ser indeferido por conveniência de serviço.”-----

-----O Sr. Presidente propôs então o acréscimo de um artigo 25.º com o





*[Handwritten signature]*  
A

seguinte texto:-----

-----**“Artigo 25.º**-----

-----**Parentalidade**-----

-----**1-** As matérias relativas à parentalidade são reguladas pela lei geral.-----

-----**2-** As disposições relativas à parentalidade contidas no código do Trabalho constam do Anexo I ao presente regulamento.”-----

-----O Sr. Presidente propôs ainda a criação de um Anexo I com toda a legislação prevista no Código de Trabalho sobre a parentalidade.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade e em minuta:-----

-----1) Proceder às pequenas alterações propostas pelos vereadores da CDU e pelo Sr. Presidente;-----

-----2) Aprovar o teor do referido documento;-----

-----3) Remeter o mesmo para consulta dos trabalhadores e associações sindicais.-----

-----**(08) – PROPOSTA DE REGULAMENTO DO ARQUIVO MUNICIPAL**-----

-----Presente proposta de Regulamento do Arquivo Municipal, documento que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta Ata, acompanhada de informação do Gabinete de Apoio Jurídico registada no livro respetivo sob o número 2568 de 19.08.2015.-----

-----O Sr. Presidente referiu que tem que se rever no imediato a situação do arquivo porque como está atualmente não pode continuar. Disse que existe a ideia de montar provisoriamente o módulo dos antigos Serviços Técnicos na parte de cima do Parque de Máquinas.-----

-----A Câmara deliberou por unanimidade e em minuta aprovar o teor do referido documento.-----

-----**(09) – GABINETE TÉCNICO FLORESTAL INTERMUNICIPAL:  
REARBORIZAÇÃO COM EUCALIPTO - PROPRIEDADE CASAL SÃO SEBASTIÃO -  
UNIÃO DE FREGUESIAS DE CHAMUSCA E PINHEIRO GRANDE**-----

-----Presente requerimento registado no livro respetivo sob o número 8786 de 27.08.2015 do ICNF – Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas, solicitando nos termos do n.º 1 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 96/2013, de 19 de julho, a emissão de parecer relativamente a autorização para rearborização de 58.90ha com eucalipto, apresentada pelo requerente Manuel Abecassis do Amaral Netto, para a propriedade denominada de Casal São Sebastião, sita na União de Freguesias da Chamusca e Pinheiro Grande, concelho da Chamusca.-

-----Instrui este Processo a Informação Técnica do GTFI n.º 208/HP de 28/08/2015, a qual conclui: “Face ao atrás disposto, e no âmbito do **art. 1º do decreto-lei n.º 139/89, de 28 de abril**, a pretensão está condicionada ao parecer da CCDR para a área de REN, sendo que a área de Montado de Sobre deverá ser salvaguardada, preservando os sobreiros existentes.-----

-----Recomenda-se o cumprimento do planeamento definido no PIMDFCI.-----

-----Nas restantes classes de espaço não existem condicionantes a salientar, segundo os instrumentos de gestão territorial em vigor.”-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, emitir parecer favorável ao solicitado.-----

-----**(10) – CONTABILIDADE: CONTROLO ORÇAMENTAL – MÊS DE JULHO:**-----

-----Presente Mapa Resumo bem como Relações elaboradas pela Secção de Contabilidade, discriminando a “Posição Orçamental da Receita” (Valor: 829.875,14€), a “Posição Orçamental da Despesa” (Valor: 620.170,44€), tudo referente ao mês de julho, bem como do período de janeiro a julho e comparativo com o ano anterior, documentos que por muito extensos se dão



d  
A

por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os efeitos. Presentes ainda os Relatórios de Evolução das Despesas com Pessoal – mês de julho, documentos que, por muito extensos se dão por inteiramente transcritos nesta Ata para todos os efeitos.-----

-----O Sr. Presidente informou que houve um decréscimo de 7,76% (2014 v.s. 2015) e um aumento da despesa de 5,95% (no mesmo período); referiu ainda que no período de janeiro a julho se verifica um aumento de 1,34% na receita e um decréscimo de 2,66% na despesa.-----

-----O Sr. Presidente mencionou ainda outras rubricas comparativas dos anos 2014-2015 (janeiro a julho), nomeadamente: Taxas, Multas e Outras Penalidades – aumento de 446,68%; Rendimentos de Propriedade – decréscimo de 0,88%; Venda de Bens e Prestação de Serviços Correntes – aumento de 0,56%; Receita Total – aumento de 1,34% e Despesa Total – decréscimo de 2,66%. Referiu ainda que, a nível de despesas, as transferências correntes (+52,04%) dizem respeito aos acordos interadministrativos feitos com as Juntas de Freguesia; a despesa com denominação “Edifícios” diz respeito às obras nas escolas e edifício dos Paços do Concelho e que o aumento de 385,26% relativo a “Maquinaria e Equipamento” diz respeito a concertos de uma pá carregadora e aquisição de uma niveladora e uma retroescavadora.---

-----O Sr. Presidente mencionou que na comparação entre julho de 2014 e julho de 2015 houve um decréscimo de 8,97% nas despesas com o pessoal. Referiu ainda que é de louvar o quadro de pessoal da autarquia porque está sempre disponível para trabalhos que sejam precisos, mesmo que ao fim-de-semana ou fora de horas.-----

-----A Câmara tomou conhecimento e deliberou remeter esta documentação para conhecimento da Assembleia Municipal.-----

-----**(11) - CONTABILIDADE: REALIZAÇÃO DE DESPESAS:**-----

-----A Câmara tomou conhecimento da “Posição dos Compromissos” correspondente ao período de 24 a 28 de agosto do corrente ano, na importância global de 31.982,83€ (trinta e um mil, novecentos e oitenta e dois euros e oitenta e três centimos).-----

-----**(12) - INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE:**-----

-----O Senhor Presidente deu conhecimento das diversas reuniões em que participou referindo nomeadamente:-----

-----28/08 (6ª feira) – esteve presente na festa do encerramento do Campo de Férias da Carregueira, onde estiveram envolvidas cerca de 70 crianças; compareceu também à abertura da Festa em Honra de N.ª Sr.ª dos Remédios em Vale de Cavalos.-----

-----29/08 (Sábado) – esteve no Semideiro a assistir à peça do grupo de Teatro do Semideiro intitulada “A Canção de Lisboa”.-----

-----Informou que a Junta de Freguesia da Carregueira foi convidada pela RUTIS (Associação Rede Universidades da Terceira Idade) para passar de Academia Sénior a Universidade Sénior.-----

-----Disse que há a possibilidade de adquirir um autocarro de 2007 pelo preço de cerca de 42.000,00€ pois o autocarro municipal mais antigo tem estado a dar muitas despesas de manutenção.-----

-----Referiu que está a estudar-se uma requalificação do Parque Municipal, envolvendo o Largo 25 de Abril e melhoramento da cafetaria com a criação de uma esplanada coberta, por exemplo, porque existem vários pedidos para exploração daquele espaço.-----

-----**(13) - INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES:**-----



X  
A

-----**CLÁUDIA PATRICIA ALVES MOREIRA**-----

-----AEC's 1º e 2º ano – informou que se concluiu que a atividade do Inglês já não seria pertinente porque faz parte do 3º ano, pelo que o Município (em conjunto com o Agrupamento de Escolas da Chamusca) decidiu substituir os dois tempos previstos para a atividade de Inglês por um tempo de Expressão Científica e um tempo de Expressão Plástica.-----

-----EB1 Chamusca – obras do refeitório vão iniciar-se, não irão demorar muito tempo mas não estarão prontas antes do início do ano letivo.-----

-----**FRANCISCO MANUEL PETISCA MATIAS**-----

-----Regulamento Municipal de Transportes Escolares – existem aspetos que têm que ser vistos com as Juntas de Freguesia para se encontrarem soluções, por exemplo para a questão dos 3 km em que o município não é responsável pelo transporte, já que agora é a altura de corrigir certos aspetos porque existem opções que não passam pela intervenção do Município, pois os transportes obrigatórios previstos são pagos pela Câmara Municipal, os restantes ficam ao critério de cada Junta de Freguesia. Há ainda aspetos a melhorar com os professores que ainda não perceberam bem o seu papel, pelo que seria bom fazer uma ação de sensibilização.-----

----- **CLÁUDIA MICAELA BRUNIDO PINTO**-----

-----Sugeriu que, caso se efetive a compra de um autocarro municipal, o antigo ficasse para transporte das pessoas que trabalham no Ecoparque do Relvão.-----

----- **ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:**-----

-----E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram vinte horas e vinte minutos, da qual, para constar, se lavrou a presente ata que, depois de ser considerada aprovada, vai

ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim Anananganida Freitas servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 57º da Lei 75/2013 de 12 de setembro.-----

O Presidente da Câmara

  
-----  
O Técnico Superior,

Anananganida Freitas