



ATA N.º 34/2017

**-----ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DA CHAMUSCA
REALIZADA NO DIA 07 DE NOVEMBRO DE 2017.-----**

-----Aos sete dias do mês de novembro do ano dois mil e dezassete, nesta Vila da Chamusca, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho, reuniu a Câmara Municipal sob a Presidência do Senhor Presidente Dr. Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, e com as presenças dos Senhores Vereadores Cláudia Patrícia Alves Moreira, Gisela Maria Azevedo Trincão Matias, Rui Filipe Rodrigues Ferreira e Rui Miguel Garrido Conde Andrade Rufino, comigo, Cristina Isabel Pires Queimado, Técnica Superior que secretariei.-----

-----Verificando-se quórum, o Senhor Presidente, declarou aberta a reunião, eram dez horas, conforme Edital 41/2017 de 24 de outubro de 2017, após que se deu início à apreciação dos seguintes assuntos:-----

-----**ORDEM DO DIA:** Entrou-se depois na ORDEM DO DIA composta dos seguintes pontos, previamente estabelecidos.-----

-----**01-Aprovação da ata 33/2017** -----

Documentos para conhecimento

-----**02 - Resumo Diário da Tesouraria do dia 31.10.2017**-----

-----**03 - Relação de pagamentos**-----

-----**04 - Posição dos Compromissos** -----

-----**05 - Relação de aquisição de serviços**-----

-----**06 - Documentos previsionais 2017 - alteração orçamental**-----

-----**07 - Conselho Intermunicipal da CIMLT - Tomada de Posse de primeira reunião**-----

-----**08 - RESITEJO - Balancete a setembro de 2017**-----



-----09 – Associação Eco Parque do Relvão – Tráfego Rodoviário para Eco Parque do Relvão-----

-----10 – Despachos do Sr. Presidente:-----

-----a) Constituição do Conselho Coordenador de Avaliação 2017-2020-----

-----b) Gestão municipal - Procedimentos relativos a correspondência-----

-----c) Gestão municipal – Procedimentos relativos a correspondência – delegação de competência na Chefe de Divisão Municipal Administração e Finanças-----

-----d) Nomeação de Chefe de Gabinete, Rui Alexandre Moreira Hipólito, Eng.--

-----Documentos para aprovação-----

-----11 – Parecer sobre a Proposta de turnos do concelho para o ano de 2018 – Ofício da ARSLVT-----

-----12 – Associação de Municípios de Vale do Tejo – designação de membro do Município da Chamusca a integrar a Assembleia Intermunicipal – Proposta Sr. Presidente-----

-----13 – Anulação de rendas em dívida de habitação municipal – Proposta Sr. Presidente-----

-----14 – Constituição da comissão Paritária – Representantes do Município – 2017-2020-----

-----15 – Proposta de Adenda ao Protocolo 73/2017 a celebrar com o Agrupamento de Escolas da Chamusca-----

-----16 – Desenvolvimento de atividades de docência coadjuvada no 1.º ciclo do ensino básico e das atividades de expressão musical na educação pré-escolar, nos jardins de infância do Agrupamento de Escolas de Chamusca - Minuta de protocolo de parceria a celebrar com a Associação Cultural Cantar Nosso e



Agrupamento de Escolas da Chamusca

(01) - APROVAÇÃO DA ATA 33/2017:

-----Previamente distribuída por todos os elementos do Executivo foi deliberado por unanimidade, aprovar a ata 33/2017, datada de 24 de outubro de 2017.-----

Documentos para conhecimento

(02) - RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA DO DIA 31.10.2017:

-----Presente o “Resumo Diário de Tesouraria” do dia 31, que apresentava como TOTAL DE DISPONIBILIDADES: 3.274.564,48; OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS: 3.187.483,30€ e OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS: 87.081,18€.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento -----

(03) - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS DE 19 A 31.10:

-----Presente “Relação de pagamentos” efetuados entre 19 a 31.10.2017 com o valor total de Operações Orçamentais:274.348,08€ (duzentos e setenta e quatro mil trezentos e quarenta e oito euros e oito centimos) e Operações de Tesouraria no valor de 4.747,74€ (quatro mil setecentos e quarenta e sete euros e setenta e quatro centimos).-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

(04) - POSIÇÃO DOS COMPROMISSOS DE 19 A 31.10:

-----Presente a “Posição dos Compromissos” correspondente ao período de 19 a 31 de outubro no ano corrente, na importância global de 163.984,07€ (cento e sessenta e três mil novecentos e oitenta e quatro euros e sete centimos).-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

(05) – RELAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS:

-----Presente informação da Secção de Aprovisionamento e Gestão de Stocks, datada de 02 de novembro de 2017, remetendo, nos termos do artigo 49º da Lei



42/2016 de 28 de dezembro, listagem extraída do SCA onde consta os compromissos assumidos com contratos de aquisição de serviços efetuados no período de 19 a 31 de outubro de 2017, no montante de 63.567,38€ (sessenta e três mil quinhentos e sessenta e sete euros e trinta e oito cêntimos).-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(06) – DOCUMENTOS PREVISIONAIS 2017 - ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL:**-----

-----Elaborada pela Secção de Contabilidade foi presente **alteração aos Documentos Previsionais/ano económico de 2017, respetivamente**, vigésima nona alteração ao Orçamento, vigésima quinta alteração às Grandes Opções do Plano - GOP's (PPI e AMR), décima oitava alteração ao Plano Plurianual de Investimentos (PPI) e vigésima nona às Atividades Mais Relevantes (AMR), décima nona ao Plano Plurianual de Investimentos (PPI) documentos que, por muito extensos, se dão por inteiramente transcritos nesta ata, para todos os efeitos.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(07) – CONSELHO INTERMUNICIPAL DA CIMLT- REUNIÃO DE 30.10.2017:**-----

-----Presente Fax da CIMLT registado no livro respetivo sob o número 11415 em 31.10.2017 convocando para a primeira reunião do Conselho Intermunicipal realizada no dia 30 de outubro, tendo o Sr. Presidente prestado esclarecimentos adicionais sobre as decisões tomadas.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(08) – RESITEJO – BALANCETE A SETEMBRO DE 2017:**-----

-----Presente o balancete acumulado ao mês de setembro da RESITEJO – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E TRATAMENTO DE LIXOS DO MÉDIO TEJO, documento que, por muito extenso se dá por inteiramente transcrito para todos os efeitos.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----



-----**(09) – ASSOCIAÇÃO ECO PARQUE DO RELVÃO - TRÁFEGO RODOVIÁRIO PARA O ECO PARQUE DO RELVÃO:**-----

-----Presente ofício da Associação Eco Parque do Relvão, dando conhecimento da solicitação a todos os associados para efetuarem o transporte dirigido ao Eco Parque exclusivamente pela EN 118, evitando desta forma “que a autarquia se veja obrigada a interditar as vias municipais à circulação de pesados”.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento.-----

-----**(10) - DESPACHOS SR. PRESIDENTE:**-----

-----Subscritos pelo Sr. Presidente foram presentes os seguintes Despachos:-----

-----**A) CONSTITUIÇÃO DO CONSELHO COORDENADOR DE AVALIAÇÃO - 2017-2020,** determinando que a composição do CCA, integre os seguintes membros:-----

----- - Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado, Dr., Presidente da Câmara;

----- - Cláudia Patrícia Alves Moreira, Dr.^a, Vereadora a Tempo Inteiro;-----

----- - Rui Filipe Rodrigues Ferreira, Eng., Vereador a Tempo Inteiro;-----

----- - Joaquim José Duarte Garrido, Presidente da Assembleia Municipal;--

----- - Célia Maria Valentim de Oliveira, Professora do Agrupamento de Escolas da Chamusca;-----

----- - Evelina Maria Ribeiro Arrabaça Cebola Gonçalves Mendes, Eng.^a, Chefe da Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras e Ambiente;-----

----- - Ana Lúcia Pereira Pimpão Serôdio, Dr.^a, Chefe da Divisão Municipal de Administração e Finanças.-----

-----**B) - GESTÃO MUNICIPAL – PROCEDIMENTOS RELATIVOS A CORRESPONDÊNCIA,** determinando a delegação de competências para assinar ou visar correspondência da Câmara Municipal.-----



CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA

(R: 07.11.2017)

-----C) - GESTÃO MUNICIPAL – PROCEDIMENTOS RELATIVOS A CORRESPONDÊNCIA NA CHEFE DE DIVISÃO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, determinando a delegação da competência na Chefe da DMAF, para a assinatura da correspondência ou de expediente necessário à mera instrução de processos, nomeadamente de ofícios de envio de guias de receita e comprovativos de pagamento.-----

-----D) - NOMEAÇÃO DE CHEFE DE GABINETE, designando como Chefe de Gabinete – Rui Alexandre Moreira Hipólito, Eng.º, com efeitos a 02 de novembro de 2017.-----

-----A Câmara por unanimidade tomou conhecimento do teor dos referidos Despachos.-----

-----Documentos para aprovação:-----

-----**(11) – TURNOS DE FARMÁCIAS DE SERVIÇO / CONCELHO DE CHAMUSCA – ANO DE 2018:**-----

-----Presente email da ARSLVT, registado no livro respetivo sob o número 11487 em 02.11.2017, remetendo para parecer, os mapas de turnos das farmácias do concelho relativos ao ano de 2018.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade, **emitir parecer favorável** à proposta de Plano de Turnos das Farmácias de Serviço para o concelho de Chamusca no ano de 2018.-----

-----**(12) - AMVT: DESIGNAÇÃO DE MEMBRO DO MUNICIPIO DA CHAMUSCA A INTEGRAR A ASSEMBLEIA INTERMUNICIPAL:**-----

-----Acompanhado do ofício 135 da ASSOCIAÇÃO DE MUNICIPIOS DO VALE DO TEJO, datado de 20.10.2017, solicitando a designação de membros a integrar a Assembleia Intermunicipal, foi presente a seguinte Proposta subscrita pelo Sr.



Presidente, datada de 20 de outubro:-----

-----“ No seguimento da receção do ofício n.º 135 de 20 de outubro de 2017, da Presidência da Associação de Municípios do Vale do Tejo (doravante AMVT), é solicitada a designação do vereador que irá integrar a Assembleia Intermunicipal, em representação do Município da Chamusca.-----

-----A AMVT é constituída por dezanove municípios da Lezíria e do Médio Tejo, de entre os quais, o Município da Chamusca, e tem como órgãos, o Conselho Diretivo e a Assembleia Intermunicipal.-----

-----Os estatutos da Associação de Municípios do Vale do Tejo, estabelecem no seu artigo 10.º que a Assembleia Intermunicipal é constituída por dois representantes de cada Município associado, nomeadamente pelo Presidente da Câmara Municipal, ou seu substituto, e por um vereador, designado pelo órgão executivo.-----

-----Em face do exposto, proponho que o membro a designar por esta Câmara, seja a Vereadora Cláudia Patrícia Alves Moreira.”.-----

-----A Câmara por unanimidade e em minuta para efeitos , deliberou, aprovar a designação da vereadora Cláudia Patrícia Alves Moreira para a Assembleia Intermunicipal da Associação de Municípios do Vale do Tejo.-----

-----**(13) – ANULAÇÃO DE RENDAS EM DIVIDA DE HABITAÇÃO MUNICIPAL / PINHEIRO GRANDE - PROPOSTA DE SR. PRESIDENTE:** -----

-----Acompanhada do processo referente ao assunto em epigrafe, foi presente a seguinte Proposta subscrita pelo Sr. Presidente:-----

-----“Considerando que:-----

-----Os Municípios detêm atribuições e competências no âmbito da habitação ao nível da promoção da habitação social e da gestão do



respetivo património municipal. Tendo para o efeito, em vigor no Município da Chamusca o Regulamento Municipal de Atribuição e Gestão de Habitação Municipal que estabelece as condições de atribuição de fogos de habitação municipal em regime de renda apoiada;-----

-----O Município da Chamusca celebrou um contrato de arrendamento de habitação municipal com o Sr. Belo Fernandes Montes, casado com a Sra. Maria Teresa Silva;-----

-----O artigo 18.º do Regulamento Municipal de Atribuição e Gestão de Habitação Municipal estabelece que constituem deveres dos inquilinos e seus agregados familiares o pagamento atempado da renda;-----

-----O Sr. Belo Fernandes Montes faleceu em julho de 2017, ficando por saldar um valor de 315,00€ (trezentos e quinze euros) a título de rendas;-----

-----O artigo 14.º do Regulamento supra mencionado estabelece os procedimentos a adotar em caso de incumprimento, sendo que em todas as hipóteses está previsto o pagamento dos valores em dívida;-----

-----De acordo com a informação do Gabinete de Ação Social e Educação, a esposa do Sr. Belo Fernandes Montes, encontra-se em situação de grave carência económica, não tendo possibilidades financeiras de assumir o pagamento das rendas em atraso, pelo que solicitou a anulação das referidas rendas;-----

-----O Regulamento Municipal de Atribuição e Gestão de Habitação Municipal nada refere quanto à anulação das rendas, pelo que de acordo com o disposto no artigo 37.º desse mesmo regulamento prevê-se que a interpretação e preenchimento de lacunas serão resolvidas mediante despacho do Sr. Presidente da Câmara.-----



-----Perante o exposto, submete-se a deliberação da Câmara Municipal a anulação do valor em dívida (315,00€) referente a rendas de habitação municipal do inquilino Sr. Belo Fernandes Montes, falecido em julho de 2017.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade e em minuta para efeitos imediatos, aprovar o teor da Proposta e consequentemente, proceder à anulação do valor em dívida referenciado.-----

-----**(14) – CONSTITUIÇÃO DE COMISSÃO PARITÁRIA – REPRESENTANTES DO MUNICIPIO – 2017-2020:**-----

-----Colocado a apreciação este assunto a sra. vereadora Gisela Matias referiu não estar de acordo que o seu nome conste da Proposta apresentada por considerar que não está inserida no processo e por não ter conhecimento do trabalho desenvolvido pelos trabalhadores -----

-----A sra. vice-presidente fez o enquadramento do assunto e explicou os procedimentos e intervenção dos elementos do Executivo no processo .-----

-----O Sr. vereador Rui Rufino referiu que, em sua opinião, deveriam ser os vereadores da oposição a assumir os lugares dos vogais efetivos, de forma a transformar o processo mais transparente.-----

-----Em face das dúvidas e sugestões apresentadas o Sr. Presidente propôs que o assunto fosse analisado em próxima reunião de Câmara, após conversa entre todos.-----

-----**(15) – REQUALIFICAÇÃO DAS SALAS DE AULA PARA IMPLEMENTAÇÃO DA “SALA DE AULA DO FUTURO” - PROPOSTA DE ADENDA AO PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA 73/2017:**-----

-----Presente proposta de Adenda ao protocolo supra referenciado celebrado com o AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DA CHAMUSCA, com vista ao acerto do montante



em 4.875,24€ (quatro mil oitocentos e setenta e cinco euros e vinte e quatro cêntimos).-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade aprovar o teor da Proposta e remetê-la para a Assembleia Municipal.-----

-----**(16) – ANO LETIVO 2017/2018 - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE DOCÊNCIA COADJUVADA NO 1.º CICLO DO ENSINO BÁSICO E DAS ATIVIDADES DE EXPRESSÃO MUSICAL NA EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR, NOS JARDINS DE INFÂNCIA DO AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DA CHAMUSCA – PROPOSTA DE PROTOCOLO DE PARCERIA:**-----

-----Presente proposta de protocolo de parceria a celebrar com a Associação Cultural Cantar Nosso e o Agrupamento de Escolas da Chamusca, com vista ao desenvolvimento das atividades supra identificadas mediante a comparticipação financeira de 9.400€ (nove mil e quatrocentos euros), destinando-se 4.066,70€ a atividades de docência coadjuvada no 1.º ciclo e 5.333,30€ a atividades de música no pré-escolar, para o período até 31 de dezembro de 2017.-----

-----A Vice-presidente apresentou o documento explicando os motivos do atraso na sua elaboração, que se prenderam sobretudo por ser uma oferta nova, com uma nova dinâmica, obrigando a acertos de horários e transporte para o desenvolvimento das atividades.-----

-----A Câmara apreciou e deliberou por unanimidade aprovar o teor do documento, que por muito extenso se dá por inteiramente transcrito nesta ata para todos os efeitos.-----

-----**(17) – INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE:**-----

-----O Senhor Presidente deu conhecimento dos contactos e reuniões ocorridas desde a ultima e até à presente reunião, referindo, nomeadamente:-----



-----Dia 26.10: Esteve na Feira da Gastronomia, dia do concelho da Chamusca onde estiveram representadas as empresas do concelho "Casal da Vinha" e "Trouxas da Cuca".-----

-----Esteve ainda no aniversário do Comando Territorial da GNR.-----

-----Dia 27.10: Participou nas atividades relativas ao 2.º Encontro de Bibliotecas Itinerantes, promovido pelo Município, tendo-se apresentado um programa diferente. Esteve no aniversário da ADECC Carregueira.-----

-----Dia 30.10: Esteve no Conselho Intermunicipal da CIMLT.-----

-----Dia 31.10: Com a Liga dos Combatentes esteve nas cerimónias alusivas ao Dia dos Finados nos Cemitério de Sr. do Bonfim, Cemitério da Chamusca e Cemitério da Carregueira.-----

-----Dia 02.11: Presidiu a reunião de direção da Associação Eco Parque do Relvão.--

-----Dia 03.11: Esteve, a convite do fadista João Chora, na apresentação o seu CD em Santarém.-----

-----Dia 10.11: Realizar-se-á, pelas 21h30, a sessão extraordinária da Assembleia Municipal, no Edifício Paços do Concelho.-----

-----**(18) – INTERVENÇÃO DOS VEREADORES:**-----

-----**CLÁUDIA PATRICIA ALVES MOREIRA:**-----

-----Ação Social: Referiu que reuniu com os funcionários e técnicos do serviço tendo acordado novos procedimentos que irão beneficiar o serviço.-----

-----Educação: Deu conhecimento de parceria proposta ao município com vista a desenvolver estudo relativo ao abandono escolar no âmbito do programa "Alerta precoce do insucesso escolar". Informou que na próxima semana está previsto a reabertura das Piscinas Municipais para os alunos frequentarem as suas aulas.-----

-----**RUI FILIPE RODRIGUES FERREIRA:**-----



-----Piscinas municipais: deu conhecimento dos procedimentos em curso para a substituição de equipamento.-----

-----Habitações municipais / Cova das Pereiras: informou que as mesmas se encontram em fase de conclusão.-----

-----Feira da Gastronomia, realçou a participação do Rancho Folclórico e Etnográfico e Infantil da Carregueira (RFEIC).-----

-----**RUI MIGUEL GARRIDO CONDE ANDRADE RUFINO**:-----

-----Documentos Previsionais para 2018: questionou quando o documento vai estar disponível. O Sr. Presidente informou que a Chefe de DMAF está a fazer a recolha das necessidades nos diversos serviços com vista à sua elaboração, mas que irá ser previsivelmente de 9.800.000€ (sendo 15% de receitas de capital – compromissos assumidos = 400.000€ para investimento).-----

-----**PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO**:-----

-----Habitação degradada / Sr. do Bonfim - Chamusca:-----

-----A munícipe Marisa Silva, veio a esta reunião solicitar intervenção do município na resolução do problema relativo à falta de habitação com condições para viver mais o seu agregado familiar, referindo não ter condições financeiras para arrendar uma habitação, dado os preços altos que se estão a praticar no concelho.-----

-----O Sr. Presidente referiu estar preocupado com a situação sobretudo por causa das crianças e que o município já tentou fazer intervenção na habitação onde reside mas o senhorio não deixou, pelo que se encontra na lista que está a aguardar por habitações municipais.-----

-----Farmácia São José / Chouto:-----

-----O Proprietário da Farmácia São José, Pedro Miguel Simões de Oliveira, veio a esta reunião, manifestar a sua surpresa relativamente à decisão tomada pelo



executivo na última reunião relativamente ao parecer desfavorável emitido, por unanimidade, sobre a deslocação da sua Farmácia para a vila da Chamusca, considerando que se tivessem sido ouvidas as suas razões o executivo poderia ter-se pronunciado doutra maneira. Fez um pequeno historial da sua atividade no concelho e das dificuldades económicas que este tipo de negócio atravessa, bem como que a freguesia do Chouto não ficaria deserta de serviço ao contrário do entendido e referenciado pelo Executivo. -----

-----O Sr. Presidente referiu compreender a situação e que o município apenas emitiu um parecer ao Infarmed e que uma vez que vai abrir uma outra farmácia na vila seria uma sobreposição de serviços. Que nunca são demais pela dispersão do território. Referiu que o município irá manter o parecer desfavorável anteriormente emitido.-----

-----Ação Social - Atribuição de Habitação/ Chamusca:-----

-----O Município António Carapinha da Graça, veio a esta reunião questionar sobre o ponto de situação do seu processo de atribuição de habitação municipal, atendendo a que a sua situação familiar se agravou. Questionou ainda sobre o ponto de situação dos concursos de pessoal para auxiliar de serviços gerais.-----

-----O sr. Presidente referiu que se os rendimentos do agregado familiar sofreram alteração o munícipe dever-se-á dirigir ao Centro de Inclusão aos serviços de ação social para atualizar o seu processo. Relativamente ao processo de concurso referiu que ainda não foram enviados ofícios a convocar para as provas, pelo que terá que aguardar.-----

-----**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:**-----

-----E não havendo mais assuntos a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada esta reunião eram doze horas, da qual, para constar, se lavrou a presente



CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA

(R: 07.11.2017)

ata, em minuta para efeitos imediatos, vai ser assinada pelo Senhor Presidente e por mim servindo de Secretário, que redigi e igualmente assino, nos termos do n.º 2 do artigo 57º da Lei 75/2013 de 12 de setembro.-----

O Presidente da Câmara,

O Técnico Superior

Castro Queiroga