



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAMUSCA,  
REALIZADA NO DIA 9 DE ABRIL DE 2019, NO SALÃO NOBRE DO EDIFÍCIO  
PAÇOS DO CONCELHO**

**PRESENCAS**

Presidente da Câmara Municipal, Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado

Vereadores: Cláudia Patrícia Alves Moreira

Gisela Maria Azevedo Trincão Matias

Rui Filipe Rodrigues Ferreira

Rui Miguel Garrido Conde Andrade Rufino

**SECRETARIOU**

A Técnica Superior de Recursos Humanos, Ana Margarida das Dores Pulquério Freitas, por falta / impedimento da Secretária da reunião de Câmara, conforme Despacho do Sr. Presidente de 16 de outubro de 2017.

A Ordem do Dia da Reunião de Câmara, antecipadamente remetida a todos os Srs. Vereadores, nos termos do nº2 do artigo 53º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei nº 75/2013 de 12 de Setembro, foi a seguinte:

**Ordem do Dia:**

01 – Aprovação das atas 04, 05 e 06

**Documentos para conhecimento**

02 – Resumo diário da tesouraria do dia 03.04.2019

03 – Relação de pagamentos 21.03.2019 a 03.04.2019

04 - Posição dos compromissos 21.03.2019 a 03.04.2019

05 – RESITEJO: Balancetes de janeiro e fevereiro de 2019

06 – AR- Águas do Ribatejo – Assembleia Geral de 28.03.2019



**07 – Fundação Rafael e Maria Rosa Neves Duque: Relatório de atividades 2018 e Relatório e contas 2018**

### Documentação para ratificação

**08 - Protocolo de Colaboração Administrativa e Financeira n.º 18/2019 celebrado com o Agrupamento de Escolas da Chamusca**

**09 – CPE – 01/2016 Centro Escolar da Chamusca – Aprovação das minutas dos contratos de trabalho a mais n.º 2 resultantes de erros e omissões n.º 2**

**10 – RAESD – Apoio social a carenciados - dividas de fornecimento de água - Chamusca**

### Documentação para deliberação

**11 – Processo de transmissão do património da Resitejo para a empresa intermunicipal RSTJ – Gestão e Tratamento de Resíduos EIM, SA.**

**12 – Hasta publica – concessão dos bares S. Marcos e Miradouro do Almourol – Homologação de ata de adjudicação e aprovação das minutas dos contratos de concessão**

**13 – Procedimento de Hasta Pública – Casa das Artes do Arripiado**

**14 – Constituição de fundos de maneiio para o ano 2019: a) CPCJ; b) Piscinas**

**15 – Ocupação de dois postos de trabalho na carreira e categoria de Assistente Operacional, com recurso à reserva de recrutamento interna constituída no seguimento do Procedimento Concursal aberto pelo Aviso 8510/2017 publicado em DR II Série em 31.07.2017- autorização de recrutamento**

**16 – Procissão do Senhor da Misericórdia – Pedido de isenção de taxas pela Santa Casa da Misericórdia da Chamusca**

**17 – Alteração ao Alvará de loteamento 02/2008, lotes 4, 5 e 9, sito em Rua das Cerradas – Chamusca**

**18 – Pedido de parecer relativamente a requerimento para utilização não agrícola de solos da RAN – Processo 102/2019 – Freguesia de Vale de Cavalos**

**19 – Pedido de parecer para regularização da exploração de bovinos de carne em regime extensivo, Classe 2 – Casal do Anafe de Cima – União de Freguesias de Parreira e Chouto**

**20 - Intervenção Sr. Presidente**

**21 - Intervenção Srs. Vereadores**



## Câmara Municipal de Chamusca

### ABERTURA

O senhor Presidente da Câmara declarou aberta a reunião, às dez horas e cinco minutos, e cumprimentando todos os presentes deu, de imediato, início ao período antes da ordem do dia.

### ANTES DA ORDEM DO DIA

Nos termos do disposto no artigo 52º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Sra. Vereadora Gisela Matias, solicitou cópia do dossier que foi entregue ao Sr. Ministro das Infraestruturas e da Habitação sobre o IC3, uma vez que não tinham tido acesso antes, tendo o Sr. Presidente respondido que eram apenas cópias de documentos que já foram anteriormente apresentados mas que iria ser feita uma cópia para lhe entregar.

### ORDEM DO DIA

#### (01) – APROVAÇÃO DAS ATAS 04, 05 E 06:

Presentes à reunião, para deliberação, as atas das reuniões ordinárias da Câmara, realizadas nos dias 19 de fevereiro, 7 de março e 19 de março do corrente ano, cuja leitura foi dispensada em virtude de os textos terem sido fornecidos a todos os membros da Câmara Municipal e o seu conteúdo ter sido aprovado.

Deliberação: Por unanimidade de presenças deliberado aprovar as Atas n.º 04, 05 e 06 de 2019.

O Sr. Vereador Rui Rufino entrou na sala, tendo justificado o seu atraso, continuando o decurso da reunião.

### Documentos para conhecimento

#### (02) - RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA DO DIA 3 DE ABRIL DE 2019:

Presente o resumo diário de tesouraria do dia 3 de abril, que apresentava como total de disponibilidades 2.977.425,44€ (dois milhões, novecentos e setenta e sete mil, quatrocentos e vinte e cinco euros e quarenta e quatro cêntimos) sendo de operações orçamentais



2.813.070,15€ (dois milhões, oitocentos e treze mil, setenta euros e quinze cêntimos) e de operações não orçamentais 164.355,29€ (cento e sessenta e quatro mil, trezentos e cinquenta e cinco euros e vinte e nove cêntimos).

Deliberação: A Câmara tomou conhecimento.

### **(03) - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS DE 21 DE MARÇO A 3 DE ABRIL DE 2019:**

Presente relação de pagamentos efetuados entre 21 de março e 3 de abril, com o valor total de operações orçamentais: 456.506,33€ (quatrocentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e seis euros e trinta e três cêntimos) e operações de tesouraria no valor de 5.638,60€ (cinco mil, seiscentos e trinta e oito euros e sessenta cêntimos).

Deliberação: A Câmara tomou conhecimento.

### **(04) - POSIÇÃO DOS COMPROMISSOS DE 21 DE MARÇO A 3 DE ABRIL DE 2019:**

Presente a posição dos compromissos correspondente ao período de 21 de março a 3 de abril do ano corrente, na importância global de 229.704,32€ (duzentos e vinte e nove mil, setecentos e quatro euros e trinta e dois cêntimos).

Deliberação: A Câmara tomou conhecimento.

### **(05) – RESITEJO: BALANCETES DE JANEIRO E FEVEREIRO DE 2019**

Da entidade RESITEJO foram presentes documentos financeiros referentes aos meses de janeiro e fevereiro de 2019.

Deliberação: A Câmara tomou conhecimento.

### **(06) - AR- ÁGUAS DO RIBATEJO – ASSEMBLEIA GERAL DE 28.03.2019**

Da entidade AR – Águas do Ribatejo foi presente ordem de trabalhos da Assembleia Geral realizada em 28-03-2019 que constava dos seguintes pontos: 1) Apreciação e votação do Relatório de Gestão e Contas de 2018; 2) Contrato de Gestão Delegada; 3) Outros assuntos de interesse.

Relativamente ao concelho da Chamusca, o Sr. Presidente indicou alguns valores, nomeadamente: Saneamento – ETAR com menor taxa de utilização: ETAR Carregueira / Pinheiro Grande – 12%; ETAR Chouto / Gaviãozinho – 23%; ETAR Semideiro: 23%; Saneamento



– Dados referentes à adesão / Faltam ligar: Chouto – 100%; Chouto / Gaviãozinho – 62,67%; Carregueira – 60,64%; Parreira – 22,95%.

Deliberação: A Câmara tomou conhecimento.

### **(07) – FUNDAÇÃO RAFAEL E MARIA ROSA NEVES DUQUE: RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2018 E RELATÓRIO E CONTAS 2018**

Da entidade Fundação Rafael e Maria Rosa Neves Duque foram presentes documentos financeiros relativos ao ano 2018, tendo o Sr. Presidente prestado alguns esclarecimentos adicionais.

Deliberação: A Câmara tomou conhecimento.

#### **Documentação para ratificação:**

### **(08) - PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA N.º 18/2019 CELEBRADO COM O AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DA CHAMUSCA**

Presente Protocolo celebrado com o Agrupamento de Escolas da Chamusca no valor de 580,71€ (quinhentos e oitenta euros e setenta e um cêntimos) para o desenvolvimento de uma atividade inserida no âmbito da disciplina de Educação Moral e Religiosa Católica, apoiando o Município financeiramente o aluguer de uma carrinha de nove lugares para a realização de uma peregrinação a pé a Santiago de Compostela de um grupo de 6 alunos, acompanhados de 2 professores.

Deliberação: Por unanimidade ratificado o protocolo celebrado com o Agrupamento de Escolas da Chamusca.

### **(09) – CPE – 01/2016 CENTRO ESCOLAR DA CHAMUSCA – APROVAÇÃO DAS MINUTAS DOS CONTRATOS DE TRABALHO A MAIS N.º 2 E OS TRABALHOS RESULTANTES DE ERROS E OMISSÕES N.º 2**

Na sequência de anteriores decisões sobre o procedimento do Centro Escolar da Chamusca, foram presentes minutas dos contratos de trabalhos a mais n.º 2 e de trabalhos resultantes de erros e omissões n.º 2 no valor de 25.913,87€ e 45.833,69€ respetivamente, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor.



## Câmara Municipal de Chamusca

Como devido a circunstâncias excepcionais e por motivo de urgência, não foi possível reunir extraordinariamente a Câmara Municipal da Chamusca, tendo sido proferido o seguinte despacho pelo Senhor Presidente da Câmara “concordo com todas as propostas apresentadas na presente informação pelo que determino que se proceda em conformidade com as mesmas”, que foi remetido para ratificação, nos termos no disposto no n.º 3 do artigo 35.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais (Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação vigente).

Deliberação: Por unanimidade, e em minuta, foi deliberado ratificar o despacho do Sr. Presidente da Câmara, datado de 25.03.2019, praticado ao abrigo do n.º 3 do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

### **(10) – RAESD – APOIO SOCIAL A CARENCIADOS - DIVIDAS DE FORNECIMENTO DE ÁGUA – CHAMUSCA**

Emanado do serviço de Ação Social foi presente processo n.º 1/2019 de Apoio Social a Carenциados – RAESD relativo a dívidas de fornecimento de água em habitação sita na Chamusca no valor de 353,29€ (trezentos e cinquenta e três euros e vinte e nove cêntimos). A Sra. Vice-Presidente referiu que este agregado familiar terá que ser mais acompanhado pelos serviços, uma vez que já não é o primeiro pedido de ajuda que efetua.

Deliberação: Por unanimidade deliberado ratificar o apoio dado no âmbito do RAESD.

### **Documentação para aprovação:**

### **(11) – PROCESSO DE TRANSMISSÃO DO PATRIMÓNIO DA RESITEJO PARA A EMPRESA INTERMUNICIPAL RSTJ – GESTÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS EIM, SA**

Presente Proposta de Deliberação do Sr. Presidente propondo “proceder à transferência do património da mesma, constituído pelos seus ativos e passivos, através da celebração de uma escritura pública de transferência de estabelecimento de acordo com os seguintes princípios:

a) Transmissão onerosa do estabelecimento da Resitejo (ativos deduzidos dos passivos) para a RSTJ, pelo valor a indicar por ROC independente, de acordo com os dados contabilísticos a apurar na data da operação (a 31 de dezembro de 2018 o valor indicativo era de 2.740.186,82€).

b) Na liquidação e dissolução da Resitejo, o crédito detido na RSTJ, decorrente da transmissão



onerosa mencionada no ponto anterior, será alocado na partilha aos seus associados e será utilizado para o aumento do capital social da empresa intermunicipal agora criada.

c) Aumento de capital em espécie, com o valor indicativo de 2.750.000 euros, sendo a realização efetuada com os créditos detidos pelos Municípios na RSTJ.

d) Devolução aos municípios do remanescente dos créditos, no valor total de até 50.000 euros.

O Sr. Presidente prestou alguns esclarecimentos, tendo o Sr. Vereador Rui Rufino referido que no enunciado da proposta deveria constar não apenas transferência de património, mas sim transferência de direitos, deveres, ativos e passivos, porque é a universalidade e não apenas património.

Deliberação: Com quatro votos a favor e a abstenção da Vereadora Gisela Matias, deliberado aprovar a proposta e remeter a mesma para a Assembleia Municipal.

### **(12) – HASTA PÚBLICA – CONCESSÃO DOS BARES SÃO MARCOS E MIRADOURO DO ALMOUROL – HOMOLOGAÇÃO DA ATA DE ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DAS MINUTAS DOS CONTRATOS DE CONCESSÃO**

Presente Ata da Hasta Pública de concessão dos bares do Arripiado 1/2019 – segunda fase e Autos da Arrematação e Adjudicação Provisória, bem como minutas do Contrato de Concessão / Cedência Temporária da Exploração do Bar de São Marcos a celebrar com PARADISEDYNASTY, Lda e Contrato de Concessão / Cedência Temporária da Exploração do Bar do Miradouro do Almourol a celebrar com Lucília Maria Duarte Alves Areias.

Deliberação: Por unanimidade, e em minuta, deliberado homologar a adjudicação e aprovar as minutas dos contratos de concessão do Bar de São Marcos e do Bar do Miradouro do Almourol.

### **(13) – PROCEDIMENTO DE HASTA PÚBLICA – CASA DAS ARTES DO ARRIPIADO**

Presente Proposta de Deliberação do Sr. Presidente propondo:

“1. A concessão do espaço através de Hasta Pública, de acordo com o disposto no diploma supramencionado, para o período de 2 anos eventualmente renovável por iguais períodos, sem limite máximo, considerando-se automaticamente renovado por sucessivos períodos de 2 anos, se não for denunciado por qualquer uma das partes, com a antecedência mínima de 60 dias do prazo inicial de vigência ou da sua renovação, por carta registada com Aviso de



Receção;

2. Caso se delibere pela concessão do referido espaço, o procedimento de Hasta Pública obedeça aos seguintes pressupostos e condições:

- a) Nomeação da Comissão que irá acompanhar o procedimento de Hasta Pública: Efetivos: Presidente: Ana Lúcia Pereira Pimpão Serôdio, Chefe de Divisão de Administração e Finanças; Primeiro Secretário, que substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos: Vítor Hugo Frazão da Costa, Técnico Superior; Segundo Secretário: João Paulo Condeço Garcia Matias Ferreira, Técnico Superior. Suplentes: Primeiro Suplente: Cristina Isabel Pires Queimado, Técnica Superior; Segundo Suplente: Catarina Isabel Sequeira Fernandes, Assistente Técnica.
- b) Marcação do dia 22 de abril de 2019, às 15 horas, para a realização da Hasta Pública;
- c) Determinar a base de licitação no valor de 40,00€ (quarenta euros);
- d) Determinar que os lanços sejam efetuados de braço no ar e no valor mínimo de 10,00€ (dez euros);
- e) O facto de haver um só lanço a cobrir a base de arrematação não impedirá a adjudicação da concessão dos espaços, contudo, a praça poderá ser anulada desde que existam suspeitas de conluio entre os concorrentes;
- f) Os arrematantes deverão ser devidamente identificados e quando não sejam os próprios deverão apresentar procuração bastante;
- g) O valor da licitação, cujo montante será o resultante da arrematação, deverá ser pago na sua totalidade, no dia útil imediatamente seguinte da ata de arrematação pela Câmara Municipal, não correspondendo este valor a qualquer antecipação de pagamento de taxas;
- h) Em caso de desistência do concorrente classificado em primeiro lugar, e/ ou em caso de apresentação de falsas declarações será dada preferência ao concorrente classificado em lugar subsequente, pelo valor da licitação do primeiro classificado;
- i) O concessionário ficará obrigado a iniciar atividade comercial no local, no prazo máximo de 30 dias;
- j) O concessionário ficará obrigado a garantir o funcionamento dos espaços, em pelo menos 5 dias da semana;
- k) O horário de funcionamento dos espaços será acordado entre as partes, aquando a celebração do contrato;
- l) À presente concessão podem concorrer pessoas singulares ou coletivas que não se





## Câmara Municipal de Chamusca

encontrem em qualquer das situações previstas no artigo 55.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua atual redação;

m) Não podem concorrer pessoas singulares ou coletivas que tenham dívidas ao Município da Chamusca:

n) Caso a entidade seja uma pessoa coletiva, esta deverá estar devidamente legalizada quanto à sua constituição.

o) Terminada a licitação e audiência prévia dos interessados, a Comissão adjudica provisoriamente a concessão do Bar "Casa das Artes";

p) Da adjudicação de arrematação em hasta pública será lavrado em duplicado, um auto, provisório, que deve ser assinado pelo presidente da Comissão e pelo adjudicatário provisório, ao qual será entregue um original."

Deliberação: Por unanimidade, e em minuta, deliberado aprovar a concessão do Bar "Casa das Artes" no Arripiado através de Hasta Pública, obedecendo aos pressupostos e princípios mencionados.

### **(14) – CONSTITUIÇÃO DE FUNDO DE MANEIO PARA O ANO 2019:**

#### **A) CPCJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Perigo**

Presente Proposta de Deliberação do Sr. Presidente referindo:

"Foi aprovado na reunião de Câmara de 05/02/2019 o regulamento de Constituição e Regularização de Fundos de Maneio do Município da Chamusca.

Nos termos do disposto no n.º 2.9.10.1.11 do POCAL conjugado com o artigo 7.º do regulamento, cabe ao órgão executivo deliberar a constituição de fundo de maneio, indicando o respetivo responsável, bem como o montante e correspondente rubrica de classificação económica.

Face ao exposto proponho que nos termos do artigo 7.º do regulamento a Câmara Municipal delibere a constituição do fundo de maneio a ser utilizado pela CPCJ da Chamusca, que ficará à responsabilidade da Técnica Superior Ana Sofia Monteiro Claréu Umbelino, com vigência até final de 2019, com um valor mensal de 52,00€ distribuído pelas seguintes classificações económicas:



## Câmara Municipal de Chamusca

Classificação		Designação	Valor mensal
0102	02 01 21	Aquisição de bens – Outros bens	26,00 €
0102	02 02 25	Aquisição de serviços – Outros serviços	26,00 €

**Total do fundo de maneiio mensal atribuído a Ana Sofia M. Claréu Umbelino 52,00 €”**

**Deliberação:** Por unanimidade, e em minuta, deliberado constituir fundo de maneiio para a CPCJ no valor mensal de 52,00€.

### **B) PISCINAS MUNICIPAIS**

Presente Proposta de Deliberação do Sr. Presidente referindo:

“Foi aprovado na reunião de Câmara de 05/02/2019 o regulamento de Constituição e Regularização de Fundos de Maneio do Município da Chamusca.

Nos termos do disposto no n.º 2.9.10.1.11 do POCAL conjugado com o artigo 7.º do regulamento, cabe ao órgão executivo deliberar a constituição de fundo de maneiio, indicando o respetivo responsável, bem como o montante e correspondente rubrica de classificação económica.

**Face ao exposto proponho que nos termos do artigo 7.º do regulamento a Câmara Municipal delibere a constituição do fundo de maneiio a ser utilizado pela Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras, Ambiente e Equipamentos – Serviço de Equipamentos Municipais – Piscinas Municipais, que ficará à responsabilidade do Assistente Técnico João Miguel de Oliveira Bento, com vigência até final do ano de 2019, com um valor mensal de 20,00€ na classificação 0102 – 02 01 21 – Aquisição de bens – Outros bens.”**

**Deliberação:** Por unanimidade, e em minuta, deliberado constituir fundo de maneiio para as Piscinas Municipais no valor mensal de 20,00€.

### **(15) – OCUPAÇÃO DE DOIS POSTOS DE TRABALHO NA CARREIRA E CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL, COM RECURSO À RESERVA DE RECRUTAMENTO INTERNA CONSTITUÍDA NO SEGUIMENTO DO PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM ABERTO ATRAVÉS DO AVISO N.º 8510/2017, PUBLICADO NO D.R. II SÉRIE N.º 146, DE 31/07/2017 – AUTORIZAÇÃO DE RECRUTAMENTO**

Na sequência de anteriores deliberações da Câmara Municipal e da Assembleia Municipal foi presente Proposta de Deliberação do Sr. Presidente propondo “ao abrigo do artigo 4.º do D.L.



n.º 209/2009, de 03/09 conjugado com o disposto no n.º 2 do artigo 40.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro;

A) Autorização de recrutamento e ocupação de dois postos de trabalho, na carreira e categoria de Assistente Operacional – um Auxiliar de Serviço Gerais e um Auxiliar de Serviços Gerais (Educação), para desempenho das funções na Divisão Municipal de Intervenção Social na subunidade orgânica de Educação, Desporto e Juventude e na Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras, Ambiente e Equipamentos na subunidade orgânica de Ambiente, Energia e Serviços Urbanos, recorrendo-se para esse efeito à reserva de recrutamento interna, constituída no seguimento do procedimento concursal comum aberto através do Aviso n.º 8510/2017, publicado no D.R. II Série n.º 146, de 31/07/2017, em regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado;

B) Propõe-se também a aprovação da presente deliberação em minuta, para imediata produção de efeitos, nos termos do n.º 3 do artigo 57.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.”

Deliberação: Por unanimidade, e em minuta, deliberado autorizar o recurso à reserva de recrutamento constituída no procedimento concursal mencionado para recrutamento e ocupação de dois postos de trabalho de Assistente Operacional – Auxiliar de Serviços Gerais e Auxiliar de Serviços Gerais (Educação).

### **(16) – “PROCISSÃO DOS FOGARÉUS” – PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXAS PELA SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DA CHAMUSCA**

Presente requerimento da Santa Casa da Misericórdia da Chamusca registado com o n.º 3389 de 26/03/2019 solicitando isenção das taxas devidas pela realização da “Procissão dos Fogaréus”, acompanhado de informação n.º 2245 do serviço de Taxas e Licenças que refere os valores das taxas a cobrar.

Deliberação: Com quatro votos a favor e a abstenção da Vereadora Gisela Matias, e em minuta, deliberado conceder isenção à Santa Casa da Misericórdia da Chamusca das taxas devidas pela realização da “Procissão dos Fogaréus” no valor de 25,60€.



---

### **(17) – ALTERAÇÃO AO ALVARÁ DE LOTEAMENTO 02/2008, LOTES 4, 5 E 9 SITO NA RUA DAS CERRADAS - CHAMUSCA**

Presente requerimento com o n.º 1614 de 13.02.2019 de Bruno Miguel Azevedo Cardoso Cunha Trincão requerendo alteração ao Alvará de Loteamento 02/2008 nos lotes 4 e 5 de sua propriedade e a criação de um novo lote com a subdivisão dos anteriores – lote 9, conforme documentação que junta.

Instrui a informação técnica 54/LG/2019 de 14/03/2019 propondo o deferimento do pedido de alteração ao alvará de loteamento.

Deliberação: Por unanimidade, e em minuta, deliberado aprovar a alteração ao Alvará de Loteamento 02/2008, lotes 4, 5 e 9 na Rua das Cerradas – Chamusca.

### **(18) – PEDIDO DE PARECER RELATIVAMENTE A REQUERIMENTO PARA UTILIZAÇÃO NÃO AGRÍCOLA DE SOLOS DA RAN – PROCESSO 102/2019 – FREGUESIA DE VALE DE CAVALOS**

Presente documento com o n.º 2862 de 15.03.2019 da ERRALVT – Entidade Regional da Reserva Agrícola de Lisboa e Vale do Tejo solicitando parecer relativamente ao processo 102/2019 – H2OLIS, Lda referente à execução de uma conduta enterrada para enchimento de charca e instalação de painéis solares para sistema de bombagem numa área de 1310 m<sup>2</sup> em parte do prédio inscrito na matriz predial rústica sob o art. 13.º, Secção D-D1 da freguesia de Vale de Cavalos.

Instrui a informação técnica 68/LG/2019 de 22/03/2019 propondo a emissão de parecer favorável condicionado à pretensão, ressalvando “eventuais entendimentos/pareceres diversos que as entidades externas competentes para os respetivos efeitos, venham a emitir nos respetivos domínios junto da entidade coordenadora no âmbito da Reserva Agrícola Nacional, e desde que a implantação/execução da pretensão não contrarie o disposto no Sistema Nacional de Defesa da Floresta Contra Incêndios.”

Deliberação: Por unanimidade, e em minuta, deliberado emitir parecer favorável condicionado nos termos propostos, desde que a implantação/execução da pretensão não contrarie o disposto no Sistema Nacional de Defesa da Floresta Contra Incêndios.



**(19) – PEDIDO DE PARECER PARA REGULARIZAÇÃO DA EXPLORAÇÃO DE BOVINOS EM REGIME EXTENSIVO, CLASSE 2 – CASAL DO ANAFE DE CIMA – UNIÃO DE FREGUESIAS DA PARREIRA E CHOUTO**

Presente documento com o n.º 3435 de 27.03.2019 da DRAPLVT – Direção Regional de Agricultura e Pescas de Lisboa e Vale do Tejo solicitando parecer relativamente à regularização da exploração de bovinos pertencente à Sociedade Agropecuária do Anafe, SA site em Casal do Anafe de Cima – Chouto, conforme documentação que anexa.

Instrui a informação técnica 92/JN/2019 de 03/04/2019 propondo “o deferimento do pedido de parecer quanto à localização, desde que seja dado cumprimento ao estipulado na Portaria n.º 268/2016, de 13 de outubro.”

Deliberação: Por unanimidade, e em minuta, deliberado emitir parecer favorável nos termos propostos, desde que seja dado cumprimento ao estipulado na Portaria n.º 268/2016, de 13 de outubro.

**(20) – INTERVENÇÃO DO PRESIDENTE:**

O Sr. Presidente deu conhecimento das reuniões em que participou no período desde a última reunião, referindo nomeadamente:

Dia 27/03: Apresentação do Programa Oficial de Comemorações do Centenário da Praça de Toiros da Chamusca sendo membro da Comissão de Honra das Comemorações dos 100 anos da Praça;

Dia 28/03: Assembleia Geral da Águas do Ribatejo;

Conselho Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo;

Dia 29/03 – Inauguração do Balcão “Ponto JÁ” na Matriz 21;

Conselho de Administração do SISAV;

Assembleia Geral da RESITEJO;

Sessão ordinária da Assembleia Municipal;

Dia 30/03: A convite da União Desportiva da Chamusca esteve presente no jantar comemorativo do 30.º aniversário.



## Câmara Municipal de Chamusca

---

O Sr. Presidente disse que as obras de requalificação do edifício sede da União estão quase concluídas, estando as mesmas a ser suportadas pelo Município para que, em contrapartida, a utilização do edifício seja feita por outras associações, principalmente as que estavam localizadas no Mercado Municipal e as que não tenham uma sede. A proposta é existirem gabinetes e uma sala grande para reuniões para que as associações possam desenvolver as suas atividades num espaço comum. Esta obra também valoriza o centro urbano.

Dia 02/04: Conselho Fiscal da Fundação Rafael e Maria Rosa Neves Duque;

Dia 04/04: 1ª reunião plenária da Comissão Consultiva da revisão do PDM da Chamusca com todas as entidades que fazem parte, sendo presidente da CC da revisão do PDM a Dr.ª Marta Alvarenga da CCDRLVT. Fizeram uma abordagem geral sobre o enquadramento do território e quais as zonas mais problemáticas, zonas industriais, zonas inundáveis, REN, traçado do IC3. Os Comissários visitaram vários locais do concelho – Arripiado, Eco Parque, ZAE Ulme, charneca, Vale de Cavalos, etc. para conhecerem a realidade do concelho. Têm sido recebidos vários pedidos para alteração do PDM por parte de privados.

Teve, em conjunto com os Vereadores e o Presidente da Assembleia Municipal, audiência com o Senhor Ministro das Infraestruturas e da Habitação e com o Senhor Secretário de Estado, sendo o assunto o traçado do IC3 e o porquê de não estar no plano nacional de investimentos e o porquê de se falar em fazer ligação do IC9 ao Eco Parque.

Dia 05/04: Esteve, em conjunto com os Vereadores, na entrega de prémios do II Concurso de Toureio de Salão “Vem Tourear”; esteve também na inauguração da exposição de cartazes taurinos “100 anos em Cartaz” na Galeria Municipal.

À tarde, à porta dos Paços do Concelho, recebeu as grandes figuras do toureio a pé, que nesse dia atuaram no Festival Taurino e vieram apresentar cumprimentos ao Município, nomeadamente, os matadores de toiros espanhóis Francisco Rivera Ordóñez “Paquirri”, Morante de la Puebla, Manuel Jesús “El Cid”, e ainda o novilheiro português Vasco Veiga. Além dos toureiros, foram recebidos no Município os cabos dos grupos de forcados do concelho, Nuno Marecos em representação dos Amadores da Chamusca, e Pedro Coelho dos Reis em representação do Aposento da Chamusca.



## Câmara Municipal de Chamusca

Compareceu também no Festival Taurino em beneficência da Santa Casa da Misericórdia da Chamusca.

Dia 08/04: Foram remetidos pela DGAL os mapas para a transferência de competências a nível da Educação. Solicitou aos serviços levantamento das despesas a nível das AAAF e AEC. Já tem os valores para funcionamento do refeitório e custos com os 49 Assistentes Operacionais e Assistentes Técnicos. Vão ser também analisados os restantes valores a nível de despesa que constam do orçamento do Agrupamento de Escolas da Chamusca. O edifício da escola sede está marcado como edifício prioritário para intervenção. A preocupação maior, e neste momento a única, é o estado de conservação do edifício.

O Sr. Presidente informou que está a ser desenvolvida, na zona envolvente do Centro Escolar, a primeira fase de requalificação do espaço público.

Disse também que, daquilo que é o plano de ação do Município para a regeneração urbana, dos novecentos mil euros, correspondentes a 85% de financiamento para o Largo da República – 2ª fase, Largo 25 de Abril – intervenção no Parque Municipal e Jardim Joaquim Maria Cabeça vão avançar, estando na fase de assinatura de contrato para avançar com o investimento. Em relação à mobilidade foi apresentada candidatura para as bolsas de estacionamento e requalificação do espaço, nomeadamente no edifício que o Município adquiriu – “antigo Edifício Salter Cid” – bolsa de estacionamento, espaço verde, estação de carregamento de viaturas elétricas e estação de bicicletas, bem como para o estacionamento do mercado municipal.

Vai estudar-se quando será a apresentação pública para explicação, principalmente aos particulares, dos benefícios fiscais de requalificarem as suas habitações, que existem não só dentro das ARU's mas em todo o concelho, embora dentro das ARU's se verifiquem benefícios especiais. Serão também convidadas as instituições bancárias que estão a trabalhar com o IFFRU para divulgarem os programas de financiamento para as operações urbanísticas.



### **(21) – INTERVENÇÃO DOS VEREADORES:**

#### **CLÁUDIA PATRÍCIA ALVES MOREIRA:**

##### Reuniões em que participou:

Dia 27/03: Esteve presente na última sessão do Programa de Educação Parental Positiva e Consciente, desenvolvido no âmbito do Plano Integrado Inovador de Combate ao Insucesso Escolar da Lezíria do Tejo com um grupo de pais do ensino pré-escolar do Pinheiro Grande. Estes pais cumpriram um programa de 14 semanas não se tendo verificado desistências.

Dia 29/03: Teve reunião com a GERTAL por causa das refeições escolares. Foram identificadas algumas não conformidades relativamente à quantidade de comida, nomeadamente de proteína.

Dia 30/03: Participou na terceira edição do Festival de Sopas da Carregueira a convite da ADECCC - Associação Danças e Cantares Os Camponeses da Carregueira, tendo a iniciativa superado claramente as expectativas estando a comunidade de parabéns pelo trabalho que desenvolveu em conjunto.

Dia 01/04: Reunião com a Associação Artes do Aveso para acompanhamento do projeto da Oficina de Artes que está a decorrer e para o planeamento das atividades.

Dia 02/04: Reunião com os parceiros da Rede Social para programação da Feira Social que será toda partilhada.

Iniciou-se também uma segunda volta nas visitas das Docentes ao Centro Escolar para tratar questões operacionais. Foi feita uma primeira ronda de visitas com as Professoras do 1º ciclo, no dia seguinte com as Educadoras do Jardim de Infância e na sexta-feira com as Assistentes Operacionais, a equipa multidisciplinar de intervenção comunitária e os Técnicos de Desporto para que todas as equipas deem a opinião se está tudo conforme.

Dia 03/04: Apresentação de uma PAP de uma aluna do ensino profissional, resultante do apoio que o Gabinete para a Juventude já está a fazer aos alunos do concelho, nomeadamente na apresentação destas provas de aptidão profissional. Esta PAP tratava das profissões e da gestão de carreiras, tendo a Sra. Vice-Presidente sido oradora nesse painel. Já não é a primeira





vez que o Município apoia a apresentação das PAP's e irá continuar a fazê-lo.

Dia 05/04: Reuniões com parceiros relativamente ao projeto dos Agentes Vitamina onde se pretende a promoção de hábitos de vida saudável. É um projeto que tem a ver não só com a saúde física, mas também com a mental e a emocional de toda a comunidade. Está direcionado para as crianças porque são elas que têm mais poder na transmissão da mensagem.

Dia 08/04: Reunião com a siosLIFE que veio apresentar uma solução tecnológica inovadora, já implementada recentemente no Casulme. Pretende-se fazer uma estimulação cognitiva e física, proporcionando também uma comunicação simplificada dos séniores com a família e permite fazer uma integração social naquilo que são as novas tecnologias. Os idosos podem usar um computador de uma forma segura não se sentindo frustrados por não conseguirem utilizar as novas tecnologias sendo os perfis adaptados a cada sénior. É provável que venha a ser implementado em todas as IPSS's.

### Projetos em curso / Candidaturas submetidas:

- Abriu aviso de candidatura para o CLDS-4G, tendo que ser remetida proposta até 20 de maio, sendo posteriormente trazida à reunião de Câmara uma proposta de nome para coordenar o projeto.

- Fundo Ambiental – estão três avisos em aberto, pretendendo o Município candidatar os três até 22 de abril – “Educar para o Território”, “Educar para a Economia Circular” e “Educar para a Mobilidade Sustentável”.

- Programas IPDJ – abriram muitas candidaturas, nomeadamente na área do voluntariado e das férias em movimento e campo de férias. As candidaturas a que o Município não poderá concorrer por ser uma autarquia e que são indicadas para IPSS's estão à procura de parceiros para ajudar nos projetos.

- Está marcada para o dia 6 de maio uma reunião do Focus Group que será um grupo de trabalho que será consultado para a elaboração do Plano Estratégico da Educação.



### **RUI FILIPE RODRIGUES FERREIRA:**

Contrariamente aos que algumas pessoas entendem, o associativismo “não está morto”, pelo contrário, “está com saúde e prevê-se que melhore mais ainda”.

As festas que se vão realizando são feitas pelas associações através de protocolos, que são procedimentos legais necessários, o que poderá ser analisado no mapa de subvenções que é público.

Deu conta de duas atividades que decorreram no fim de semana anterior:

- Amsat-Po: Realizou-se no dia 6 de abril o 1.º Encontro Nacional de Microondas tendo trazido à Chamusca cerca de quarenta pessoas de fora do concelho, os participantes ficaram cá o dia todo, almoçaram e participaram em atividades que estavam a decorrer.

- Grupo Taurino do concelho da Chamusca: atividade “vem tourear” trouxe à volta de vinte participantes com as suas famílias, sendo na sua maioria de fora do concelho, passaram o dia na Chamusca e visitaram a exposição da galeria municipal.

### **TERMO DA REUNIÃO**

O senhor Presidente da Câmara Municipal declarou encerrada a reunião, eram onze horas e quinze minutos, da qual foi lavrada esta ata, que vai ser assinada por si e pela Técnica Superior de Recursos Humanos.

O Presidente,

A Secretária,