

PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM DE RECRUTAMENTO de 1 TRABALHADOR EM REGIME DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO PARA A CARREIRA E CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL

- REFERÊNCIA F – CARPINTEIRO -

ATA nº 5 DO JURI

Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e dezoito, na Câmara Municipal de Chamusca reuniram Evelina Maria Ribeiro Arrabaça Cebola Gonçalves Mendes, Chefe de Divisão da Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras e Ambiente, Ana Isabel Moreira da Costa Ferreira, técnica superior e Tiago Pedro Carvalho Jerónimo, técnico superior que constituem o júri do procedimento concursal referenciado em epígrafe, do qual a primeira é presidente, aberto por aviso publicado no Diário da República, 2ª Série, nº 146, de 31 de julho de 2017 (Aviso n.º 8510/2017).

A reunião do referido júri teve como finalidade:

- Analisar as entrevistas dos candidatos admitidos.

A Entrevista Profissional de Seleção visou avaliar, de forma objetiva e sistemática, a experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida entre o entrevistador e o entrevistado, nomeadamente os relacionados com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal, avaliada segundo os níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Insuficiente e reduzido, aos quais correspondem respetivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores, mediante a ponderação dos parâmetros adequados e aplicação da seguinte fórmula:

$$EPS = F1 + F2 + F3 / 3$$

em que:

F1 = Motivação e interesses profissionais

F2 = Relacionamento interpessoal

F3 = Capacidade de comunicação

Compareceram à Entrevista Profissional de Seleção os seguintes candidatos:

- António João de Jesus Saramago;
- Fernando Armindo Marques Barbosa;
- Julião Matos Pereira.



Após a realização das entrevistas, o júri procedeu à avaliação das mesmas, de acordo com os parâmetros e níveis classificativos definidos (Anexos II) e deliberou atribuir aos candidatos que compareceram à entrevista profissional de seleção a seguinte classificação:

	Nota Entrevista Profissional de Seleção
António João de Jesus Saramago	13,33
Julião Matos Pereira	12,00
Fernando Armindo Marques Barbosa	9,78

Não houve qualquer candidato excluído nesta fase.

O Júri deliberou ainda, juntar em apenso, os seguintes anexos:

Anexo I: Guião da Entrevista;

Anexo II: Parâmetros de Avaliação da Entrevista Profissional de Seleção;

Nada mais havendo a tratar deu o Júri por encerrada a reunião, tendo lavrado a presente Ata que vai ser lida e assinada por todos os membros do Júri presentes.

O Júri


Evelina Maria Ribeiro Arrabaça Cebola Gonçalves Mendes


Ana Isabel Moreira da Costa Ferreira


Tiago Pedro Carvalho Jerónimo



ANEXO I

PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM DE RECRUTAMENTO PARA O PREENCHIMENTO DE UM POSTO DE TRABALHO DA CARREIRA/CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL

Guião da Entrevista Profissional de Seleção

(F1) Motivação e interesses profissionais

- Descreva a função para a qual se candidata (que tipo de trabalho acha que vem desenvolver).
- Porque é que se candidatou?
- Considera-se capaz de trabalhar sob pressão? Já esteve nessa situação?
- Identifique um problema que tenha enfrentado na sua atividade e descreva a sua resolução.

(F2) Relacionamento interpessoal

- Tem experiência de trabalhar em equipa, em que tipo de trabalhos? Gosta?
- Se o seu chefe lhe atribuir determinada tarefa que envolve matérias específicas, que vão para além dos seus conhecimentos e abrangem outras áreas técnicas, como procede para desenvolver esse trabalho?
- O exercício de um cargo público tem uma responsabilidade acrescida no que se refere aos princípios de atuação. Quais acha que são (que princípios é que devem estar subjacentes.)
- Da sua experiência profissional, que mais-valias é que entende que poderá trazer para o cargo a que se candidata.
- Na função pública muitas vezes os recursos humanos são escassos. Imagine que no âmbito das tarefas que lhe serão atribuídas, verifica-se necessário proceder a trabalhos em altura. Acha que consegue realizá-lo? Já realizou esse tipo de tarefas?

(F3) Capacidade de comunicação

- Que experiência tem para o tipo de função a que se candidata?
- Que trabalho mais gostou de fazer? E porquê?
- Considera que se enquadra no perfil do cargo a que se candidata? Porque é que acha que o devemos contratar?

- Descreva o seu pior defeito e a sua melhor qualidade;
- De que forma é que estas características pessoais contribuem para a sua ambição pessoal? E para o trabalho em equipa?
- Perante dificuldades de gerir o trabalho em função dos recursos disponíveis, comunica o problema e aguarda a solução?
- Se lhe pedir para se autodescrever em cinco palavras, quais escolheria?
- É uma pessoa bem-disposta?
- Gostava de acrescentar alguma coisa ao que foi dito?

(Integra também avaliação da capacidade comunicação e relacionamento revelada nas respostas anteriores)

3
f. x.



ANEXO II

PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM DE RECRUTAMENTO PARA O PREENCHIMENTO DE UM POSTO DE TRABALHO DA CARREIRA/CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL

Parâmetros de Avaliação

Os parâmetros de avaliação das questões são os seguintes, classificados com os níveis de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, traduzidos nos seguintes valores: 20, 16, 12, 8 e 4 valores.

(F1) Motivação e Interesses Profissionais

- Tem conhecimento da função a desempenhar.
- Revela ter conhecimentos de ordem prática do domínio da atividade.
- Demonstra capacidade de contribuir, a nível profissional e pessoal, para o desenvolvimento função a desempenhar, assim como disponibilidade para a mesma.

(F2) Relacionamento Interpessoal

- Revela ter conhecimento e disponibilidade para o trabalho em equipa, numa estrutura devidamente hierarquizada.
- Revela sentido de responsabilidade.
- Complexidade das tarefas já desempenhadas.

(F3) Capacidade de Comunicação

- Revela ambição no desenvolvimento do trabalho.
- Apresenta iniciativa.
- Revelou fluência e coerência no discurso, e capacidade de relacionamento interpessoal.