

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta:	OE202102/0379
Tipo Oferta:	Mobilidade Interna
Estado:	Activa
Nível Orgânico:	Câmaras Municipais
Orgão / Serviço:	Câmara Municipal da Chamusca
Regime:	Carreiras Gerais
Carreira:	Técnico Superior
Categoria:	Técnico Superior
Grau de Complexidade:	3
Remuneração:	De acordo com a posição remuneratória detida no órgão de origem
Suplemento Mensal:	0.00 EUR
Caracterização do Posto de Trabalho:	Para além das funções correspondentes ao conteúdo funcional de Técnico Superior, conforme descrição no anexo à Lei n.º 35/2014, de 20/06, compete-lhe ainda desempenhar as seguintes funções: - Proceder à preparação, lançamento e tramitação administrativa e digital dos procedimentos prévios à contratação pública, com especial incidência em empreitadas; - Registo e lançamento de documentos na plataforma eletrónica de Contratação Pública utilizada pelo Município; - Apoio à gestão e acompanhamento dos contratos de empreitada; - Submeter, e por vezes, elaborar, candidaturas a fundos comunitários e outros financiamentos; - Acompanhar a execução financeira das obras.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica:	Nomeação definitiva CTFP por tempo indeterminado
Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:	a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
Habilitação Literária:	Licenciatura
Descrição da Habilitação Literária:	Diversas

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade e Administração Pública
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Gestão
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Economia
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Direito	Outros
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Gestão de Pessoal e Administração / Administração Pública	Administração Autárquica
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Gestão de Pessoal e Administração / Administração Pública	Administração Pública / Autárquica / Regional
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Gestão de Pessoal e Administração / Administração Pública	Gestão Autárquica

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal da Chamusca	1	Rua Direita de S. Pedro		2140098 CHAMUSCA	Santarém	Chamusca

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Ser detentor de vínculo de emprego público por tempo indeterminado, em efetividade de funções, na carreira / categoria de Técnico Superior

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recursos.humanos@cm-chamusca.pt podendo ainda ser remetida via ctt para o endereço Rua Direita de Sã

Contacto: 249769100

Data Publicitação: 2021-02-17

Data Limite: 2021-03-03

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social: não se aplica

Texto Publicado em Jornal Oficial: AVISO MOBILIDADE NA CATEGORIA Torna-se público que o Município da Chamusca pretende recrutar, mediante mobilidade na categoria, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, 1 (um) Técnico Superior para desempenhar funções no serviço de Contratação Pública, Aprovisionamento e Gestão de Stocks. Caracterização da oferta: Tipo de oferta: Mobilidade na categoria Carreira: Técnico Superior Categoria: Técnico Superior Número de postos de trabalho: 1 (um) Remuneração: De acordo com a posição remuneratória detida no órgão de origem Caracterização do posto de trabalho: Para além das funções correspondentes ao conteúdo funcional de Técnico Superior, conforme descrição no anexo à Lei n.º 35/2014, de 20/06, compete-lhe ainda desempenhar as seguintes funções: - Proceder à preparação, lançamento e tramitação administrativa e digital dos procedimentos prévios à contratação pública, com especial incidência em empreitadas; - Registo e lançamento de documentos na plataforma eletrónica de Contratação Pública utilizada pelo Município; - Apoio à gestão e acompanhamento dos contratos de empreitada; - Submeter, e por vezes, elaborar, candidaturas a fundos comunitários e outros financiamentos; - Acompanhar a execução financeira das obras. Duração da mobilidade: 18 meses Requisitos exigidos: - Licenciatura em Contabilidade; Economia; Gestão; Administração Pública; Direito - Ser detentor de vínculo de emprego público por tempo indeterminado, em efetividade de funções, na carreira / categoria de Técnico Superior. Local de trabalho: Município da Chamusca Divisão de Administração e Finanças / Contratação Pública, Aprovisionamento e Gestão de Stocks Prazo de apresentação de candidaturas: 10 dias úteis, contados a partir da data da publicitação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público. Formalização da candidatura: Requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal da Chamusca, com a menção expressa do posto de trabalho a que se candidata, endereço postal, endereço de correio eletrónico e número de telefone para posterior contato, acompanhado da seguinte documentação: a) Curriculum vitae detalhado, dele devendo constar, para além de outros elementos julgados necessários, as habilitações literárias, as funções e as atividades que exerce, bem como as que exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes, assim como as ações de formação realizadas, com indicação das instituições conferentes, datas de realização e respetiva duração; b) Documentos comprovativos das habilitações literárias; c) Documentos comprovativos de ações de formação frequentadas; d) Declaração autenticada e atualizada à data do presente aviso de abertura, da qual conste inequivocamente: a. A identificação da relação jurídica de emprego público de que é titular; b. A posição e nível remuneratório em que se encontra posicionado, com indicação do respetivo montante pecuniário; c. As atividades que executa no momento da candidatura; d. A avaliação de desempenho relativa aos últimos dois biénios, ou sendo o caso, indicação dos motivos de não avaliação em um ou mais anos. Apresentação da candidatura: A candidatura deverá ser enviada por correio eletrónico para o endereço recursos.humanos@cm-chamusca.pt podendo ainda ser remetida via ctt para o endereço Rua Direita de São Pedro, 2140-098 Chamusca ou entregue pessoalmente no Balcão Único do Município das 09h00 às 16h00. Seleção dos candidatos: A seleção dos candidatos será efetuada com base em avaliação curricular e entrevista profissional de seleção. Nos termos do artigo 97.º-A da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, aditado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio, a presente oferta de emprego será publicitada na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt) e na página eletrónica do Município (www.cm-chamusca.pt).

Observações
