

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202607/0786

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais

**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal da Chamusca

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Técnico Superior

**Categoria:** Técnico Superior

**Grau de Complexidade:** 3

**Remuneração:** Correspondente à posição remuneratória na situação jurídico funcional de origem

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

**Caracterização do Posto de Trabalho:**

Posto de trabalho previsto no mapa de pessoal da Câmara Municipal, com funções de grau de complexidade 3, a exercer na Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras, Ambiente e Equipamentos (DUPOAE) na área de atividade, conforme nº 4 do artigo 11.º do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais (ROSM), publicado no D.R 2.ª série n.º 21 de 30 de janeiro de 2024, que estabelece a estrutura orgânica da Câmara Municipal da Chamusca, entre outras, as atividades previstas na Caracterização dos Postos de Trabalho anexa ao Mapa de Pessoal para 2026, e genericamente para o desenvolvimento das seguintes tarefas:

Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão.

Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com elevado grau de complexidade, e execução de outras atividades comuns, instrumentais e operativas do serviço.

Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado.

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Engenharia Civil

**Grupo Área Temática**

Tecnologias

**Sub-área Temática**

Civil

**Área Temática**

Engenharia Civil

### Locais de Trabalho

| Local Trabalho               | Nº Postos | Morada                  | Localidade | Código Postal       | Distrito | Concelho |
|------------------------------|-----------|-------------------------|------------|---------------------|----------|----------|
| Câmara Municipal da Chamusca | 1         | Rua Direita de S. Pedro | Chamusca   | 2140098<br>CHAMUSCA | Santarém | Chamusca |

**Total Postos de Trabalho: 1**

#### Nº de Vagas/ Alterações

---

#### Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:** - Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo  
- Estar integrado na carreira/categoria de técnico superior;  
- Requisito obrigatório: inscrição na Ordem dos Engenheiros ou na Ordem dos Engenheiros Técnicos.

#### Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** <https://servicosonline.cm-chamusca.pt/>

**Contacto:** 249769100

**Data Publicitação:** 2026-07-21

**Data Limite:** 2026-08-04

#### Texto Publicado

---

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:** Deliberação da reunião de Câmara de 01/07/2026

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** AVISO Recrutamento, mediante mobilidade na categoria, de um (1) técnico superior, para a área de atribuições da Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras, Ambiente e Equipamentos (DUPOAE) (área Engenharia Civil) A Câmara Municipal da Chamusca pretende recrutar, mediante mobilidade na categoria, nos termos do disposto nos artigos 92.º a 100.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, um (1) técnico superior (Engenharia Civil), para a área de atribuições da Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras; Ambiente e Equipamentos (DUPOAE) nos seguintes termos: 1 - N.º de Postos de Trabalho: um (1) 2 - Tipo de Oferta: Mobilidade na Categoria 3 - Carreira e Categoria: Técnico Superior 4 - Remuneração: Correspondente à posição remuneratória na situação jurídico funcional de origem 5 - Caracterização do posto de trabalho: Posto de trabalho previsto no mapa de pessoal da Câmara Municipal, com funções de grau de complexidade 3, a exercer na Divisão de Urbanismo, Planeamento, Obras, Ambiente e Equipamentos (DUPOAE) na área de atividade, conforme nº 4 do artigo 11.º do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais (ROSM), publicado no D.R 2.ª série n.º 21 de 30 de janeiro de 2024, que estabelece a estrutura orgânica da Câmara Municipal da Chamusca, entre outras, as atividades previstas na Caracterização dos Postos de Trabalho anexa ao Mapa de Pessoal para 2026, e genericamente para o desenvolvimento das seguintes tarefas: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com elevado grau de complexidade, e execução de outras atividades comuns, instrumentais e operativas do serviço. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. 6 - Requisitos de Admissão: a) Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; b) Estar integrado na carreira/categoria de técnico superior; c) Habilitações literárias exigidas: Licenciatura em Engenharia Civil. d) Requisito obrigatório: inscrição na Ordem dos Engenheiros ou na Ordem dos Engenheiros Técnicos. 7 - Local de trabalho – Área do Concelho da Chamusca. 8 - Método de seleção: A avaliação e seleção das candidaturas será efetuada mediante a realização de entrevista, na qual serão apreciados os requisitos de admissão, bem como a experiência e as competências profissionais dos candidatos (apenas serão convocados para a realização de entrevista os candidatos que reúnam os requisitos de admissão). 9 - Prazo de apresentação de candidatura: Os interessados devem apresentar as respetivas candidaturas, no prazo de 10 dias úteis a contar do dia seguinte ao da publicação do presente Aviso. 10 - Formalização da Candidatura: A apresentação das candidaturas é realizada por via eletrónica, devendo ser formalizada obrigatoriamente, sob pena de exclusão, mediante o correto preenchimento de todos os elementos constantes do formulário tipo (utilização obrigatória e digital) disponível em <https://servicosonline.cm-chamusca.pt/> com indicação expressa do posto de trabalho a que se está a candidatar. Não serão aceites candidaturas enviadas por correio eletrónico ou em suporte de papel. 11 - Elementos que devem constar no requerimento de candidatura: Identificação do candidato, serviço de origem, modalidade de relação jurídica de emprego público detida, carreira a que pertence, posição e nível remuneratórios, a correspondente remuneração ilíquida, bem como a morada, endereço eletrónico e contacto telefónico. 12 - Documentos para anexar ao requerimento de candidatura: a) Curriculum vitae detalhado, datado e assinado; b) Fotocópia simples do documento comprovativo da habilitação literária; c) Declaração, devidamente atualizada, emitida pelo serviço ou organismo de origem, da qual conste, de forma inequívoca, a modalidade da relação jurídica de emprego público, a antiguidade na categoria, na carreira e no exercício de funções públicas e a posição remuneratória que detém. 13 - O presente aviso será também publicitado em ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)), bem como no site do Município da Chamusca (<https://www.cm-chamusca.pt/>).

#### Observações

---

---

---

---

---

---

---