



CAMPO MUNICIPAL DE JOGOS
Ficha/Pedido de Concessão de Utilização pela
Comunidade

Ficha 1 - (Anexo I)

Data ____ / ____ / ____

Ficha N.º ____

Identificação da Entidade					
Responsável pelo pedido			Contacto		
Modalidade/Actividade Praticada					
Morada					
Telefone		Fax		e-mail	

PEDIDOS DE UTILIZAÇÃO **REGULAR ANUAL** **PONTUAL**

Objectivo	<input type="checkbox"/> Treino	<input type="checkbox"/> Manutenção	<input type="checkbox"/> Informal	<input type="checkbox"/> Jogos	<input type="checkbox"/> Torneios	<input type="checkbox"/> Espectáculos

Tipo de Enquadramento da Actividade	Federada	<input type="checkbox"/>	Não Federada	<input type="checkbox"/>	Outra	<input type="checkbox"/>
--	-----------------	--------------------------	---------------------	--------------------------	--------------	--------------------------

Espaços e Equipamentos a Utilizar:	Balneários	<input type="checkbox"/>	Campo Central 11	<input type="checkbox"/>	Campo Lateral (1)7	<input type="checkbox"/>
	Bolas	<input type="checkbox"/>	Balizas	<input type="checkbox"/>	Campo Lateral (2)7	<input type="checkbox"/>
					Campo Central 7	<input type="checkbox"/>

<i>Data Período/Dia</i>	<i>Horários Solicitados</i>	<i>Dias úteis</i>	<i>Sábados</i>	<i>Domingos</i>	<i>Feriados</i>	<i>Escalão</i>	<i>Sexo</i>	<i>N.º Previsto Praticantes</i>

- 1 – Anexar cópia de seguro colectivo ou individual e Declaração médica (Federados)
- 2 – Anexar Plano de Jogos e Inscrição na Associação/Federação (Federados)
- 3 – Anexar descrição, regulamento, programa e no caso de ser espectáculo desportivo, indicar se há bilheteira paga (Valores Previstos)
- 4 – No caso de Jogos/Torneios indicar se há bilheteira paga (valores previstos)
- 5 – No caso de outras actividades anexar necessidades logísticas

O Responsável da Entidade/Grupo/Clube,

Nota: Estrutura da ficha é alterável em função do suscitado pela prática ou legislação aplicável